

# NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA

CÓMO TRABAJAMOS Y GANAMOS JUNTOS EN GE VERNOVA



GE VERNOVA





# CONTENIDO

## INTRODUCCIÓN

UNA NOTA DE NUESTROS LÍDERES	2
¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE CONDUCTA Y A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?	3
NUESTRAS EXPECTATIVAS	4
Responsabilidades del empleado	5
Responsabilidades del People Leader	6

## INTEGRIDAD EN LA PRÁCTICA

TOMANDO DECISIONES ÉTICAS	7
HAGA OÍR SU VOZ	9

## NUESTRO CÓDIGO DE CONDUCTA EN ACCIÓN

HACER NEGOCIOS DE FORMA HONESTA Y JUSTA	13	PROTEGER A LA EMPRESA Y A LOS DEMÁS	30
Conflictos de interés	14	Protección de la información	31
Obsequios, entretenimiento y hospitalidad	15	IA y Gen IA	32
Antisoborno	17	Redes sociales	33
Competencia Justa	18	Ciberseguridad	34
Comercio internacional	19	Privacidad	35
Participación de proveedores	21	Propiedad intelectual	36
Tratos con entidades gubernamentales	22	Antilavado de dinero	37
		Uso indebido de información privilegiada	38
IMPULSAR LA RESPONSABILIDAD	23		
Sostenibilidad	24		
Derechos humanos	25		
Medio ambiente, salud y seguridad	26		
Seguridad	27		
Calidad	28		
Mantenimiento preciso de registros	29		

## CÓMO REPORTAR UNA INQUIETUD

RECURSOS	39
----------	----







## Un mensaje de nuestros líderes

# LA ENERGÍA PARA CAMBIAR EL MUNDO CON INTEGRIDAD



**SCOTT STRAZIK**  
Director Ejecutivo,  
GE Vernova



**ELIZABETH MCBRIDE**  
Directora de Cumplimiento,  
GE Vernova

En GE Vernova, nuestra misión de electrificar para prosperar y descarbonizar el mundo requiere no solo excelencia operativa y técnica, sino también nuestro compromiso inquebrantable con la integridad. Y nuestro Código de Conducta sirve como guía para lograr nuestra misión: lo que esperamos de nosotros mismos y de nuestros socios.

Como organización impulsada por valores, nuestro Código de Conducta encarna la filosofía de GE Vernova. Cuando cada uno de nosotros actúa con integridad, contribuimos a construir una cultura más sólida, a cumplir con nuestros clientes, a servir a nuestras comunidades y a cumplir nuestra misión. Este Código es nuestra brújula compartida: nos guía a través de la complejidad, nos anima a expresarnos con confianza y nos ayuda a actuar con propósito y responsabilidad.

Este Código está diseñado para apoyarlo, no para limitarlo. Su propósito es ser un recurso en su trabajo diario para que pueda tomar decisiones con integridad todos los días. Léalo, compéndalo y utilícelo. Queremos empoderarlo para que tome las decisiones correctas y viva nuestros valores, para que juntos podamos impulsar un mundo mejor y la energía del cambio.







# ¿QUÉ ES EL CÓDIGO DE CONDUCTA Y A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO?

El Código de Conducta es nuestra brújula. Guía nuestra forma de trabajar y se aplica a todos nosotros. Debemos conocerlo, comprenderlo y vivirlo.

La misión de GE Vernova es electrificar para progresar y descarbonizar, acelerando la transición hacia una energía más confiable, accesible y sostenible. Hacemos esto con integridad, a través de la innovación y como un solo equipo.

Nuestro éxito depende del compromiso de todos nuestros empleados en todo el mundo con el trabajo al -Modo de GE Vernova. Estos cinco principios reflejan nuestra forma única de cumplir nuestro propósito, generando valor para las partes interesadas y logrando un éxito medible y sostenible.

## NUESTRO MODO GE VERNOVA

### IMPULSAMOS LA INNOVACIÓN

en todo lo que hacemos  
para electrificar y  
descarbonizar el mundo

### WE SERVIMOS A NUESTROS CLIENTES

con orgullo y un enfoque  
en el éxito mutuo y el  
impacto a largo plazo

Nos retamos a ser mejores  
cada día

### TRABAJAMOS CON LEAN

Rompemos barreras y  
cruzamos fronteras

### PARA GANAR COMO UN SOLO EQUIPO

### SOMOS RESPONSABLES

individual y  
colectivamente de cumplir  
con nuestro propósito y  
compromisos

## ¿Qué es?

El Código de Conducta es nuestra guía para prosperar en una cultura de integridad, de modo que podamos vivir el -Modo de GE Vernova a diario, a través de nuestra forma de hablar, comportarnos y tomar decisiones.

Establece expectativas claras sobre cómo nos comportamos, tratamos a los demás y -sostenemos los valores de nuestra empresa. Conecta nuestros valores con el comportamiento en la vida real, ayudándonos a hacer lo correcto, incluso cuando no es fácil.

Nuestro Código de Conducta también refuerza nuestra responsabilidad compartida de cumplir con las leyes y regulaciones en todos los países donde operamos. Este compromiso refleja nuestra promesa de actuar con integridad en nuestras relaciones mutuas, con nuestros socios comerciales de confianza y con los países y comunidades de todo el mundo donde vivimos y operamos.

Si bien el Código de Conducta no aborda todos los escenarios posibles, le proporciona los principios para tomar decisiones éticas mientras trabaja en GE Vernova. Nuestras políticas proporcionan información específica sobre cómo cumplir con nuestras expectativas, y en cada sección relacionada se incluyen enlaces a las políticas aplicables. En caso de duda, consulte los recursos adecuados para obtener orientación.

## ¿A quién va dirigido?

El Código de Conducta y sus políticas correspondientes se aplican a todas las personas que trabajan para nosotros o nos representan. Esto incluye a los directores, ejecutivos, empleados, subsidiarias y filiales controladas de GE Vernova.

Al trabajar con terceros, como consultores, representantes de ventas, distribuidores y contratistas independientes, nos aseguramos de que comprendan y cumplan con los aspectos correspondientes del Código de Conducta y las políticas de GE Vernova.

## Disciplina por incumplimiento

Los empleados que no cumplan con los requisitos del Código de Conducta se enfrentarán a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

## Enlaces y documentos

➔ [Guía de Integridad de GE Vernova para Proveedores, Contratistas y Consultores: Código de Conducta Proveedores de GE Vernova](#)





# NUESTRAS EXPECTATIVAS

Hacer - el trabajo bien significa comportarse con profesionalismo, honestidad e integridad.

Tenemos la energía para cambiar el mundo, y esto comienza con nuestro comportamiento en el trabajo: hacemos las cosas -correctamente, todos los días. Esto significa actuar con respeto, responsabilidad e integridad en todo lo que hacemos.







## Nuestras expectativas

# RESPONSABILIDADES DE LOS EMPLEADOS

## Fomentar un entorno laboral respetuoso



Como empleados, cada uno de nosotros desempeña un papel fundamental en la defensa de los más altos estándares éticos y en el fomento de un entorno laboral respetuoso.

Uno de los principios del Modo de GE Vernova es ganar como un solo equipo. Todos tenemos derecho a un lugar de trabajo seguro, justo y respetuoso, por lo que prohibimos cualquier tipo de discriminación, acoso, hostigamiento sexual o intimidación por motivos de raza, color, religión, origen nacional o étnico, sexo, identidad de género, orientación sexual, estado civil, edad, discapacidad, condición militar o cualquier otra característica protegida por la ley.

### En la práctica

Cumplir con el Código de Conducta significa que debemos:

- ✓ **Presentarnos en condiciones de trabajar**, seguros, concentrados e intactos
- ✓ **Cooperar** plenamente con cualquier investigación interna o regulatoria
- ✓ **Conocer y cumplir** las leyes y políticas que se aplican a nuestro trabajo, incluido este Código de Conducta, y completar la capacitación requerida a tiempo
- ✓ **Nunca tomar represalias** contra alguien que plantee una inquietud de buena fe
- ✓ **Denunciar** cuando algo no parezca o se sienta correcto
- ✓ **Estar al tanto** de los desarrollos o cambios en su área que puedan afectar el cumplimiento de las leyes y regulaciones por parte de GE Vernova o agregar riesgo a la reputación

**P** Un equipo al que apoyo está bajo presión para cumplir con un plazo ajustado, y uno de los supervisores insinuó que se omitiría un paso en nuestro proceso de revisión para ahorrar tiempo. No es mi responsabilidad directa, pero me preocupa. ¿Debería decir algo?

Sí. Todos tenemos la responsabilidad compartida de proteger la integridad de la empresa, independientemente del puesto o la línea jerárquica. Si está al tanto de posibles atajos o comportamientos que puedan suponer un riesgo de incumplimiento, especialmente si pueden afectar a la seguridad o la calidad, no solo se le anima, sino que se espera que lo -reporte. Guardar silencio, incluso cuando no está directamente involucrado, pone en riesgo a la empresa.

## Enlaces y documentos

- [El Modo de GE Vernova](#)
- [Política de lugar de trabajo respetuoso](#)





## Nuestras expectativas

# RESPONSABILIDADES DEL PEOPLE LEADER

## Fomento de una cultura de integridad



Los People Leader moldean nuestra cultura estableciendo y reforzando expectativas y predicando con el ejemplo.

GE Vernova responsabiliza a sus People Leader por fomentar una cultura de cumplimiento, lo que incluye liderar con integridad, ser un modelo a seguir, adoptar el -Modo de GE Vernova y ayudar a todos a comprender y seguir el Código de Conducta. Dado que los People Leader marcan la pauta y las expectativas de los demás, se les exige un alto nivel de liderazgo con integridad.

### En la práctica

Honrar el Código de Conducta significa que debemos:

- ✓ **Fomentar un entorno de trabajo** que no tolere la discriminación, el acoso ni la intimidación
- ✓ **Actuar con rapidez** y diligencia cuando surgen problemas y buscar ayuda cuando no se sabe qué hacer
- ✓ **Ser ético** en las decisiones, acciones y comunicación, y nunca comprometer la integridad para cumplir con los plazos internos, las exigencias de los clientes o las métricas de rendimiento
- ✓ **Establecer expectativas claras** para el equipo y exigirles - hacerse responsables
- ✓ **Generar confianza** alentando las preguntas, inquietudes y opiniones de todos
- ✓ **Prevenir, detectar, escalar y responder** a los incumplimientos de las políticas y del Código de Conducta
- ✓ **Promover** -el reporte abierto y garantizar que los empleados sepan cómo reportar una inquietud

**P** Uno de mis empleados denunció una situación que no constituye una infracción de la política, pero indica un patrón de comportamiento preocupante. No se está infringiendo ninguna norma formal. ¿Aun así debo escalarla?

Sí. Como líder, se espera que reconozca las señales tempranas de posibles conductas indebidas o problemas en el lugar de trabajo y que reporte las inquietudes de forma adecuada, incluso cuando se encuentren en una zona gris. Su rol incluye fomentar un entorno de trabajo respetuoso y una cultura ética, proteger a los empleados de represalias y garantizar que los problemas sean gestionados por las partes interesadas adecuadas y mediante los procesos internos adecuados. Ignorar patrones que parecen de “bajo riesgo” puede permitir que surjan problemas más graves con el tiempo, por lo que es importante plantear los problemas con prontitud y frecuencia

## Enlaces y documentos

➔ [Guía del People Leader para la Integridad](#)





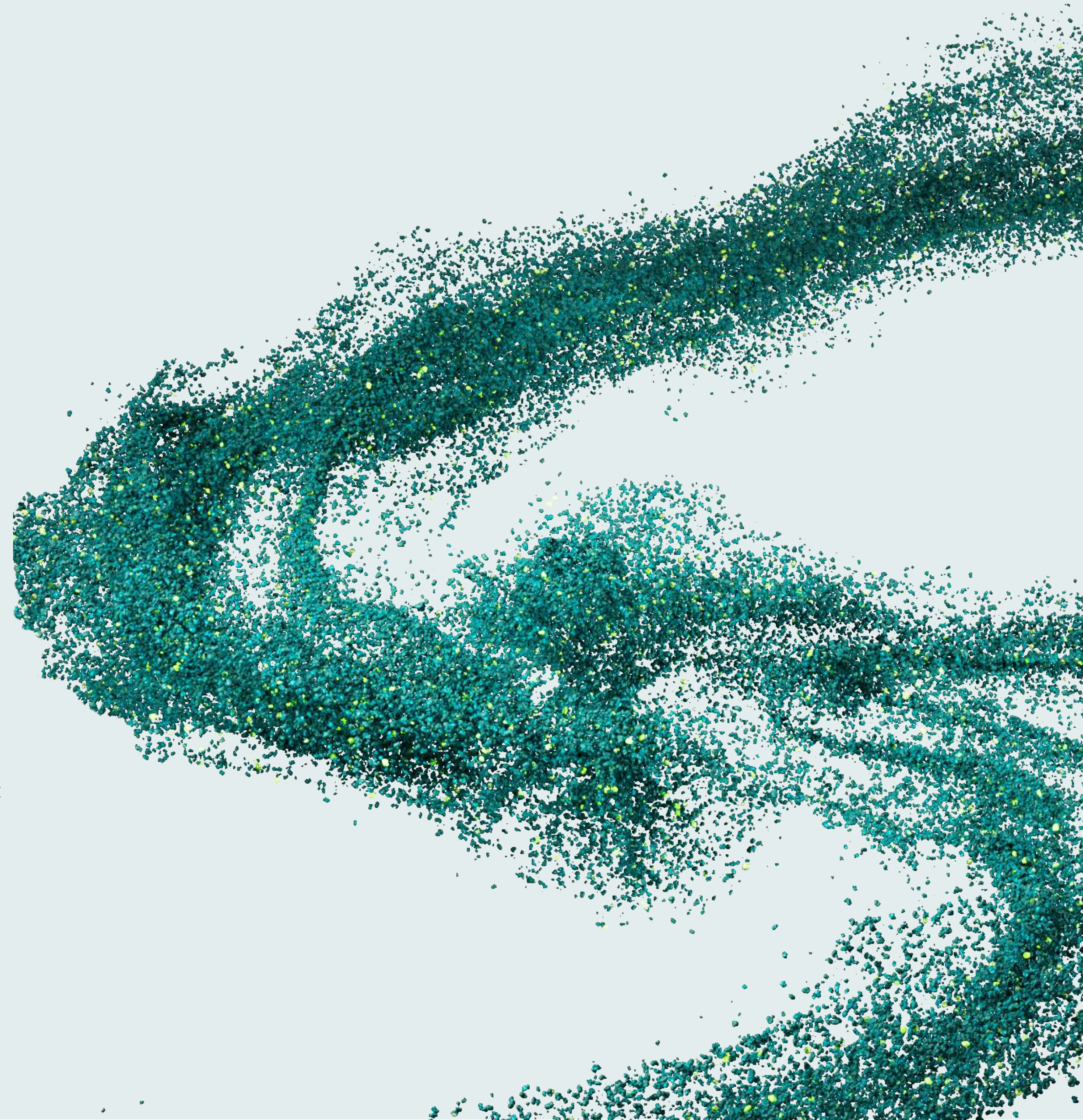
# TOMA DE DECISIONES ÉTICAS

Vivir nuestra cultura de responsabilidad comienza con la toma de decisiones reflexivas y basadas en principios que podamos respaldar.

A veces, cuando tenemos que tomar una decisión, el camino correcto puede no estar claro. Puede que no estemos seguros de cómo interpretar o aplicar una política, o que sintamos conflictos sobre cómo gestionar una situación difícil que contradice nuestras políticas.

Independientemente de la complejidad, cada uno de nosotros es responsable de las decisiones que toma.

Esto significa asumir la responsabilidad de nuestras acciones y garantizar que se alineen con los valores de nuestra empresa y la confianza depositada en nosotros. La siguiente guía para la toma de decisiones está diseñada para ayudarnos a alcanzar el resultado correcto: uno que mantenga nuestra cultura de integridad y sea coherente con nuestra misión y marca.







# GUÍA PARA LA TOMA DE DECISIONES

## NO ESTOY SEGURO

Pida ayuda. Encuentre el camino correcto. No actúe hasta confirmar que la decisión está alineada con nuestros valores, la ley, nuestras políticas y procedimientos.

Pregunte. Antes de actuar, comprenda las percepciones generadas por sus acciones y las implicaciones de estas. Considere cómo percibirán sus acciones los demás si se hicieran públicas.

?

1

¿Es coherente con nuestros valores?  
¿Es coherente con la ley, nuestras políticas y procedimientos?

**SÍ:**

Siguiente pregunta

2

¿Se siente correcto?  
¿Qué pasaría si sus acciones se hicieran públicas?  
¿Afectaría positivamente a GE Vernova y a su reputación?

**SÍ:**

Siguiente pregunta

3

¿Estoy dispuesto a hacerme responsable de esta decisión?

**SÍ:**

Siguiente pregunta

✓

**Continúe.**

✗

**NO**

Deténgase. Sin excepciones.

Pida ayuda, plantéelo a su People Leader o al equipo de Ética y Cumplimiento, o busque otra manera.

## Enlaces y documentos

- ➔ Reportar una inquietud de integridad
- ➔ Encuentre un Mediador (Ombuds)
- ➔ Contacte con el Departamento de Cumplimiento





# HAGA OÍR SU VOZ

Su voz importa. Reportar una inquietud es simple y directo, y se espera que lo hagan todos los empleados.

Hacer oír su voz es la base de nuestra cultura de integridad. Es un pilar de cómo trabajamos juntos de forma ética y respetuosa. Una cultura de hablar abiertamente consiste en crear un entorno donde se valore la voz de cada persona. Cuando una persona hace oír su voz, crea espacio para que otros hagan lo mismo.

Generar confianza requiere que hagamos lo correcto y hablemos abiertamente si tenemos preguntas o inquietudes. Si no sabe qué hacer, pida consejo a su People Leader o al equipo de Ética y Cumplimiento.







# HAGA OÍR SU VOZ

Si observa, sospecha o le informan sobre una actividad que infringe o podría infringir nuestro Código de Conducta, nuestras políticas o la ley, debe reportarla. Hacer-la vista gorda o dejar que alguien más tome la iniciativa puede parecer más fácil, pero el comportamiento poco ético o ilegal nos afecta a todos y a la empresa.

Cuando se lleva a cabo una investigación de la empresa, se espera que los empleados cooperen plena y honestamente. Esto puede incluir participar en una entrevista, responder preguntas con sinceridad o proporcionar la documentación y la información que se les solicite. Esto también incluye facilitar el acceso de la Compañía a los datos, cuentas y dispositivos que contienen comunicaciones y registros relacionados con la empresa.

La cooperación ayuda a garantizar que los problemas se revisen de forma oportuna, exhaustiva y precisa. La falta de cooperación puede perjudicar la integridad del proceso de investigación.

## Puede reportar su inquietud usando alguno de los siguientes medios:

Nuestro [Portal de Integridad](#), [correo electrónico](#) o [línea directa](#)

Su -Mediador (Ombuds)

People Leader

Recursos Humanos

Ética y Cumplimiento

Departamento Legal



## Información útil

Ejemplos de inquietudes comunes reportadas:

- ⌘ Bromas o comentarios ofensivos recurrentes sobre la raza, el género o la religión de un compañero, lo que crea un ambiente laboral hostil
- ⌘ Reconocimiento incorrecto de ingresos u otros problemas con la información financiera
- ⌘ No se siguió el proceso de selección de proveedores
- ⌘ Un supervisor realiza insinuaciones indeseadas hacia un empleado o insinúa que los ascensos dependen de la aceptación de dicho comportamiento
- ⌘ Represalias por interrumpir el trabajo debido a un problema de seguridad o cumplimiento
- ⌘ Posibles conflictos de intereses







# HAGA OÍR SU VOZ

Si lo prefiere, puede reportar sus inquietudes de forma anónima a través de cualquiera de los canales disponibles. Nos tomamos muy en serio todos los reportes, ya sean anónimos o no. Si no tiene problemas compartiendo su nombre, nos permitirá hacer un seguimiento de sus preguntas y mantenerle informado del estado del reporte. Su identidad se mantendrá confidencial en la mayor medida posible. Si decide plantear una inquietud de forma anónima, proporcione todos los detalles posibles (por ejemplo, nombres/SSOs, ubicación y otros datos relevantes, etc.).

## Represalias

Prohibimos las represalias contra cualquier empleado que, de buena fe, haga preguntas o reporte inquietudes a través de los canales mencionados. Tomaremos las medidas correspondientes contra los empleados que participen en represalias, incluido el despido. Si cree que ha sufrido represalias, comuníquese con el departamento de Ética y Cumplimiento de inmediato.

## Cómo investigamos las denuncias<sup>1</sup>



<sup>1</sup> El tiempo promedio desde la presentación de una inquietud hasta el cierre es de 60 días hábiles.  
<sup>2</sup> Si corresponde. No todas las inquietudes sobre integridad resultan en medidas disciplinarias. Muchos casos resultan en asesoramientos, charlas, capacitaciones o mejoras en los procesos que contribuyen a que la empresa sea un lugar más seguro para todos los empleados.





# HAGA OÍR SU VOZ

**P** Vi o experimenté algo en el trabajo que no me pareció correcto, pero no estaba seguro de a quién comunicarlo. ¿Cómo puedo saber quién es la persona adecuada para contactar?

Depende de la naturaleza y la urgencia de la situación:

**En caso de emergencias o amenazas a la seguridad** como un tirador activo, un intruso o una actividad delictiva, **comuníquese con la policía local o con el servicio de emergencias de inmediato**. Su prioridad siempre debe ser su seguridad y la de quienes lo rodean.

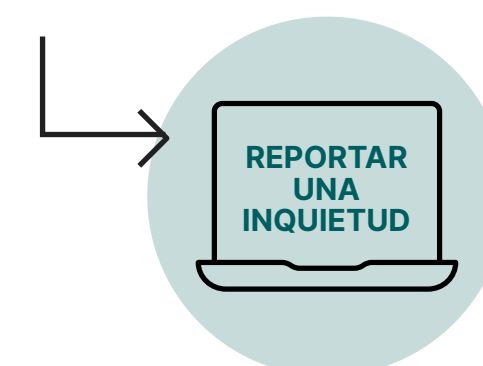
**En caso de problemas operativos o a nivel de planta** como un estacionamiento inundado, un equipo de seguridad averiado o un sistema de entrada defectuoso, **informe el problema al responsable de su planta o a la gerencia de la planta** para que se pueda resolver localmente.

**En caso de asuntos interpersonales o de relaciones** laborales, fomentamos el diálogo abierto y entre adultos. Siempre que sea posible, ofrezca retroalimentación respetuosa directamente a la persona o busque la orientación de su People Leader para resolver el problema en el momento. Si el comportamiento no cambia o la inquietud persiste, repórtela a través de los canales adecuados.

**En caso de sospecha de mala conducta o incumplimiento de las políticas** como soborno, fraude, represalias o uso indebido de los recursos de la empresa, comuníquese a través de los canales adecuados.



Nunca se espera que interprete las leyes ni emita juicios legales por su cuenta. Lo que sí esperamos es que reconozca las situaciones en las que una ley, normativa o política podría estar comprometida y que solicite ayuda en lugar de intentar resolverlas usted mismo. Puede empezar visitando el Portal de Integridad o haciendo clic en el icono “Reportar una inquietud” en su escritorio.



## Enlaces y documentos

- ➔ [Reportar una inquietud a través de nuestro Portal de Integridad](#)
- ➔ [Encontrar a su Mediador \(Ombuds\)](#)
- ➔ [Preguntas frecuentes de reporte abierto](#)
- ➔ [Números de línea directa](#)





# HACER NEGOCIOS DE FORMA HONESTA Y JUSTA

Respetamos las normas y llevamos a cabo nuestros negocios con integridad para que no haya ventajas injustas para nosotros ni para nadie de nuestra red.

Nuestro enfoque empresarial es completamente ético en todos los niveles, desde el global hasta el local. Para proteger nuestras operaciones y defender nuestra reputación, evitamos incluso la apariencia de corrupción, favoritismo o ventaja indebida.







## Hacer negocios de forma honesta y justa

# CONFLICTOS DE INTERÉS






Mantenemos nuestros intereses personales separados de nuestras responsabilidades profesionales.

Priorizamos la transparencia en nuestro comportamiento y comunicación, y evitamos intereses externos e internos que puedan entrar en conflicto con los intereses de la Compañía o dar la impresión de que priorizamos nuestros intereses personales sobre los de la Compañía.

Un conflicto de intereses surge cuando las prioridades personales, como las actividades comerciales o afiliaciones fuera de GE Vernova, o las relaciones personales con otros empleados, clientes o proveedores, podrían influir o percibirse como influencia en nuestras decisiones laborales. Tenemos el deber de declarar estas situaciones.

Para gestionar los conflictos, tanto reales como potenciales, es necesario informarlos completando un formulario de Conflicto de Intereses. Esto aplica durante toda su relación laboral con GE Vernova, no solo en el momento de la incorporación. Declarar un posible conflicto no significa que alguien haya actuado mal, sino que nos ayuda a ser transparentes y a gestionar cualquier riesgo.

### Los conflictos, tanto reales como potenciales, pueden incluir:

-  Intereses financieros en una empresa que podría beneficiarse de los negocios de GE Vernova con la empresa
-  Trabajar con, contratar o supervisar a amigos o familiares cercanos
-  Empleo externo (remunerado o no remunerado)
-  Membresías en organizaciones externas
-  Regalos de proveedores



### Información útil



Si trabaja en algo relacionado o que pueda percibirse como relacionado con su puesto en GE Vernova, es importante informar sobre la actividad para asegurarte de que no presente un conflicto. Lo mejor es consultar con su People Leader o con el equipo de Ética y Cumplimiento y seguir el proceso de divulgación antes de continuar.

**P**

Soy ingeniero digital en GE Vernova y, fuera del trabajo, he estado desarrollando una aplicación de seguimiento de actividad física para una pequeña empresa incipiente. No está relacionada con la energía y solo trabajo en ella durante mi tiempo libre. Sin embargo, la aplicación utiliza una arquitectura y herramientas similares a las que utilizo en mi puesto en GE Vernova. ¿Es esto un problema?

Podría ser. Incluso si el sector es diferente y trabaja en su tiempo libre, la superposición de habilidades y tecnología podría generar inquietudes sobre conflictos de intereses o uso indebido del conocimiento, las herramientas o los recursos de la empresa. Solicitar a los empleados que usen tal aplicación también puede parecer un uso indebido de su red.

## Enlaces y documentos

-  [Política de conflictos de interés](#)
-  [Divulgación de conflicto de interés](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# REGALOS, ENTRETENIMIENTO Y HOSPITALIDAD

Mantenemos las cortesías comerciales alineadas con nuestros valores como colaboradores comerciales de confianza.

Fomentar relaciones estrechas con clientes y proveedores en el sector energético nos ayuda a impulsar nuestra misión y a tener un impacto positivo. En ocasiones ofrecemos, contribuimos o recibimos regalos, comidas o experiencias de entretenimiento. Esta es una práctica comercial aceptable diseñada para fomentar y fortalecer las relaciones, pero evitamos cualquier detalle demasiado ostentoso o excesivo, ya que puede dar la impresión de ser inapropiado o de ejercer una influencia indebida.

Si bien las cortesías comerciales tienen como objetivo, y se utilizan con mayor frecuencia, construir relaciones legítimas, también pueden utilizarse para influir en la toma de decisiones. Creemos que las decisiones deben basarse en los hechos de la oferta y no en regalos o entretenimiento.

Nada de lo que aceptemos o demos debe dar la impresión de favoritismo o influencia, y el entretenimiento comercial siempre debe ser apropiado y profesional.

Antes de participar u ofrecer cualquier cortesía comercial, debe asegurarse de haber obtenido las aprobaciones necesarias de acuerdo con las directrices de la empresa y las normas reguladoras pertinentes. Este proceso contribuye a la protección contra posibles conflictos de intereses y garantiza que todas las actividades se lleven a cabo de forma ética y conforme a las normas.



### Información útil

Siempre considere cómo podría percibirse un regalo, incluso después de cerrar el negocio, y priorice la transparencia y la integridad.







## Hacer negocios de forma honesta y justa

# REGALOS, ENTRETENIMIENTO Y HOSPITALIDAD

**P** La negociación del contrato con uno de nuestros proveedores acaba de finalizar y quieren agradecerme regalándome entradas para un concierto en primera fila. Dado que el trato está cerrado, ¿puedo aceptarlo?

No. Aunque el contrato esté finalizado, aceptar regalos costosos de los proveedores puede generar una percepción de favoritismo o influencia indebida, y podría infringir la política de la empresa. Los regalos deben ser modestos, poco frecuentes y apropiados para mantener la confianza y el profesionalismo. En caso de duda, consulte con su People Leader o con el equipo de Ética y Cumplimiento antes de aceptar cualquier regalo que pueda considerarse excesivo.

### Qué es y qué no es aceptable

- ✓ Gastos razonables asociados con una visita a nuestras instalaciones para capacitación, demostración de productos o actividades promocionales
- ✓ Comidas modestas o habituales
- ✓ Artículos promocionales con la marca GE Vernova
- ✓ Recibir regalos de valor nominal
- ✗ Efectivo o equivalentes, como tarjetas de regalo
- ✗ Regalos frecuentes de o para la misma organización
- ✗ Entretenimiento para adultos o cualquier otro entretenimiento o evento que pueda dañar nuestra reputación, incluso si se trata de una costumbre local

### Enlaces y documentos

- ➔ [Procedimiento de aceptación de regalos y entretenimiento](#)
- ➔ [Procedimiento de cortesías comerciales](#)
- ➔ [Divulgación de conflicto de interés](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# ANTISOBORNO

Los sobornos no tienen cabida en nuestra cultura ética.

Mantenemos prácticas comerciales éticas siempre y sin excepción. El soborno y la corrupción violan la ley, nuestras políticas y nuestros valores. Nunca ofrecemos ni aceptamos nada de valor para obtener negocios, mantenerlos u obtener una ventaja injusta.

No toleramos ningún tipo de soborno, independientemente de las personas involucradas o la importancia percibida de la relación. Nuestro éxito se basa en la calidad de nuestros productos y servicios, no en comportamientos antiéticos o ilegales. Los sobornos pueden incluir regalos, pagos, entretenimiento, viajes o cualquier objeto de valor intercambiado con la expectativa de recibir asistencia o contraprestación indebida en los negocios, incluso si no se ha recibido nada a cambio. GE Vernova prohíbe el soborno en todas las relaciones comerciales, en todos los países del mundo, tanto con gobiernos como con el sector privado.

**P** Durante el proceso de obtención de un permiso, un funcionario del gobierno insinuó que una “pequeña bonificación” a un agente local podría ayudar a acelerar el proceso de aprobación de nuestro permiso. Se supone que el pago es una práctica local común y se rumorea que nuestros competidores han realizado pagos similares en el pasado. ¿Es correcto proceder?

No. Cualquier pago realizado para influir en una decisión, ya sea directa o indirectamente a través de un agente, se considera un soborno y está estrictamente prohibido. Aunque estas prácticas sean comunes a nivel local en el contexto de licencias y permisos, mantenemos estándares éticos en todos los lugares donde operamos. Participar en o facilitar estos pagos conlleva el riesgo de sufrir graves perjuicios legales. Siempre reporte estas situaciones al Departamento de Ética y Cumplimiento o al Departamento Legal de inmediato.



## Enlaces y documentos

→ [Política de prevención de pagos indebidos](#)

→ [Procedimiento de cortesías comerciales](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# COMPETENCIA - JUSTA

No hacemos trampas para competir, así que cuando ganamos, lo hacemos de forma justa.

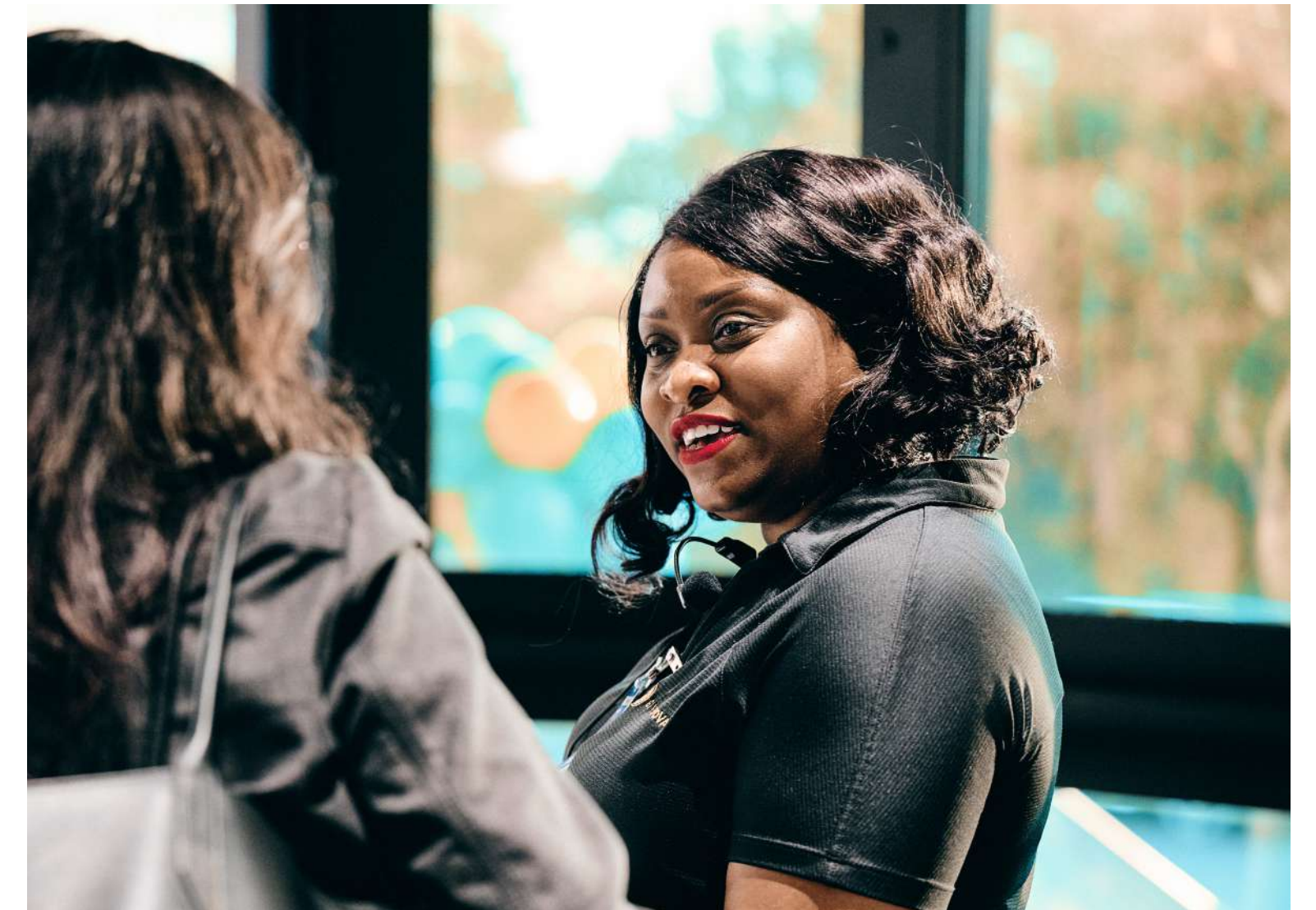
En un mercado competitivo, ser un líder exitoso significa ganar respetando las reglas. Obtener una ventaja injusta para GE Vernova al poseer o compartir información confidencial, como precios, o al participar en acuerdos no oficiales con clientes o competidores, es hacer trampa.

Esperamos que nuestros empleados cumplan con las leyes de la competencia evitando cualquier tipo de conducta injusta o engañosa. Cumplir con las leyes de la competencia es esencial para mantener prácticas comerciales justas y éticas. Respetaremos los derechos de nuestros competidores y no haremos declaraciones inexactas sobre sus productos o servicios ni sobre los nuestros. Los empleados deben evitar cualquier acuerdo o conducta que pueda restringir ilegalmente la competencia, como la fijación de precios, la asignación de mercado o la manipulación de licitaciones.

Los empleados también deben abstenerse de discutir información competitiva sensible con la competencia, incluyendo estrategias de precios, capacidades de producción o planes de comercialización. Es fundamental comprender y tomar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento de las leyes de competencia pertinentes en todos los países donde opera la empresa.

Solo recopilamos información competitiva a través de medios legales y honestos. No solicitaremos a nuestros empleados que compartan información confidencial de un empleador anterior. No recurriremos a prácticas engañosas o de manipulación, ni utilizaremos fuentes inaceptables, incluyendo documentos confidenciales o comunicaciones no dirigidas a GE Vernova ni al destinatario.

Fomentamos la lealtad al mercado y a la marca ofreciendo productos de calidad, no incurriendo en prácticas desleales o anticompetitivas.



**Estoy hablando con un cliente que me quiere mostrar la cotización de uno de nuestros competidores. ¿Qué debería hacer?**

Rechace la oferta amablemente. Nunca acepte documentos marcados como confidenciales o que considere confidenciales. Si recibe información confidencial, por ejemplo, por correo electrónico, no la comparta. Contacte con el departamento Legal o de Ética y Cumplimiento rápidamente; podría haber requisitos de reporte urgentes al respecto.

## Enlaces y documentos

[→ Política de Competencia Leal](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# COMERCIO INTERNACIONAL

Cumplimos con todos los controles de exportaciones, sanciones económicas y leyes y reglamentos de aduana.

Operamos en más de 100 países, por lo que nos esforzamos por cumplir con las leyes de importación y exportación de todo el mundo para garantizar que podamos diseñar, fabricar y enviar nuestros productos y servicios a nivel mundial. Esto implica el cumplimiento de las regulaciones aduaneras, los procedimientos de importación y exportación, y los controles globales de exportación. Como empresa con sede en EE. UU., no podemos cooperar con ningún boicot ni ninguna otra práctica comercial restrictiva no autorizada por el gobierno estadounidense.

Somos responsables de garantizar que las transacciones sean precisas, transparentes y cumplan con las leyes pertinentes, utilizando los canales aprobados, aplicando las clasificaciones correctas y realizando la debida diligencia de forma rutinaria con todas las partes involucradas. Cumplimos con las sanciones en todos los países donde operamos. Lo hacemos de forma responsable y antes de realizar cualquier transacción. Esperamos que todos nuestros empleados conozcan, comprendan y cumplan con los requisitos para el transporte transfronterizo de nuestros productos, servicios y tecnologías.

### En la práctica

- ✓ Asegúrese de que ninguna de las partes involucradas en la transacción esté sujeta a sanciones y de que el envío no tenga como destino un país sometido a embargo
- ✓ Conozca, comprenda y siga todos los procedimientos comerciales relacionados con las importaciones y exportaciones, y utilice únicamente agentes de aduanas aprobados por GE Vernova
- ✓ Proporcionar información precisa, completa y oportuna a los equipos de aduana de su empresa para las transacciones de importación, incluida la clasificación de bienes
- ✓ Consultar con el equipo de Controles de Comercio Internacional (ITC) antes de solicitar tasas arancelarias reducidas para garantizar el cumplimiento de los requisitos especiales del programa



### ¿Qué es una importación?

El movimiento de entrada de un artículo físico de un país a otro. Por lo general, los requisitos de importación y aduanas se enfocan solo en artículos físicos/materiales.

### ¿Qué es una exportación?

El movimiento – de salida de un artículo físico, software o datos técnicos y tecnología (incluidos los conocimientos técnicos) de un país a otro, incluidos correos electrónicos, transferencias de archivos, compilación de código fuente e incluso conversaciones orales, además de los artículos físicos. En algunas jurisdicciones, el movimiento puede ocurrir físicamente dentro del mismo país entre personas de diferentes nacionalidades (por ejemplo, un empleado de nacionalidad estadounidense que comparte documentos técnicos con un empleado – de nacionalidad del Reino Unido, quienes se encuentran físicamente en EE. UU. en el momento del intercambio).

### ¿Qué son las sanciones?

Medidas legales y reguladoras impuestas por gobiernos u organismos internacionales para restringir o prohibir las interacciones comerciales y financieras con países, entidades o individuos específicos.





Hacer negocios de forma honesta y justa

# COMERCIO INTERNACIONAL



**P** Un proveedor con el que mantengo una larga trayectoria me informó que recientemente adquirió una nueva empresa socia. No conozco a este socio, pero descubrí, a través de la diligencia debida reciente, que figura en una lista de vigilancia gubernamental. ¿Debería seguir trabajando con ellos?

No. Es importante hacer una pausa y no continuar. Incluso si están conectados indirectamente a través de un socio, interactuar con entidades sancionadas puede exponer a la empresa a graves riesgos legales y -regulatorios. Debe informar de inmediato a su People Leader y solicitar a los equipos de Ética y Cumplimiento o de - Controles de Comercio Internacional (ITC) que revisen la situación y determinen los próximos pasos apropiados. Mantenerse alerta ayuda a proteger nuestro negocio y garantiza el cumplimiento de las leyes comerciales internacionales.

## Enlaces y documentos

➔ [Política de cumplimiento en materia de comercio internacional](#)

➔ [Portal de ITC](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES

Trabajamos estrechamente con proveedores de todo el mundo para garantizar que cumplan con los mismos estándares éticos que nosotros.

Nuestros proveedores son más que simples vendedores: son colaboradores en que brindar soluciones seguras, innovadoras y sostenibles al mundo. Por eso, esperamos que toda nuestra cadena de suministro global comparta nuestra dedicación a la ética, la integridad y el cumplimiento.

Nuestras expectativas hacia los proveedores incluyen el respeto por los derechos humanos fundamentales, un trato justo a los trabajadores, entornos de trabajo seguros y saludables, y el seguimiento de procesos justos para la adjudicación de contratos.

Nuestro Equipo de Abastecimiento garantiza que los proveedores cumplan con nuestras expectativas mediante la debida diligencia, la supervisión continua

y el cumplimiento de nuestra Guía de Integridad para Proveedores. Sin embargo, la integridad en la cadena de suministro es responsabilidad de todos. Los empleados externos a Abastecimiento desempeñan un papel importante en la identificación y la escalación de inquietudes cuando algo no parece correcto.

Solo trabajamos con los proveedores que comparten nuestro compromiso con la integridad, están calificados para proporcionar los bienes y servicios para los que se seleccionan y cumplir con todas las leyes aplicables, reglamentos y -políticas de GE Vernova.

### Debemos:

- ✓ Estar atentos a posibles señales de alerta, como condiciones laborales inseguras, daños ambientales o indicios de abusos de derechos humanos en las instalaciones de nuestros proveedores
- ✓ Nunca compartir información confidencial ni datos personales con proveedores a menos que exista un acuerdo de confidencialidad adecuado
- ✓ Dirija todas las preguntas, inquietudes o actividades relacionadas con los proveedores al contacto de Abastecimiento apropiado y siga nuestras políticas de Abastecimiento y Compras



## Enlaces y documentos

- ➔ [Política de las relaciones con proveedores](#)
- ➔ [Guía de integridad para proveedores](#)
- ➔ [Política de lugar de trabajo respetuoso](#)
- ➔ [Política de derechos humanos](#)





## Hacer negocios de forma honesta y justa

# TRATOS CON ENTIDADES GUBERNAMENTALES

Sin excepción, cumplimos con las leyes y regulaciones globales, así como con las políticas de la Compañía, al hacer negocios con entidades gubernamentales.

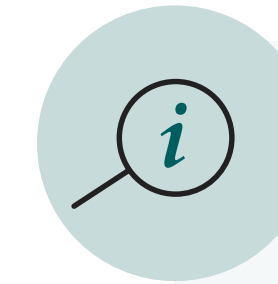
En nuestra misión de electrificar para progresar y descarbonizar, GE Vernova colabora con entidades gubernamentales en EE. UU. y en todo el mundo. En este entorno altamente regulado, es fundamental mantener un enfoque ético y transparente en nuestra interacción. Cada país y región tiene leyes de contratación específicas, por lo que debemos prestar especial atención a su comprensión y cumplimiento.

Solo realizamos negocios con el gobierno tras colaborar previamente con el departamento Legal. También seguimos un estricto código de diligencia, ya sea que contratemos directa o indirectamente con un gobierno o una entidad vinculada a este.

Nos comprometemos a cumplir con todos los términos y condiciones contractuales, las leyes y las regulaciones aplicables a GE Vernova al trabajar con gobiernos, y mantenemos la veracidad y la precisión al tratar con todas las entidades gubernamentales o vinculadas a este. Mantenemos controles y procedimientos centrados en nuestras actividades comerciales gubernamentales, diseñados para garantizar nuestro cumplimiento continuo.

**P** Un ingeniero gubernamental estadounidense que conocí en un trabajo anterior se ofreció para informarme el criterio específico que utilizará el gobierno para evaluar propuestas en la próxima adquisición. Quiere que tengamos una oportunidad justa de obtener el contrato. ¿Puedo aceptar esta oferta?

No, si no sabe si fue autorizado expresamente por el funcionario de contratación para brindarle esa información. Si es así, debe registrar por escrito la conversación y colaborar con el departamento Legal antes de contratar.



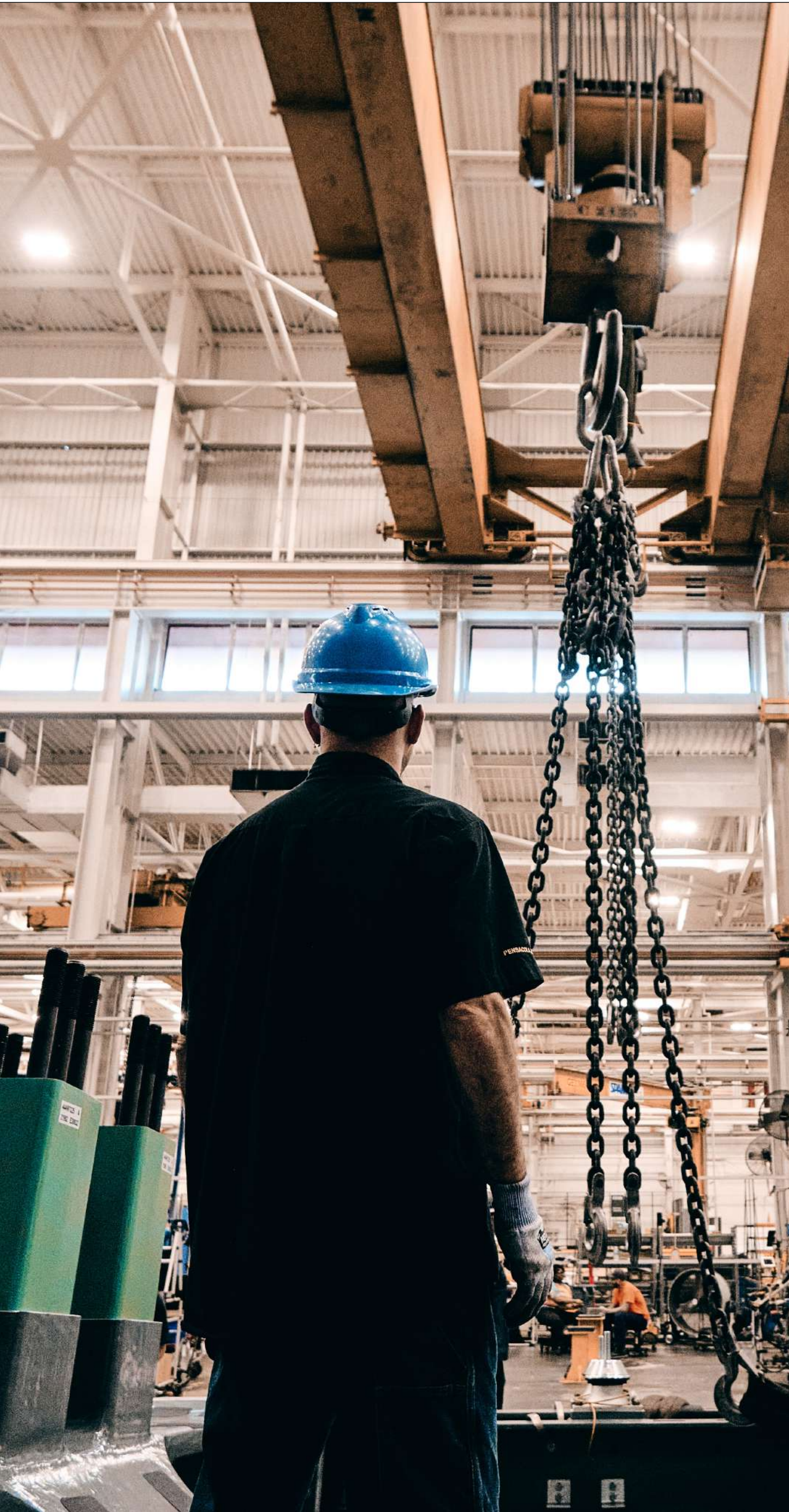
### ¿Qué es una entidad gubernamental?

Una entidad gubernamental incluye cualquier gobierno federal, estatal o local, así como cualquier departamento, agencia o instrumento de un gobierno (como, por ejemplo, una entidad estatal o controlada por el estado). Se incluye a las organizaciones públicas internacionales (como la ONU y el Banco Mundial) y los partidos políticos. Las empresas privadas que prestan servicios públicos como los servicios públicos también pueden estar sujetas a las normas de contratación pública. Cumplimos con cualquier regulación de contratación pública aplicable que nos afecte a nosotros, a nuestros clientes o a nuestros proveedores.

## Enlaces y documentos

→ [Política de trabajo con gobiernos](#)





# IMPULSAR LA RESPONSABILIDAD

Todos somos responsables de mantener nuestro lugar de trabajo seguro y protegido.

Juntos, trabajamos arduamente para proteger a nuestra gente, nuestro medio ambiente y las comunidades en las que operamos, así como para mantener la seguridad de nuestras operaciones e información. Solo comenzamos a trabajar cuando es seguro y lo suspendemos cuando no lo es.







## Impulsar la responsabilidad

# SUSTENTABILIDAD

Nuestra misión de electrificar para progresar y descarbonizar el mundo nunca ha sido tan vital. Contribuimos a construir un sistema eléctrico más sustentable, que impulse las economías, apoye a las comunidades y suministre la electricidad esencial para la salud, la seguridad y la calidad de vida.

La sustentabilidad es fundamental para nosotros. Guiados por nuestro Marco de Sustentabilidad y basados en los cuatro pilares de Electrificar, Descarbonizar, Conservar y Crecer, avanzamos hacia un futuro energético más limpio y resiliente. Cada pilar representa un compromiso específico: ampliar el acceso a la electricidad sostenible, reducir las emisiones de carbono, salvaguardar los recursos naturales y promover lugares de trabajo y comunidades seguros, justos y responsables.

Gracias a estos esfuerzos, integramos la sustentabilidad en nuestra forma de innovar, operar y servir a nuestros clientes. Así es como cumplimos nuestro propósito y generamos un impacto duradero en las personas, el planeta y las generaciones futuras.



---

## Enlaces y documentos

- [→ Enlaces y documentos](#)
- [→ Política de Sustentabilidad](#)
- [→ Sitio web de Sustentabilidad](#)





## Impulsar la responsabilidad

# DERECHOS HUMANOS

Nos mantenemos alerta para defender los estándares de derechos humanos en todos los lugares donde trabajamos.

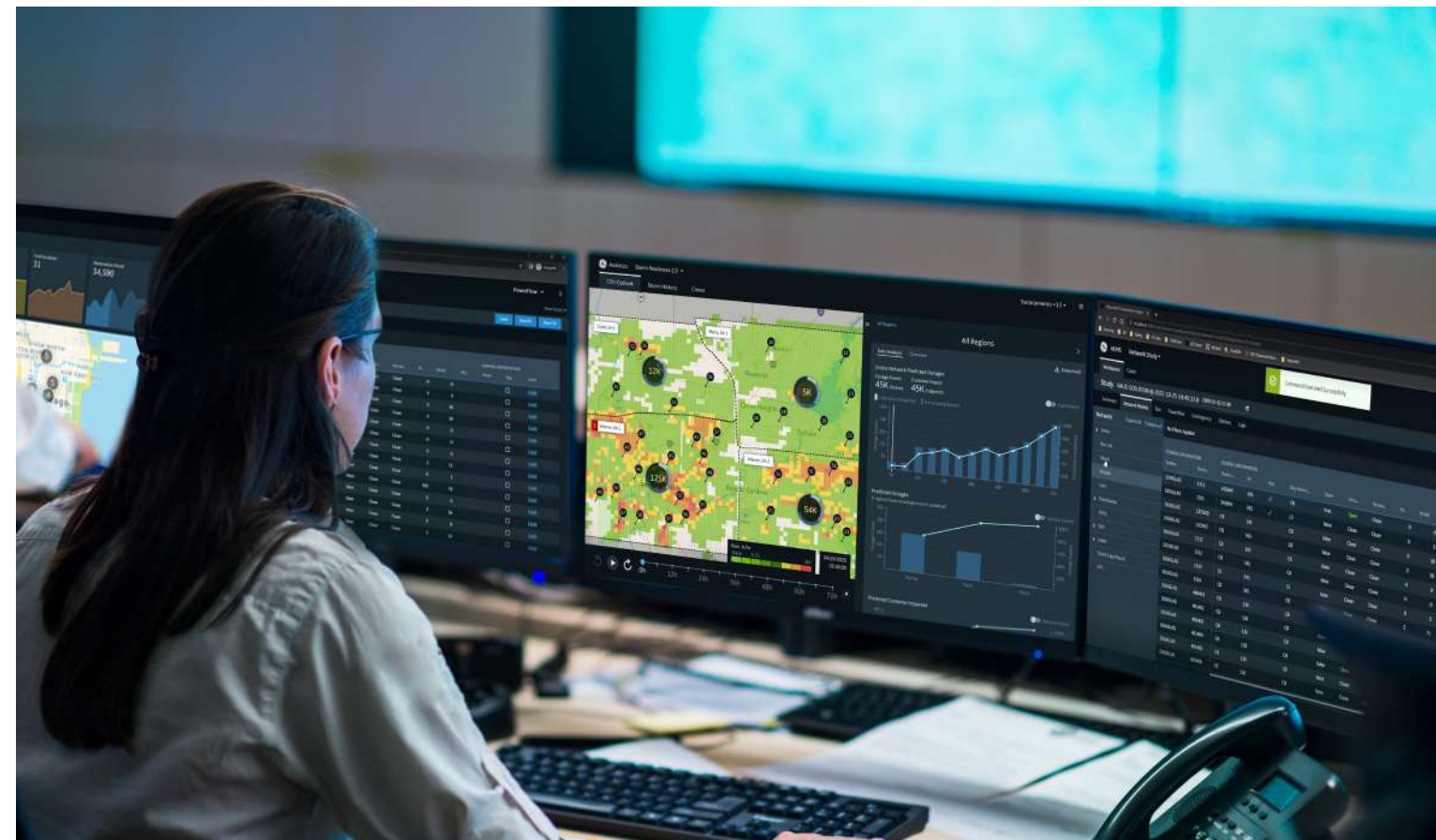
GE Vernova contribuye a la generación de electricidad mundial en economías desarrolladas, en desarrollo y emergentes, por lo que debemos garantizar que todos en nuestra empresa y cadena de valor reciban un trato justo y digno.

Nos comprometemos a garantizar condiciones laborales decentes y seguras, la libertad de asociación, la prohibición del trabajo forzoso o infantil, así como el respeto por la seguridad, la dignidad y la protección ambiental de la comunidad dentro de nuestra Empresa, entre nuestros proveedores, contratistas y socios comerciales.

Si detectamos cualquier situación que contravenga estos compromisos, debemos reportarlo a un People Leader a través de un canal de denuncia abierto.

### Las condiciones para reportar incluyen:

- ✓ Trabajadores que parezcan tener menos de 16 años de edad, o la edad mínima laboral estipulada por la legislación local, lo que sea mayor
- ✓ Señales de acoso en el lugar de trabajo, incluidos hostigamiento, discriminación o violencia
- ✓ Condiciones laborales inseguras o condiciones de vida insalubres de los trabajadores
- ✓ Rumores de prácticas injustas o ilegales, como pagos por derechos de contratación, salarios insuficientes o descansos insuficientes, o ser obligado a trabajar, por ejemplo, mediante la retención del pasaporte
- ✓ People Leader que se niegan a permitirle interactuar con los trabajadores



## Enlaces y documentos

- ➔ [Política de derechos humanos](#)
- ➔ [GE Vernova para la Declaración de Principios de Derechos Humanos](#)
- ➔ [Guía de Integridad de GE Vernova para Proveedores, Contratistas y Consultores: Código de Conducta para Proveedores de GE Vernova](#)





## Impulsar la responsabilidad

# MEDIO AMBIENTE, SALUD Y SEGURIDAD

Priorizar la seguridad y el bienestar, dondequiera que trabajamos, todos los días, nos ayuda a alcanzar el éxito.

Nuestras políticas de medio ambiente, salud y seguridad (EHS) están diseñadas para garantizar la seguridad y el bienestar de todos y asegurar que quienes trabajan para nosotros o en nuestro nombre regresen a casa sanos y salvos al final de la jornada.

Cumplimos con todas las leyes de EHS aplicables a nuestras operaciones y desarrollamos prácticas laborales seguras que todos deben seguir para evitar lesiones. Evaluamos y gestionamos los riesgos de EHS siempre que planificamos una nueva actividad, ya sea el diseño de un nuevo producto, la entrada en un nuevo mercado, la construcción de nuevas instalaciones, la aplicación de principios de eficiencia energética a nuestras líneas de fabricación existentes o la adquisición de un nuevo negocio.

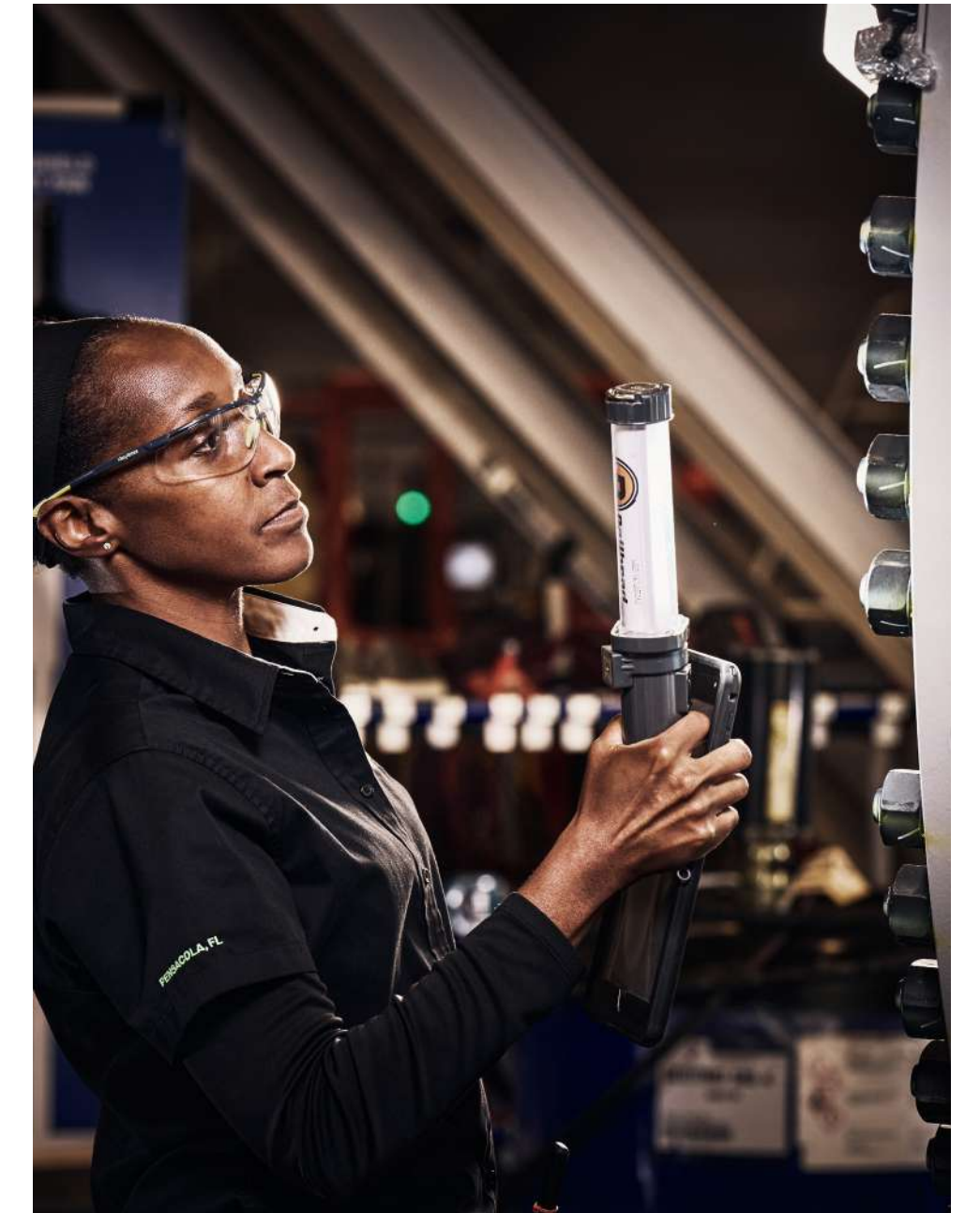
## Todos contribuimos a la seguridad de todos al:

- ✓ Seguir nuestras Reglas que Salvan Vidas (Life Saving Rules)
- ✓ Completar todas las sesiones de capacitación sobre EHS a tiempo
- ✓ Seguir nuestros procesos para identificar problemas de EHS en las instalaciones
- ✓ Detener cualquier trabajo que parezca inseguro o del que no esté seguro, incluso fuera de las instalaciones

## Señales de alarma que hay que notificar

Algunos ejemplos incluyen:

- ⚠ Brechas de seguridad o fallas en los procedimientos de emergencia
- ⚠ Herramientas o equipos en mal funcionamiento
- ⚠ Equipos de protección faltantes o en mal estado, incluida la indumentaria de protección personal y los elementos de protección de maquinaria
- ⚠ Manejo inseguro de vehículos
- ⚠ Incumplimiento de los procedimientos de bloqueo y etiquetado (LOTO) y de protección contra caídas
- ⚠ Residuos o productos peligrosos que no se utilizan, manipulan o eliminan correctamente



## Enlaces y documentos

- ➔ [Política de Medioambiente, Salud y Seguridad](#)
- ➔ [Reglas que Salvan Vidas](#)
- ➔ [Portal de EHS](#)



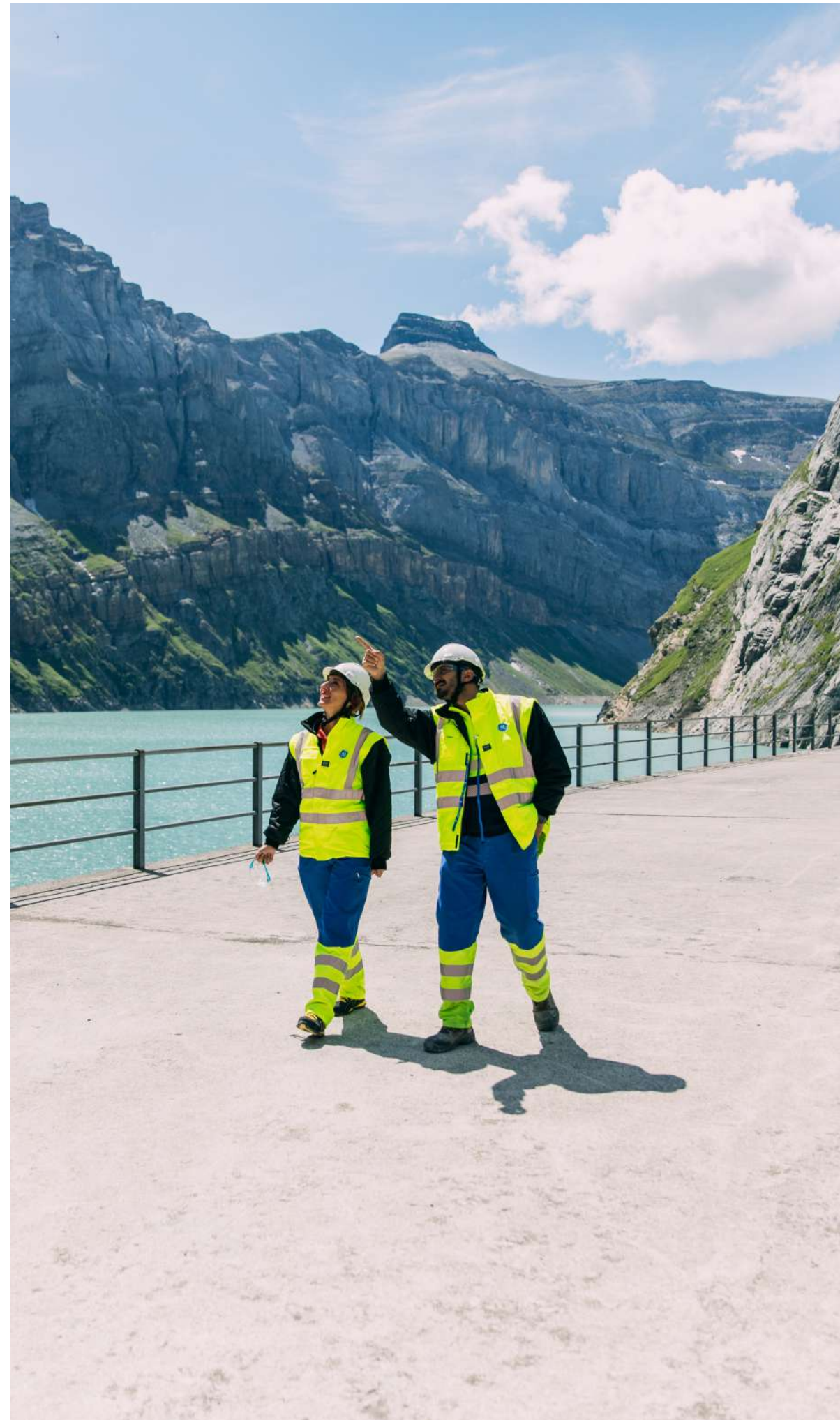


## Impulsar la responsabilidad

# SEGURIDAD

Protegemos lo que más importa: nuestra gente, dondequiera que trabaje.

Queremos que todos los que trabajan para GE Vernova, o que trabajan en nuestro nombre, se sientan seguros en el trabajo, ya sea en la oficina, en una planta o mientras viajan. Nunca toleramos amenazas ni actos de violencia, ni nada que haga sentir inseguro a alguien, y si alguna vez lo vemos, debemos reportarlo.



Antes de viajar por trabajo, los empleados deben verificar y actualizar la información de contacto de emergencia en su perfil personal de viaje de GE Vernova. Y al viajar, los empleados siempre deberán estar atentos a su entorno. Si hay algún acontecimiento (natural o humano) que pudiera ponerlo en riesgo mientras viaja, queremos confirmar que esté a salvo. Si no podemos contactarlo, nos comunicaremos con el contacto de emergencia de la persona mientras seguimos monitoreando la situación.

Nuestros equipos de seguridad global están disponibles las 24 horas, los 7 días de la semana para ayudar con cualquier inquietud.

**P** Un compañero de trabajo me dijo que perdió su tarjeta de acceso, pero me pidió que lo dejara entrar al edificio para evitar tener que reportarlo. ¿Debería dejarlo entrar?

No, deberá dirigirlo al personal de seguridad de su sitio. Incluso si conoce y confía en la persona, las tarjetas de acceso se asignan a las personas por una razón: ayudan a mantener la seguridad de nuestras instalaciones. Si se pierde una tarjeta de acceso, debe reportarse de inmediato para que pueda ser desactivada y reemplazada. Permitir que alguien eluda el sistema, incluso como un favor, viola los protocolos de seguridad y puede exponer el sitio a riesgos innecesarios.

## Enlaces y documentos

- ➔ [Política de seguridad](#)
- ➔ [Equipo de gestión de riesgos y crisis de seguridad \(SRCM\)](#)
- ➔ [GE Vernova Seguridad de viaje](#)





## Impulsar la responsabilidad

# CALIDAD

Es nuestra responsabilidad proporcionar productos y servicios seguros, que cumplan con las normas y sean sustentables, que satisfagan las necesidades de nuestros empleados, clientes y partes interesadas.

Priorizamos Seguridad, Calidad, Entrega y Costo, en ese orden. Nos responsabilizamos de estos principios iniciando el trabajo solo cuando sea seguro hacerlo y después de que se hayan implementado los controles de calidad. Tenemos la facultad de detener el trabajo si no se cumplen las expectativas de seguridad y calidad, y esperamos lo mismo de nuestros empleados, contratistas y socios. Nuestro objetivo es que todas las funciones de la cadena de valor (Ganancias, Diseño, Compra, Construcción, Ejecución) actúen con una mentalidad de cero defectos, tanto en las áreas de fabricación como en las no relacionadas con la fabricación.

Todos desempeñan un papel importante para garantizar que entreguemos productos de alta calidad a nuestros clientes. Debemos cumplir con las leyes y regulaciones relacionadas con la seguridad, la calidad y el rendimiento de nuestros productos, y seguir las políticas, procedimientos y estándares de GE Vernova.

Adoptamos la Seguridad, la Calidad, la Entrega y el Costo (SQDC), en ese orden, como nuestra guía, mientras nos esforzamos por ser mejores cada día.

## S SEGURIDAD

GE Vernova tiene como objetivo proporcionar un entorno de trabajo seguro para nuestros empleados y socios.

## Q CALIDAD

Entrega de productos y servicios de calidad

## D ENTREGA

A tiempo a nuestros clientes, y

## C COSTO

Aumentar el margen para nuestros accionistas.

Nunca debemos omitir los controles de calidad ni tomar atajos que puedan comprometer nuestros productos y servicios, ni nuestra cultura de integridad. Si alguna vez nos encontramos con defectos de productos o procesos o señales de desviaciones que podrían comprometer la seguridad o integridad de nuestros productos o servicios, nunca debemos asumir que alguien más se ocupará de ello; en cambio, debemos detener el trabajo de inmediato y reportar nuestra inquietud a un People Leader o líder o al equipo de Ética y Cumplimiento.

## Enlaces y documentos

➔ [Política de calidad](#)





## Impulsar la responsabilidad

# MANTENIMIENTO PRECISO DE REGISTROS

Mantener registros financieros y comerciales precisos es una práctica fundamental de la Compañía alineada con nuestros valores y requerimientos legales.

El mantenimiento de registros es una de las muchas maneras en que operamos con integridad. Mantener registros precisos de desempeño, estados financieros, informes de seguridad, calidad, etc., es fundamental para cumplir con los requisitos legales y reglamentarios, así como con las expectativas de los accionistas.

GE Vernova debe crear, mantener e informar registros financieros y comerciales precisos. No falsificamos ni -adulteramos ningún registro, cuenta ni transacción. Cada uno de nosotros, en todos los niveles de la Compañía, tiene la responsabilidad de garantizar la exactitud de todos los registros comerciales y financieros de la Compañía.

## Prevención y denuncia de fraudes

Adulterar u ocultar hechos intencionalmente, o ayudar a otra persona a hacerlo, constituye fraude. Actos como robo, fraude, malversación de fondos, extorsión o uso indebido de la propiedad de la compañía violan la ley y la política de GE Vernova. El fraude quiebra la confianza y la integridad de nuestros informes financieros. Si observa o sospecha que existe, repórtelo de inmediato a su People Leader, al departamento de Recursos Humanos, al departamento de Ética y Cumplimiento, o a uno de los canales de denuncia abiertos.

### En la práctica

- ✓ Registrar las transacciones y los eventos con precisión y prontitud
- ✓ Informar o reportar cualquier inquietud sobre cualquier resultado financiero que no parezca coincidir con el rendimiento
- ✓ Nunca realizar entradas de datos o informes falsos o engañosos
- ✓ Seguir nuestras políticas y usar el buen juicio al incurrir en gastos en nombre de la Compañía



## Enlaces y documentos

➔ [Política de reportes y archivos de datos](#)





# PROTEGIENDO A LA EMPRESA Y A LOS DEMÁS

Cuando protegemos nuestra empresa y nuestra cultura de responsabilidad, todos ganamos.

Hacer lo correcto para GE Vernova comienza con el cumplimiento diligente de todas las leyes y regulaciones en todos los países donde operamos, adhiriéndonos a las políticas de la empresa y actuando según nuestros principios de integridad y responsabilidad. La responsabilidad no se limita a conocer y comprender las normas, sino también a dedicar tiempo a garantizar que todo el equipo las cumpla a diario.







## Protegiendo a la empresa y a los demás

# PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Utilizamos la información sobre nuestra Empresa, nuestros clientes, nuestros empleados y nuestros proveedores de forma responsable y la mantenemos segura.

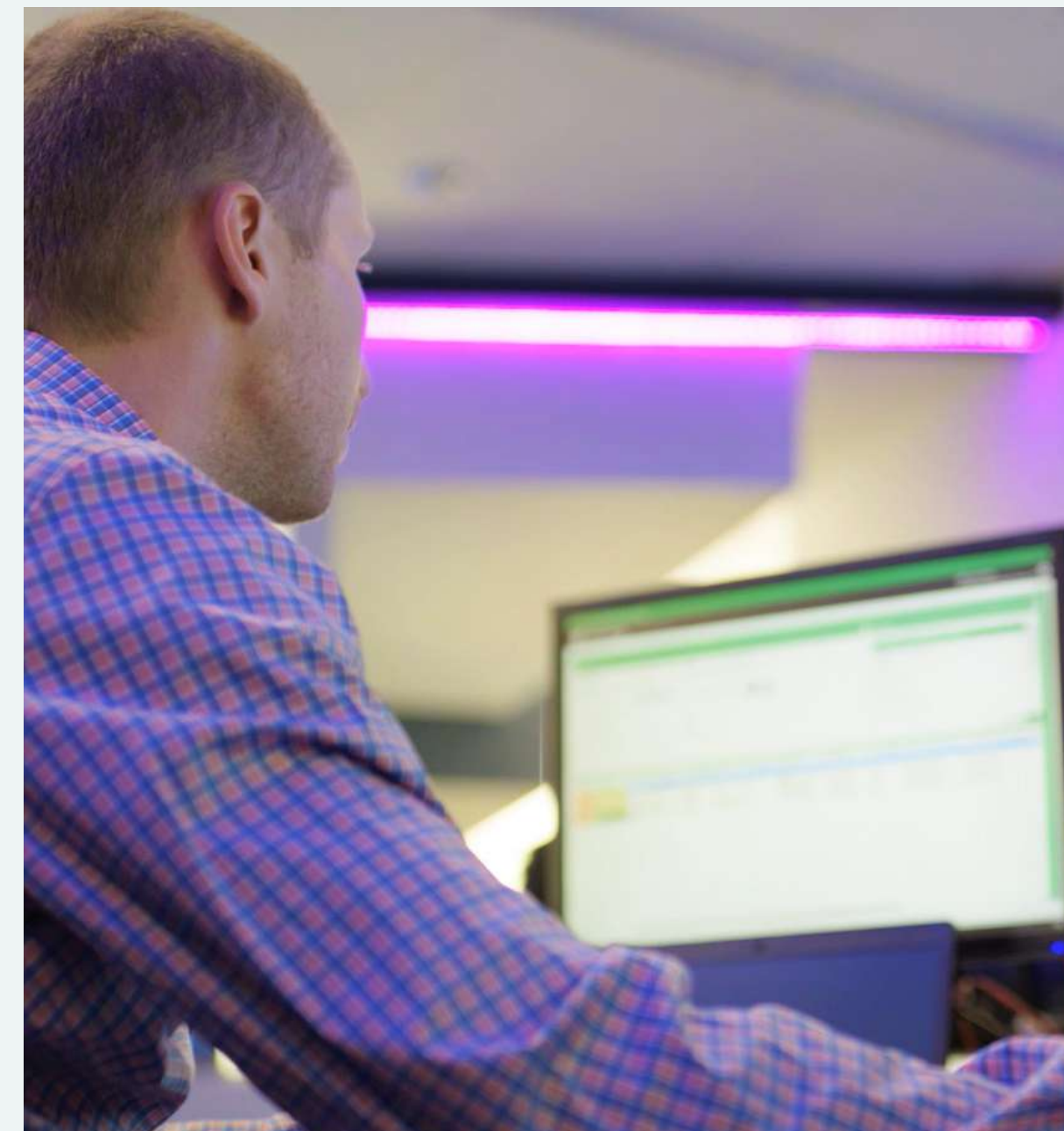
La manera en que manejamos la información y los datos de propiedad de GE Vernova que terceros nos han confiado es fundamental para construir y mantener relaciones con nuestros socios comerciales.

Esto significa que solo utilizamos sistemas y dispositivos de trabajo aprobados para realizar el trabajo para GE Vernova y gestionar información confidencial, y no dejamos estos dispositivos desatendidos en espacios públicos. También seguimos prácticas rigurosas como mantener seguras las credenciales de inicio de sesión, crear contraseñas robustas y cambiarlas periódicamente, y no compartir nuestros recursos de información con nadie que no trabaje para GE Vernova.

**P**

No tengo mi computadora portátil de GE Vernova y debo comunicarme con un colega sobre un proyecto en el que estamos trabajando. ¿Puedo enviarle un correo electrónico desde mi cuenta personal?

No. Solo debe usar su cuenta de correo electrónico de GE Vernova para comunicaciones comerciales con colegas, clientes o proveedores, así como para enviarse a sí mismo cualquier material que contenga información confidencial de GE Vernova (si está autorizado). Si no tiene acceso a su correo electrónico de GE Vernova, considere opciones de seguridad alternativas, como herramientas de colaboración aprobadas, o esperar hasta poder acceder a su cuenta de empresa.



## Enlaces y documentos

- [Política de uso aceptable](#)
- [Política de seguridad digital](#)
- [Política de clasificación, etiquetado y manejo de información patentada](#)
- [Compromiso con la protección de información personal](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

# IA Y GEN IA

Como todas las herramientas nuevas y en desarrollo, la IA debe usarse de forma responsable.

La inteligencia artificial (IA) tiene un inmenso potencial para acelerar nuestra misión: electrificar para progresar y descarbonizar. Utilizamos herramientas disponibles públicamente y desarrollamos nuestras propias herramientas de IA generativa para casos de uso específicos que nos ayuden a mejorar nuestra forma de trabajar.

Nos comprometemos con el uso seguro, ético y responsable de las tecnologías de IA. Dada la rápida evolución de este campo y los riesgos inherentes a la privacidad y la integridad de los datos asociados con las plataformas públicas de IA, nos adherimos estrictamente a las políticas internas y a las directrices en constante evolución en materia de seguridad de datos. Solo utilizamos aplicaciones de IA aprobadas y nos abstenemos de introducir información confidencial o de propiedad exclusiva de GE Vernova, datos de terceros o información personal sensible en plataformas públicas de IA.

Este enfoque disciplinado garantiza que nuestra adopción de la IA se alinee con nuestros valores y cumpla con los requisitos reguladores, a la vez que protege los intereses de nuestra empresa, empleados y socios comerciales.

### Para qué podemos usar las herramientas públicas de IA

- ✓ Proporcionar o resumir contenido que ya está disponible públicamente
- ✓ Elaborar plantillas como una carta de agradecimiento a un proveedor
- ✓ Generar ideas sobre temas no confidenciales (por ejemplo, restaurantes populares para actividades de team building)
- ✓ Automatizar tareas repetitivas en hojas de cálculo sin información sensible o confidencial (por ejemplo, crear una macro de Excel que elimine los duplicados de una columna de datos)

**P** Estoy considerando usar una plataforma pública de IA para redactar una presentación que resuma las tendencias recientes de la industria. ¿Puedo subir información y datos de la empresa compartidos ampliamente en una reunión reciente con todos los empleados para obtener un resultado más personalizado?

No. Aunque la información parezca no ser confidencial, compartir información o datos confidenciales de la empresa con plataformas públicas de IA puede exponer nuestra información confidencial a terceros, lo que podría perjudicar la competencia. Las herramientas públicas de IA solo deben utilizarse con información que ya esté disponible públicamente o no sea confidencial.



### Información útil

Si tiene dudas sobre si es seguro compartir algo con una herramienta de IA, consulte con su People Leader o con el equipo de ciberseguridad.

### Enlaces y documentos

- ➔ [Recursos de IA](#)
- ➔ [Política de Gen IA](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

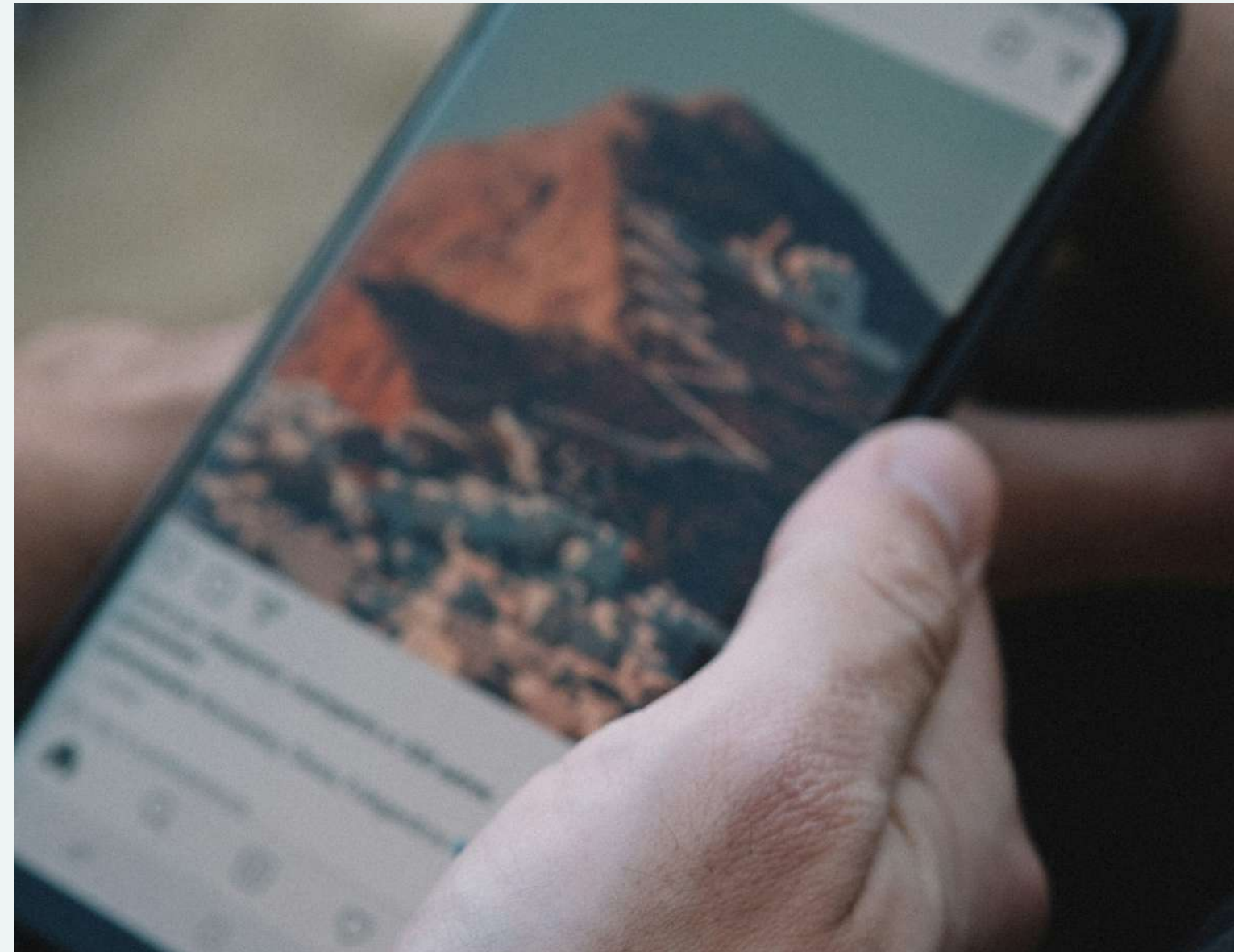
# REDES SOCIALES

Siempre somos un solo equipo, incluso en línea, y nuestro comportamiento en línea debe reflejar el mismo profesionalismo, integridad y respeto que guían nuestras interacciones en el lugar de trabajo.

Las redes sociales pueden ayudar a construir nuestra marca y fortalecer nuestras relaciones laborales, por ejemplo, difundiendo los logros de la empresa, destacando eventos de socios o etiquetando a compañeros de equipo en publicaciones grupales.

Al publicar en redes sociales personales, los empleados deben recordar que su actividad pública puede estar asociada con GE Vernova. Cuando un empleado se identifica como empleado de GE Vernova, o se le puede percibir razonablemente como si hablara en nombre de la empresa, actúa como un portavoz. En esos casos, solo se debe publicar contenido que se ajuste a nuestra postura y sea apto para el dominio público.

Los empleados son responsables de actuar de forma profesional y respetuosa. Esto incluye proteger la información confidencial y exclusiva de GE Vernova en cualquier publicación en todas las plataformas sociales.



## Enlaces y documentos

- [Acuerdo de Innovación e Información Privilegiada del Empleado](#)
- [Manejo de su presencia en línea](#)
- [Política de uso aceptable](#)
- [Política de lugar de trabajo respetuoso](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

# CIBERSEGURIDAD

Protegemos nuestros sistemas, redes y dispositivos para proteger nuestras operaciones, datos y a nosotros mismos.

La ciberseguridad desempeña un papel fundamental en la mejora de las soluciones digitales en todo nuestro portafolio de productos, así como en nuestras propias operaciones. Todos somos responsables de proteger los sistemas, redes y dispositivos de GE Vernova contra ciberamenazas como hackeos, phishing, solicitudes de rescate y otros ataques.

## En la práctica

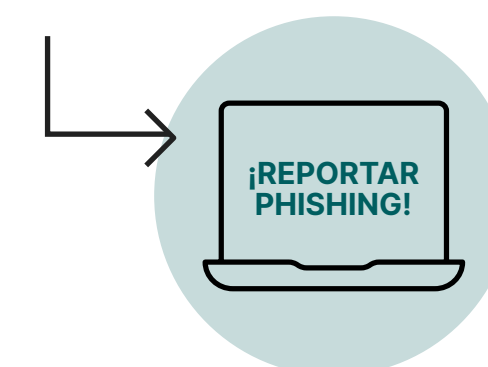
Los sistemas y dispositivos de GE Vernova están diseñados exclusivamente para fines comerciales, por lo que tenemos en cuenta lo siguiente:

- ✓ Solo se deben instalar aplicaciones de confianza en los sistemas y dispositivos de GE Vernova
- ✓ No se deben usar correos electrónicos personales ni dispositivos no autorizados
- ✓ Es necesario revisar cuidadosamente los enlaces y archivos adjuntos en los correos electrónicos antes de hacer clic en ellos
- ✓ La información de GE Vernova solo deberá compartirse en canales seguros y autorizados

**P** Recibí un correo electrónico sobre una actualización del sistema que me pide que confirme mis credenciales de inicio de sesión haciendo clic en un enlace y proporcionándolas. ¿Cómo puedo saber si se trata de una solicitud segura?

Esta es una táctica común de phishing. Si algo parece urgente, amenazante o inusual, especialmente si implica compartir sus credenciales, conviene verificarlo primero a través de un canal de confianza.

Nunca haga clic en enlaces ni abra archivos adjuntos de correos electrónicos inesperados o sospechosos, incluso si parecen provenir de la empresa. En su lugar, denuncie el mensaje haciendo clic en el botón “Denunciar phishing” en su correo electrónico de Outlook.



## Enlaces y documentos

- ➔ [Política de seguridad digital](#)
- ➔ [Portal de Ciberseguridad](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

# PRIVACIDAD

Valoramos la confianza que los demás depositan en nosotros al respetar su información personal.

Respetar la privacidad es parte de mantener la confianza que nosotros y nuestros clientes depositamos en GE Vernova.

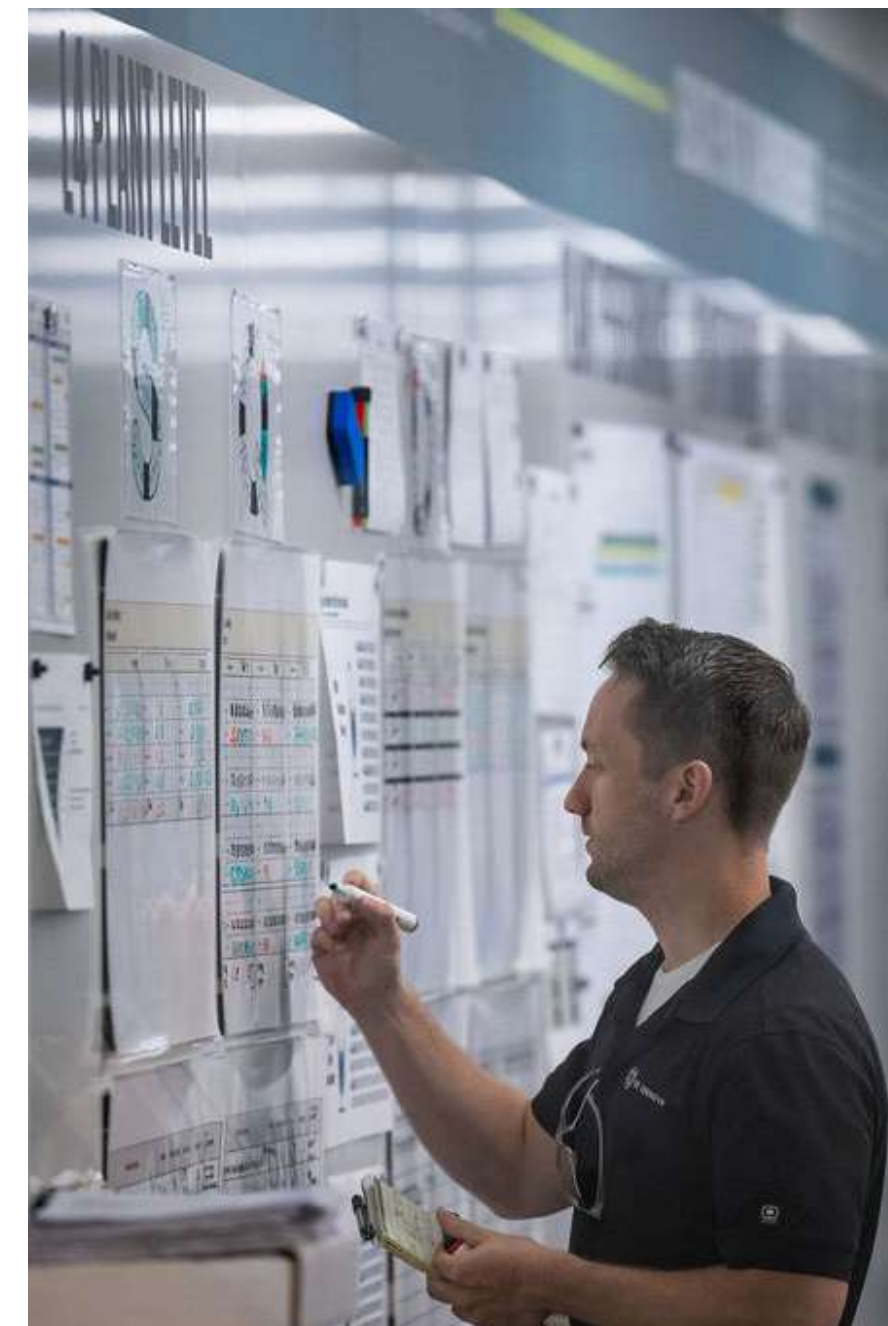
Lo hacemos de acuerdo con las leyes de privacidad aplicables y con el Compromiso de GE Vernova con la Protección de la Información Personal. También esperamos que nuestros socios comerciales cumplan con las leyes y regulaciones de privacidad y protección de datos. Solo se debe acceder a la información personal si es esencial para nuestro puesto, conservarla solo el tiempo necesario y luego eliminarla de forma segura.

Si detecta algún riesgo o incidente relacionado con información personal, debe reportarlo sin demora. Los reportes pueden realizarse a través de un Reporte de Privacidad, a su People Leader, al Líder de Privacidad de su Negocio o a través de cualquier Canal de Reporte Abierto.

Proteger la información personal es una responsabilidad compartida por todos nuestros empleados. Al seguir estos principios, ayudamos a mantener la confianza, salvaguardar los derechos de las personas y defender la integridad de nuestras operaciones.

**P** Estaba colaborando en un proyecto y vi que todavía tengo acceso a una carpeta con datos de compensación de empleados de un puesto anterior. No la estoy usando ahora, pero pensé que podría ser útil para análisis futuros. ¿Es correcto guardar una copia por si acaso?

No. Solo se deberá acceder, usar o compartir la información personal cuando exista una necesidad comercial clara y legítima. Conservar esos datos viola los estándares de privacidad de la Empresa y podría incumplir los requisitos legales. Si ya no necesita el acceso, notifique a su People Leader o al propietario de los datos correspondiente para que se le retire el acceso.



### ¿Qué es la información personal?

Es cualquier dato que pueda identificar a una persona, incluyendo nombres, identificaciones de empleado, domicilios o información sobre remuneración.

## Enlaces y documentos

- [Compromiso con la protección de información personal de GE Vernova](#)
- [Informar inquietudes sobre la privacidad de los datos](#)
- [Líderes de privacidad empresarial](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

# PROPIEDAD INTELECTUAL

Proteger nuestras innovaciones y nuestra marca nos ayuda a mantener nuestra ventaja competitiva.

Empleamos a profesionales con talento en todo el mundo en diversos puestos, como ingeniería, fabricación, investigación, operaciones, negocios y más. Juntos, creamos productos y servicios que nos brindan una ventaja competitiva, la cual protegemos mediante derechos de propiedad intelectual (PI).

La PI de GE Vernova constituye la base de lo que diseñamos, fabricamos y utilizamos. Aprovechar la energía para cambiar el mundo significa invertir en nuestra PI y protegerla. Nuestros documentos de ingeniería y otros documentos deben clasificarse, etiquetarse y gestionarse adecuadamente. Y si desarrollamos algo novedoso, nuevo o útil para GE Vernova, notificamos oportunamente al departamento legal para que lo protejamos con los derechos de PI adecuados.

Más allá de nuestra tecnología, la propiedad intelectual de GE Vernova incluye nuestra marca, el nombre y el logotipo de GE Vernova, y otras marcas comerciales y logotipos que utilizamos para identificar de forma única nuestros productos y servicios ante el mundo. El uso y la protección adecuados de estas marcas en nuestras comunicaciones y marketing contribuyen a reforzar nuestra posición y reputación en el sector.

También respetamos los derechos de PI válidos de terceros y tomamos medidas para evitar infracciones. Esto incluye, por ejemplo, garantizar que no incorporemos información de antiguos empleadores a nuestro trabajo en GE Vernova.



### Ejemplos de nuestra PI

La PI incluye innovaciones, invenciones, procesos de fabricación, nuestras marcas, planes de negocio, materiales de marketing, software, gráficos, fotografía propia, especificaciones de productos, presencia de proveedores e historiales de compra de clientes; todo ello protegido mediante patentes, secretos comerciales, marcas registradas, derechos de autor y diseños. La PI desarrollada durante la contratación en GE Vernova es propiedad de la Empresa.

### Enlaces y documentos

- [Política de propiedad intelectual](#)
- [Política de clasificación, etiquetado y manejo de información patentada de GE Vernova](#)





## Protegiendo a la empresa y a los demás

# ANTILAVADO DE DINERO (AML)

Nos comprometemos a llevar a cabo nuestras actividades comerciales de forma legítima y esperamos lo mismo de nuestros clientes y proveedores.

No nos relacionaremos a sabiendas con ninguna parte involucrada, actual o pasada, en actividades delictivas o prácticas comerciales antiéticas. Llevamos a cabo una diligencia debida exhaustiva y solo aceptamos financiación legal y conforme a nuestros estándares. El estricto cumplimiento de estos estándares ayuda a proteger a nuestra empresa de delitos financieros, respalda las iniciativas globales contra el lavado de dinero y la corrupción, y refuerza la confianza depositada en GE Vernova por nuestros grupos de interés.

Si identifica alguna señal de alerta de lavado de dinero (AML), reporte el caso al departamento de Cumplimiento.

### En la práctica

Ejemplos de señales de alerta de AML:

- Intentos por parte de un cliente de proporcionar información falsa para abrir una cuenta
- Pagos en efectivo o sobrepagos, que pueden ir acompañados de solicitudes de reembolso
- Pagos a terceros, p. ej., pagos realizados por partes distintas del cliente al que se factura
- Órdenes o transacciones inusuales que no se ajustan al comportamiento esperado del cliente
- Estructuras comerciales inusualmente complejas o fondos enviados o recibidos de jurisdicciones no relacionadas con una transacción

### Enlaces y documentos

➔ [Política de antilavado de dinero](#)







## Protegiendo a la empresa y a los demás

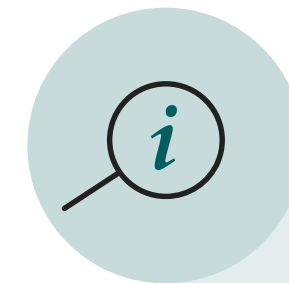
# USO INDEBIDO DE INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

No utilizamos ni divulgamos información privilegiada de forma ilegal

El acceso a información privilegiada conlleva responsabilidad. Si tiene acceso a información no-pública importante (MNPI), debe protegerla y nunca compartirla ni utilizarla para comprar o vender valores, ya sean acciones de GE Vernova o de una empresa con la que trabajamos.

El cumplimiento de las leyes sobre el uso de información confidencial y la divulgación de información sobre acciones refuerza la confianza de los inversores y refleja la dedicación de GE Vernova a la transparencia y la rendición de cuentas. Proteger esta información es fundamental para mantener la credibilidad ante las partes interesadas y cumplir con las expectativas reguladoras.

GE Vernova no tolera ningún uso indebido de la MNPI para obtener beneficios personales o financieros. Tampoco compartimos MNPI con otras personas, ni siquiera con amigos o familiares, ya que esto podría permitirles comerciar ilegalmente. Hacerlo quiebra la confianza, infringe la ley y va en contra de nuestro compromiso con la conducta empresarial ética.



## ¿Qué es la MNPI?

MNPI es cualquier información que un inversor razonable consideraría importante al decidir si comprar, vender o mantener valores que no se han hecho públicos. Algunos ejemplos podrían incluir resultados financieros, fusiones o adquisiciones planificadas, cambios de liderazgo, lanzamientos de nuevos productos o la obtención o pérdida de contratos importantes.

**El uso indebido de información privilegiada** se refiere a comprar o vender acciones u otros valores de cualquier empresa cuando usted está en posesión de MNPI sobre la empresa.

**La especulación con acciones** se refiere a compartir MNPI sobre una empresa con una persona que luego compra o vende acciones u otros valores de la empresa.

**P** Durante la cena, le comenté a mi hermana que nuestra empresa acababa de firmar un contrato importante con un nuevo cliente que aún no se ha anunciado. Me enteré de que compró acciones poco después de nuestra conversación. ¿Es esto un problema?

Sí. Compartir información importante no pública –como un contrato no anunciado– viola tanto la política de la empresa como las leyes sobre uso de información privilegiada. Incluso si no le aconsejó explícitamente que operara o buscara un beneficio personal, esta “información confidencial” puede acarrear graves consecuencias legales y disciplinarias tanto para usted como para su hermana. Mantenga siempre la privacidad de la información empresarial confidencial hasta que se haga pública oficialmente.

## Enlaces y documentos

➔ **Política de uso indebido de información privilegiada y Especulación con acciones**





# RECURSOS

Si desea reportar una inquietud o hacer una pregunta, estamos aquí para escucharle.

## Contáctenos:

- [Completando un formulario web \(de forma anónima si lo prefiere\)](#)
- [Llame a nuestra línea directa](#)
- [Correo electrónico](#)

## O puede comunicarse con:

- Su Mediador (Ombuds)
- People Leader
- Ética y Cumplimiento
- Departamento Legal
- Recursos Humanos



## También puede visitar nuestro Portal de Integridad [integrity.gevernova.com](https://integrity.gevernova.com) para:

- Buscar un líder de Compliance del negocio
- Reportar una inquietud
- Revisar políticas
- Acceda a recursos de capacitación, videos e infografías





