

NAŠ KODEKS PONAŠANJA

Kako radimo i zajedno postićemo uspjeh u tvrtki GE Vernova



GE VERNOVA



SADRŽAJ

UVOD		NAŠ KODEKS PONAŠANJA NA DJELU		NAČINI PRIJAVLJIVANJA PROBLEMA	
PORUKA NAŠIH LIDERA	2	POSLOVANJE NA ČESTIT I POŠTEN NAČIN	13	ZAŠTITA KOMPANIJE I MEĐUSOBNA ZAŠTITA	30
ŠTO JE KODEKS PONAŠANJA I ZA KOGA JE NAMIJENJEN?	3	Sukob interesa	14	Zaštita informacija	31
NAŠA OČEKIVANJA	4	Pokloni, zabava i ugošćivanje	15	Umjetna inteligencija (AI)	32
Odgovornosti zaposlenika	5	Suzbijanje podmićivanja	17	Društveni mediji	33
Odgovornosti neposrednog voditelja	6	Pošteno tržišno natjecanje	18	Kibernetička sigurnost	34
		Međunarodna trgovina	19	Privatnost	35
		Angažman dobavljača	21	Intelektualno vlasništvo	36
		Poslovanje s državnim tijelima	22	Sprječavanje pranja novca	37
				Trgovanje s povlaštenim informacijama	38
		PROMICANJE ODGOVORNOSTI	23		
		Održivost	24		
		Ljudska prava	25		
		Zaštita okoliša, zdravlja i sigurnosti	26		
		Sigurnost	27		
		Kvaliteta	28		
		Točno vođenje evidencije	29		
DONOŠENJE ETIČKIH ODLUKA	7			RESURSI	39
PRIJAVLJIVANJE ZABRINUTOSTI	9				

INTEGRITET U PRAKSI



Poruka naših lidera

ENERGIJA KOJA MIJENJA SVIJET INTEGRITETOM

**SCOTT STRAZIK**

Glavni izvršni direktor,
GE Vernova

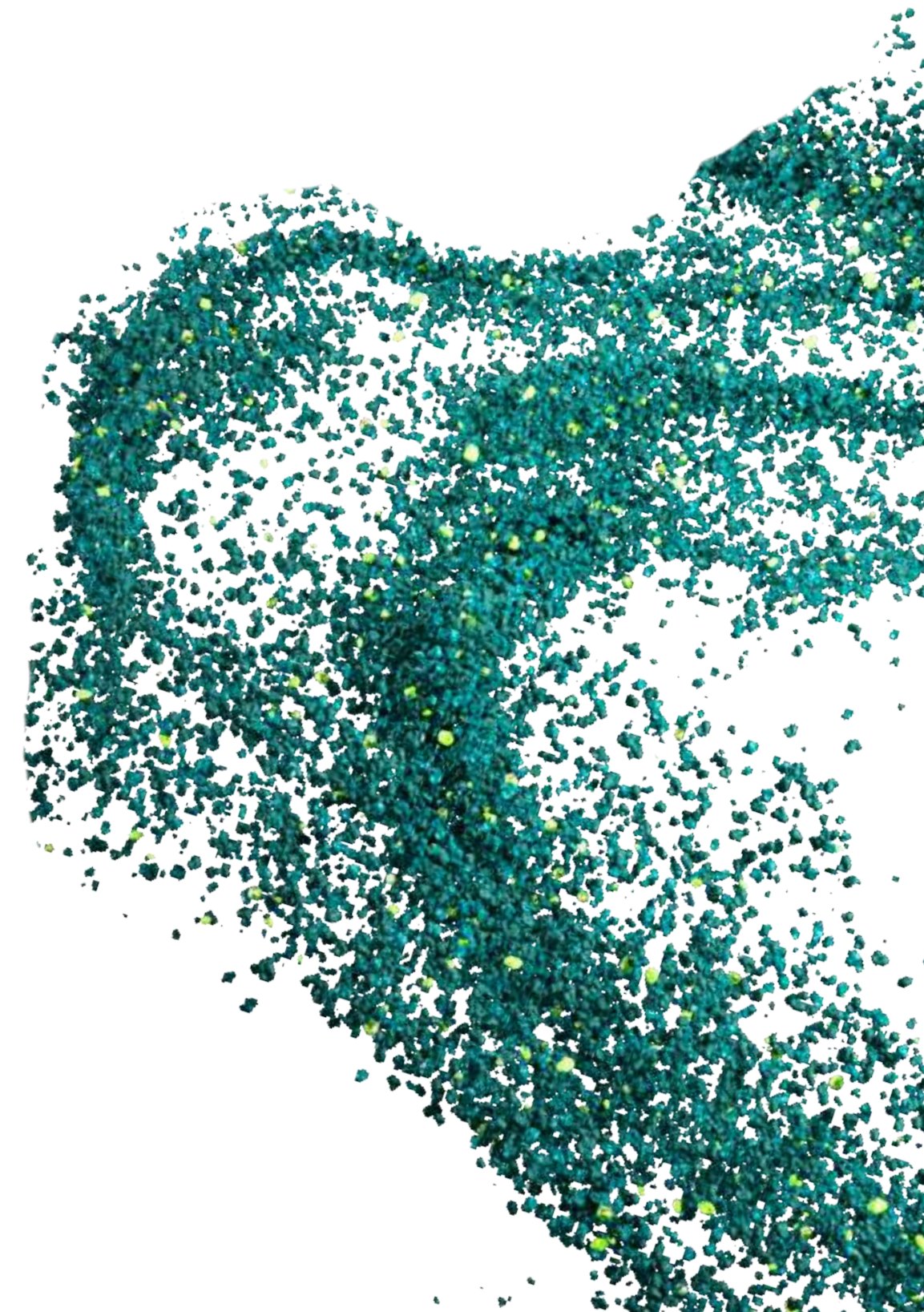
**ELIZABETH MCBRIDE**

Glavna službenica za usklađenost,
GE Vernova

U GE Vernovi, naša misija elektrificiranja svijeta, napretka i dekarbonizacije zahtijeva ne samo operativnu i tehničku izvrsnost, već i našu nepokolebljivu predanost integritetu. Naš Kodeks ponašanja služi kao vodič za postizanje naše misije – što očekujemo od sebe i svojih partnera.

Kao organizacija vođena vrijednostima, naš Kodeks ponašanja utjelovljuje GE Vernova principe rada. Kada svatko od nas djeluje s integritetom, doprinosimo izgradnji jače kulture, pružanju usluga našim kupcima, služenju našim zajednicama i ispunjavanju naše misije. Ovaj Kodeks je naš zajednički kompas: vodi nas kroz složenost, potiče nas da govorimo s povjerenjem i pomaže nam da djelujemo sa svrhom i odgovornošću.

Ovaj Kodeks je osmišljen da vas podrži, a ne da vas ograniči. Namijenjen je da bude resurs u vašem svakodnevnom radu kako biste svaki dan mogli pristupiti donošenju odluka s integritetom. Molimo vas da ga pročitate, shvatite i koristite. Želimo vas osnažiti da donosite prave odluke i živite naše vrijednosti, kako bismo zajedno mogli stvoriti bolji svijet i pokrenuti Energiju promjene.





ŠTO JE KODEKS PONAŠANJA I ZA KOGA JE NAMIJENJEN?

Kodeks ponašanja naš je kompas. On vodi naš način rada i odnosi se na sve nas. Trebamo ga dobro poznavati, razumjeti i živjeti u skladu s njim.

Misija tvrtke GE Vernova je elektrificirati za napredak i dekarbonizaciju, ubrzavajući prijelaz na pouzdaniju, pristupačniju i održiviju energiju – to radimo s integritetom, kroz inovacije i kao jedan tim.

Naš uspjeh ovisi o svim našim zaposlenicima diljem svijeta koji su predani obavljanju posla u skladu s principima rada GE Vernova. Ovih pet načela odražava naš jedinstveni način ostvarivanja naše misije, stvaranja vrijednosti za dionike i postizanja mjerljivog, održivog uspjeha.

GE VERNOVA PRINCIPI

MI POKREĆEMO INOVACIJE

u svemu što radimo kako bismo elektrificirali i dekarbonizirali svijet

SLUŽIMO NAŠIM KUPCIMA

s ponosom i fokusom na zajednički uspjeh i dugoročni utjecaj

Izazivamo sebe da budemo bolji svaki dan

LEAN JE NAŠ NAČIN RADA

Rušimo granice i prelazimo granice

POBIJEDITI KAO JEDAN TIM

ODGOVRNI SMO

pojedinačno i kolektivno kako bismo ispunili svoju svrhu i obveze

O čemu se radi?

Kodeks ponašanja naš je vodič za napredovanje u kulturi integritetakako bismo mogli svakodnevno živjeti GE Vernova principe – kroz način na koji govorimo, ponašamo se i donosimo odluke.

Postavlja jasna očekivanja o tome kako se ponašamo, kako se odnosimo prema drugima i kako podržavamo vrijednosti naše tvrtke. Povezuje naše vrijednosti sa stvarnim ponašanjem, pomažući nam da činimo pravu stvar, čak i kada to nije lako.

Naš Kodeks ponašanja također naglašava našu zajedničku odgovornost za poštivanje zakona i propisa u svakoj zemlji u kojoj poslujemo. Ova predanost odražava naše obećanje da ćemo djelovati s integritetom u međusobnom odnosu, s našim pouzdanim poslovnim partnerima te sa zemljama i zajednicama diljem svijeta u kojima živimo i poslujemo.

Iako Kodeks ponašanja ne obuhvaća svaki mogući scenarij, on vas oprema načelima za donošenje etičkih odluka tijekom rada u tvrtki GE Vernova. Naše politike pružaju konkretne informacije o tome kako ispuniti naša očekivanja, a poveznice na primjenjive politike nalaze se u svakom povezanom odjeljku. U slučaju sumnje, potražite smjernice od odgovarajućih resursa.

Kome je namijenjen?

Kodeks ponašanja i njegove odgovarajuće politike primjenjuju se na sve koji rade za nas ili nas predstavljaju. To uključuje direktore, službenike, zaposlenike, podružnice i kontrolirane povezane tvrtke GE Vernova.

Prilikom suradnje s trećim stranama kao što su konzultanti, prodajni predstavnici, distributeri i neovisni izvođači radova, brinemo se da razumiju i pridržavaju se relevantnih aspekata Kodeksa ponašanja i politika tvrtke GE Vernova.

Disciplina za nepoštivanje propisa

Zaposlenici koji se ne pridržavaju zahtjeva Kodeksa ponašanja suočit će se s disciplinskim mjerama, uključujući i otkaz.

Poveznice i dokumenti

➔ **Vodič za integritet tvrtke GE Vernova za dobavljače, izvođače radova i konzultante: Kodeks ponašanja dobavljača tvrtke GE Vernova**



NAŠA OČEKIVANJA

Obavljanje posla kako treba znači ponašati se profesionalno, pošteno i s integritetom.

Imamo energiju promijeniti svijet, a to počinje s našim ponašanjem na poslu: svaki dan obavljamo stvari na pravi način. To znači da u svemu što radimo postupamo s poštovanjem, odgovornošću i integritetom.

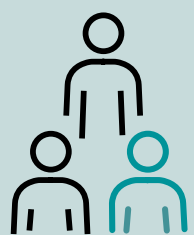




Naša očekivanja

ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIKA

Poticanje poštovanja na radnom mjestu



Svaki zaposlenik igra ključnu ulogu u održavanju najviših etičkih standarda i poticanju radnog okruženja uz poštovanje.

Jedan od principa načina rada tvrtke GE Vernova je pobjeđivati kao jedan tim. Svi imamo pravo na sigurno, pošteno i poštovano radno mjesto, stoga zabranjujemo svaku vrstu diskriminacije, maltretiranja, seksualnog uznemiravanja ili uznemiravanja na temelju rase, boje kože, vjere, nacionalnog ili etničkog podrijetla, spola, rodnog identiteta, seksualne orijentacije, bračnog statusa, dobi, invaliditeta, vojnog statusa ili bilo koje druge karakteristike zaštićene zakonom.

U praksi

Poštivanje Kodeksa ponašanja znači da bismo trebali:

- ✓ **Biti spremni za rad**, sigurni, fokusirani i radno sposobni
- ✓ **Poznavati i slijediti** zakone i politike koji se primjenjuju na naš rad, uključujući ovaj Kodeks ponašanja, te na vrijeme završiti potrebnu obuku
- ✓ **Progovoriti** kada nešto ne izgleda ili se ne čini da je kako treba
- ✓ **Suradivati** u potpunosti sa svakom internom ili regulatornom istragom
- ✓ **Nikad ne uzvraćati** nekome tko u dobroj namjeri izrazi zabrinutost
- ✓ **Biti svjesni** događaja ili promjena u vašem području koje mogu utjecati na usklađenost GE Vernova sa zakonima i propisima ili dovesti do gubitka reputacije

P Tim kojem pružam podršku radi pod pritiskom kako bi dostigao kratki rok, a jedan od nadzornika je nagovijestio da preskočimo korak u našem procesu pregleda kako bismo uštedjeli vrijeme. Nije moja izravna odgovornost, ali sam zabrinut/a. Trebam li nešto reći?

Da. Svi imamo zajedničku odgovornost za zaštitu integriteta kompanije, bez obzira na ulogu ili liniju izvještavanja. Ako ste svjesni potencijalnih prečaca ili ponašanja koje može predstavljati rizik od neusklađenosti - posebno ako bi moglo utjecati na sigurnost ili kvalitetu - ne samo da ste pozvani, već se očekuje da izrazite zabrinutost. Šutnja, čak i kada niste izravno uključeni, dovodi tvrtku u opasnost.

Poveznice i dokumenti

- ➔ **GE Vernova principi rada**
- ➔ **Politika poštovanja na radnom mjestu**



Naša očekivanja

ODGOVORNOSTI NEPOSREDNIH VODITELJA

Njegovanje kulture integriteta



Rukovoditelji oblikuju našu kulturu postavljanjem i jačanjem očekivanja te predvođenjem primjerom.

Tvrtka GE Vernova smatra neposredne voditelje odgovornima za poticanje kulture usklađenosti, a to uključuje vođenje s integritetom, uzorno ponašanje, utjelovljenje GE Vernova principa i pomaganje svima da razumiju i slijede Kodeks ponašanja. Budući da neposredni voditelji postavljaju ton i očekivanja za druge, od njih se očekuje viši standard vođenja s integritetom.

U praksi

Poštivanje Kodeksa ponašanja znači da bismo trebali:

- ✓ **Poticanje radnog okruženja** koje ne tolerira diskriminaciju, maltretiranje ili uznemiravanje
- ✓ **Biti etični** u odlukama, postupcima i komunikaciji, te nikada ne ugrožavajući integritet kako bi se ispunili interni rokovi, zahtjevi kupaca ili pokazatelji učinkovitosti
- ✓ **Izgradnja povjerenja** poticanjem pitanja, nedoumica i mišljenja svih
- ✓ **Brzo djelovanje** i marljivo kada se pojave problemi, te traženje pomoći kada niste sigurni što učiniti
- ✓ **Postavljanje jasnih očekivanja** za tim i pozivanje na odgovornost
- ✓ **Sprječavanje, otkrivanje, eskalacija i reagiranje** zbog kršenja politika i Kodeksa ponašanja
- ✓ **Poticanje** otvorenog izvještavanja i osiguravanje da zaposlenici znaju kako izraziti zabrinutost

P Jedan od mojih zaposlenika prijavio je situaciju koja ne predstavlja kršenje pravila, ali ukazuje na problematičan obrazac ponašanja. Nije prekršeno formalno pravilo - trebam li i dalje eskalirati?

Da. Kao vođa, očekuje se da prepoznate rane znakove potencijalnog nedoličnog ponašanja ili problema na radnom mjestu i da na odgovarajući način ukažete na zabrinutost - čak i kada se radi o nesigurnim situacijama. Vaša uloga uključuje poticanje poštovanja na radnom mjestu i etičke kulture, zaštitu zaposlenika od odmazde i osiguravanje da probleme rješavaju prave zainteresirane strane i putem ispravnih internih procesa. Ignoriranje obrazaca ponašanja koji se čine "niskorizičnima" može s vremenom dovesti do razvoja većih problema, stoga probleme treba rješavati rano i često.

Poveznice i dokumenti

➔ [Vodič za integritet za rukovoditelje](#)



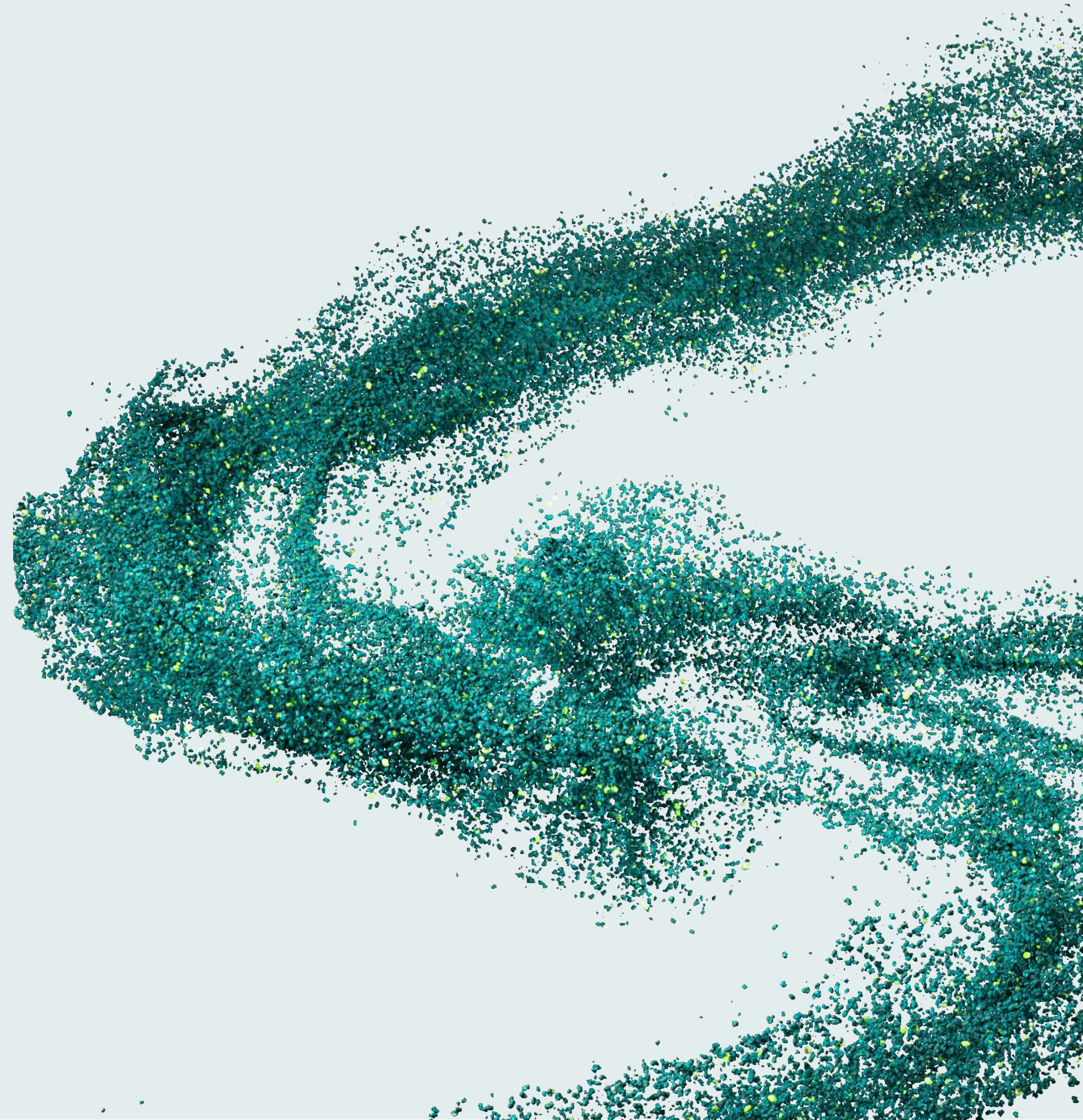
DONOŠENJE ETIČNIH ODLUKA

Živjeti našu kulturu odgovornosti započinje donošenjem promišljenih, principijelnih odluka iz kojih možemo stajati.

Ponekad, kada moramo donijeti odluku, pravi put možda nije jasan. Možda nismo sigurni kako protumačiti ili primijeniti neku politiku ili se možemo naći u sukobu oko toga kako upravljati teškom situacijom koja je u suprotnosti s našim politikama.

Bez obzira na složenost, svatko od nas je odgovoran za odluke koje donosi.

Odgovornost znači preuzeti odgovornost za svoje postupke i osigurati da su oni u skladu s vrijednostima naše tvrtke i povjerenjem koje nam je ukazano. Vodič za donošenje odluka u nastavku osmišljen je kako bi nam pomogao postići pravi ishod - onaj koji održava našu kulturu integriteta i koji je u skladu s našom misijom i našim brendom.



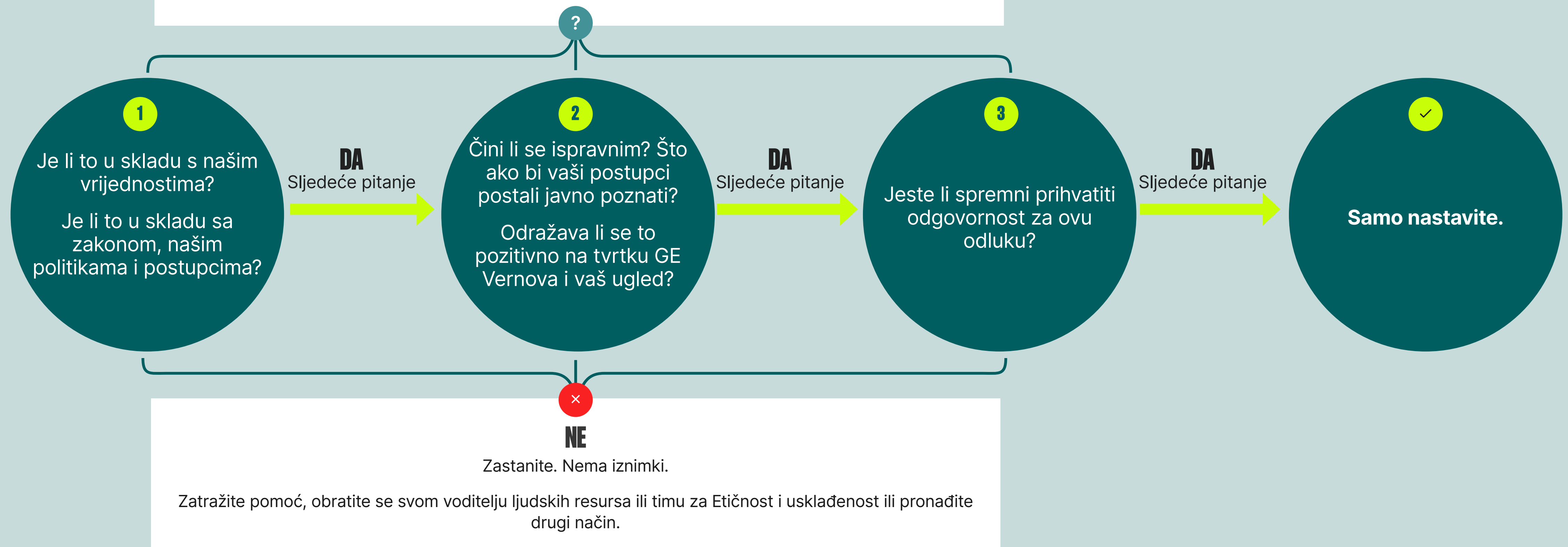


SMJERNICE ZA DONOŠENJE ODLUKA

NISTE SIGURNI

Zatražite pomoć. Pronađite pravi put. Ne poduzimajte nikakve radnje dok ne provjerite je li odluka u skladu s našim vrijednostima, zakonom, našim politikama i postupcima.

Pitajte. Prije nego što djelujete, razmislite o percepcijama koje stvaraju vaši postupci i njihove implikacije. Razmislite kako će drugi gledati na vaše postupke ako postanu javni.





PRIJAVLJIVANJE ZABRINUTOSTI

Vaš glas je bitan. Izražavanje zabrinutosti je jednostavno i izravno te se očekuje od svih zaposlenika.

Ukazivanje na probleme je temelj naše kulture integriteta. To je temelj načina na koji etički i s poštovanjem surađujemo. Kultura izražavanja zabrinutosti odnosi se na stvaranje okruženja u kojem se cijeni glas svake osobe. Kad jedna osoba progovori, to stvara prostor i drugima da učine isto.

Izgradnja povjerenja zahtijeva da činimo pravu stvar i da se oglasimo ako imamo pitanja ili nedoumice. Ako ne znate što trebate učiniti, zatražite savjet od svog voditelja ljudskih resursa ili tima za Etičnost i usklađenost.





PRIJAVLJIVANJE ZABRINUTOSTI

Ako vidite, posumnjate ili vam se kaže za aktivnost koja krši ili potencijalno krši naš Kodeks ponašanja, politike ili zakon, morate to prijaviti. Zanemarivanje problema ili dopuštanje nekome drugome da preuzme vodstvo može se činiti lakšim, međutim neetično ili nezakonito ponašanje utječe na sve nas i utječe na tvrtku.

Ako je u tijeku istraga tvrtke, od zaposlenika se očekuje da u potpunosti i iskreno surađuju. To može uključivati sudjelovanje u intervjuu, istinito odgovaranje na pitanja ili davanje traženih dokumenata i informacija. To također uključuje omogućavanje tvrtki da pristupa podacima, računima i uređajima ako sadrže poslovne komunikacije i zapise.

Suradnja pomaže osigurati da se problemi pregledavaju pravovremeno, temeljito i točno. Nesuradnja može ometati integritet istražnog procesa.

Možete izraziti zabrinutost putem:

Našeg [portala za integritet](#), [e-pošte](#), ili [telefonske linije](#)

[Vašeg ombudsmana](#)

Neposrednog voditelja

Odjela ljudskih potencijala

Etičnost i usklađenost

Pravni odjel



Dobro je znati

Uobičajene zabrinutosti:

- ⌘ Ponavljane uvredljive šale ili komentari o rasi, spolu ili religiji prema kolegama stvaraju neprijateljsko radno okruženje
- ⌘ Nepravilno obračunavanje prihoda ili drugi problemi s financijskim izvještavanjem
- ⌘ Nije se poštovao postupak odabira dobavljača
- ⌘ Nadređeni koji se nepoželjno udvara zaposleniku ili implicira da će promaknuće ovisiti o prihvatanju takvog ponašanja
- ⌘ Odmazda za prekid rada zbog problema sa sigurnošću ili usklađenošću
- ⌘ Potencijalni sukob interesa





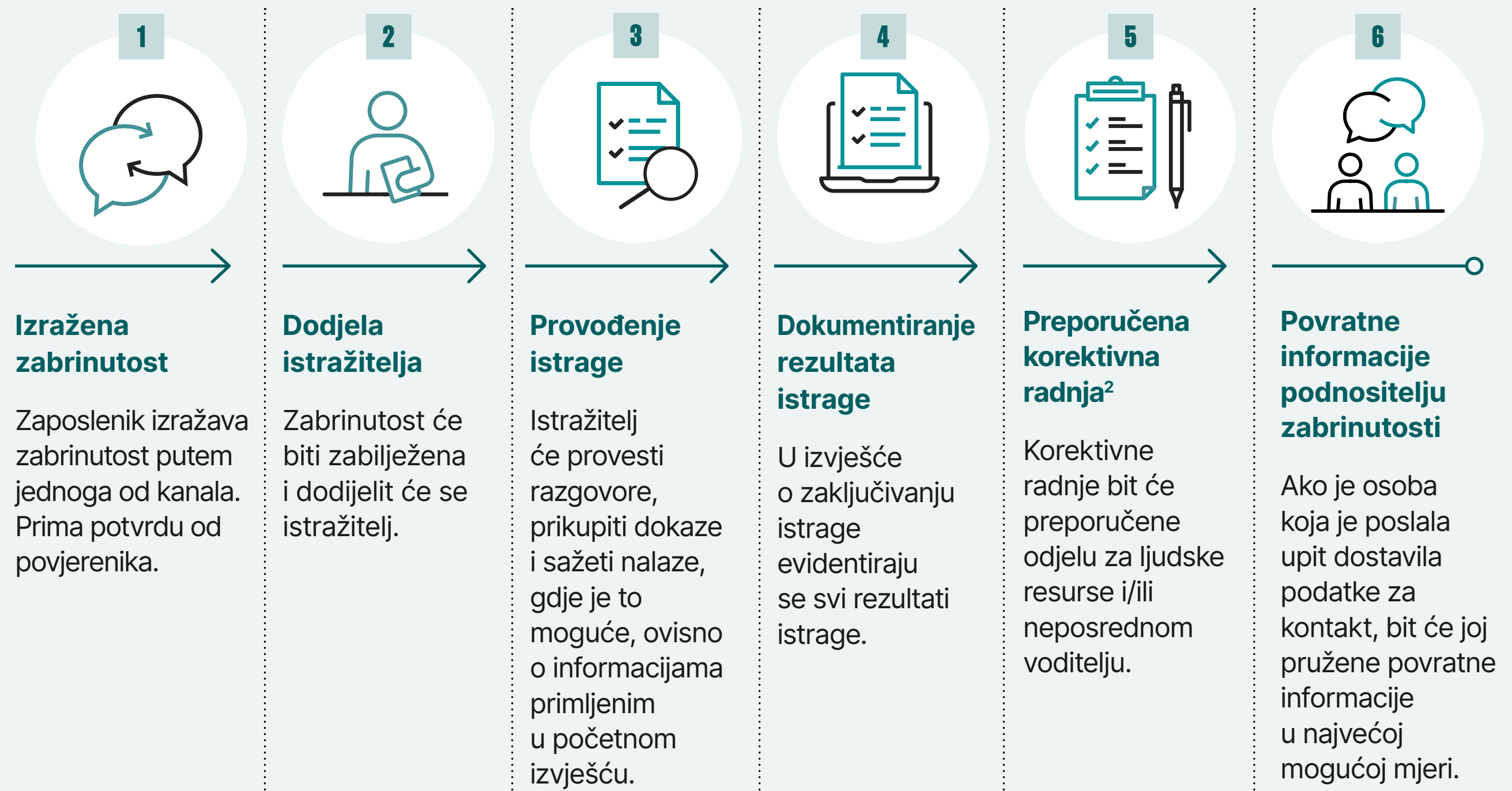
PRIJAVLJIVANJE ZABRINUTOSTI

Možete odabrati anonimno prijavljivanje problema ako želite, putem bilo kojeg od dostupnih kanala – sve prijave shvaćamo ozbiljno, bez obzira jesu li imenovane ili anonimne. Ako se ne ustručavate reći svoje ime, to nam omogućuje da vam postavimo pitanja i obavijestimo vas o statusu. Vaš identitet bit će povjerljiv u najvećoj mogućoj mjeri. Ako odlučite anonimno prijaviti problem, navedite što više detalja (npr. imena/SSO-e, lokaciju i druge relevantne detalje itd.).

Zabrana odmazde

Zabranjujemo odmazdu protiv bilo kojeg zaposlenika koji u dobroj vjeri postavlja pitanja ili prijavljuje zabrinutost putem navedenih kanala. Poduzet ćemo odgovarajuće mjere protiv zaposlenika za koje se utvrdi da su sudjelovali u odmazdi, sve do otkaza radnog odnosa, uključujući i otkaz. Ako smatrate da ste bili žrtva odmazde, odmah se obratite Odjelu za Etičnost i usklađenost.

Kako istražujemo prijave¹



¹ Prosječno vrijeme od postavljanja do zatvaranja upita iznosi 60 radnih dana.

² Ako je primjenjivo. Ne povlače sva pitanja povrede integriteta disciplinske mjere. Mnogi slučajevi rezultiraju mentorskim radom, komunikacijom, treninzima ili poboljšanjem procesa koji pridonose sigurnosti tvrtke za sve zaposlenike.



PRIJAVLJIVANJE ZABRINUTOSTI

P Vidio/la sam ili doživio/la nešto na poslu što mi se činilo neprimjerenim, ali nisam bio/la siguran/na kome bih to rekao/la. Kako znam kome ću se obratiti?

Ovisi o prirodi i hitnosti situacije:

Za hitne slučajeve ili sigurnosne prijetnje kao što je aktivni napadač (pucač), uljez ili kriminalna aktivnost, **odmah se obratite mjesnim policijskim ili hitnim službama**. Vaš prvi prioritet uvijek treba biti sigurnost vas samih i onih oko vas.

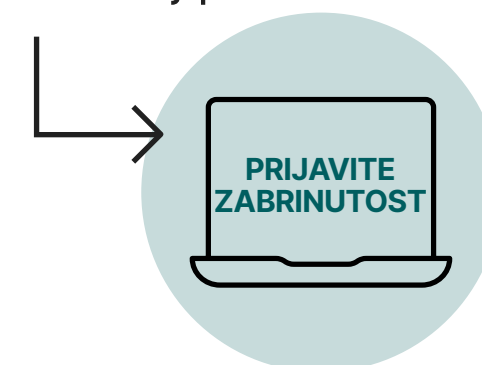
Za operativne probleme ili probleme na razini lokacije poput poplavljenog parkirališta, pokvarene sigurnosne opreme ili neispravnog sustava za ulazak, **prijavite problem voditelju lokacije ili voditelju sigurnosti** kako bi se to moglo riješiti lokalno.

Za međuljudske ili odnose među zaposlenicima, potičemo otvoreni dijalog između odraslih. Kad god je moguće, pružite pojedincu izravnu povratnu informaciju s poštovanjem ili potražite smjernice od svog neposrednog voditelja kako biste trenutno riješili problem. Ako se ponašanje ne promijeni ili problem i dalje postoji, prijavite to putem odgovarajućih kanala.

Za sumnju na nedolično ponašanje ili kršenje pravila kao što su podmićivanje, prijevara, odmazda ili zlouporaba resursa tvrtke, molimo vas da se obratite putem odgovarajućih kanala.



Nikada se od vas ne očekuje da sami tumačite zakone ili donosite pravne prosudbe. Ono što očekujemo jest da prepoznate situacije u kojima bi zakon, propisi ili politika mogli biti prekršeni i zatražite pomoć, umjesto da pokušavate sami riješiti problem. Možete započeti posjetom Portalu integriteta ili klikom na ikonu Prijavite zabrinutost na radnoj površini.



Poveznice i dokumenti

- ➔ **Prijavite problem putem našeg Portala integriteta**
- ➔ **Pronađite odgovarajućeg ombudsmana**
- ➔ **Često postavljana pitanja o transparentnom prijavljivanju**
- ➔ **Brojevi telefonskih linija za pomoć**



POSLOVANJE NA ČESTIT I POŠTEN NAČIN

Poštujemo pravila i poslujemo s integritetom kako ne bismo stekli nepravedne prednosti ni za nas ni za bilo koga u našoj mreži.

Naš pristup poslovanju je potpuno etičan na svakoj razini, od globalne do lokalne. Kako bismo zaštitili svoje poslovanje i održali ugled, izbjegavamo čak i privid korupcije, favoriziranja ili neprimjerene prednosti.





Poslovanje na čestit i pošten način

SUKOB INTERESA

Osobne interese držimo odvojeno od profesionalnih odgovornosti.

Dajemo prioritet transparentnosti u našem ponašanju, kao i u komunikaciji, te izbjegavamo vanjske i unutarnje interese koji bi mogli biti u suprotnosti s interesima tvrtke ili bi mogli stvoriti dojam da stavljamo osobni interes ispred interesa tvrtke.

Sukob interesa nastaje kada osobni prioriteti, poput poslovnih aktivnosti ili povezanosti izvan tvrtke GE Vernova ili osobnih odnosa s drugim zaposlenicima, kupcima ili dobavljačima, mogu pristrano utjecati na naše odluke na poslu ili se mogu smatrati pristranim. Dužni smo prijaviti ove situacije.

Za upravljanje stvarnim i potencijalnim sukobima interesa, potrebno ih je otkriti ispunjavanjem obrasca za sukob interesa. To se odnosi na cijelo trajanje vašeg zaposlenja u tvrtki GE Vernova, ne samo na vrijeme uvođenja u posao. Otkrivanje potencijalnog sukoba interesa ne znači da je netko učinio nešto krivo, ali nam pomaže da budemo transparentni i upravljamo svim rizicima.

Stvarni ili potencijalni sukobi mogu uključivati:

-  Financijski interes u tvrtki u kojoj biste mogli imati koristi od poslovanja te tvrtke s tvrtkom GE Vernova.
-  Rad s bliskim prijateljima ili obitelji, zapošljavanje ili nadzor nad njima
-  Vanjsko zaposlenje (plaćeno ili neplaćeno)
-  Članstva u vanjskim upravnim odborima
-  Pokloni od dobavljača



Dobro je znati

Ako radite na nečemu što se odnosi na vašu ulogu u tvrtki GE Vernova ili bi se moglo smatrati da se odnosi na nju, važno je prijaviti tu aktivnost kako biste osigurali da ne predstavlja sukob interesa. Najbolje je konzultirati se s voditeljem ljudskih resursa ili timom za Etičnost i usklađenost te slijediti postupak otkrivanja podataka prije nego što nastavite.

P Digitalni sam inženjer u GE Vernova, a izvan posla razvijam aplikaciju za praćenje fitnessa za mali startup. To nije povezano s energijom i radim na tome samo u svoje slobodno vrijeme. Ali aplikacija koristi sličnu arhitekturu i alate kao što ja koristim na svom poslu u GE Vernova. Je li to problem?

Možda jest. Čak i ako je branša drugačija i radite u svoje slobodno vrijeme, preklapanje vještina i tehnologije moglo bi izazvati zabrinutost za sukoba interesa ili nepravilne upotrebe znanja, alata ili resursa tvrtke. Nagovaranje zaposlenika na korištenje aplikacije također se može činiti kao nepravilna upotreba vaše mreže.

Poveznice i dokumenti

-  [Pravila o sukobu interesa](#)
-  [Objava sukoba interesa](#)



Poslovanje na čestit i pošten način

POKLONI, ZABAVA I UGOŠĆIVANJE

Poslovne uljudnosti usklađujemo s našim vrijednostima kao pouzdani poslovni partneri.

Njegovanje bliskih odnosa s kupcima i dobavljačima u energetsom sektoru pomaže nam ubrzati našu misiju i imati pozitivan utjecaj. Povremeno darujemo, sudjelujemo u troškovima ili primamo darove, poslovne ručkove ili zabavu. Ovo je prihvatljiva poslovna praksa osmišljena za poticanje i izgradnju odnosa, ali izbjegavamo sve previše raskošno ili pretjerano jer može stvoriti dojam neprimjerenosti ili pretjeranog utjecaja.

Iako su poslovne ljubaznosti namijenjene i najčešće se koriste za izgradnju legitimnih odnosa, mogu se koristiti i za utjecaj na donošenje odluka. Smatramo da bi odluke trebale biti donesene na temelju činjenica o ponudi, a ne potaknute darovima ili zabavom.

Ništa što prihvaćamo ili dajemo ne smije stvarati privid favoriziranja ili vršenja utjecaja, a poslovna zabava uvijek treba ostati prikladna i profesionalna.

Prije sudjelovanja ili pružanja bilo kakve poslovne usluge, morate se uvjeriti da ste dobili potrebna odobrenja u skladu sa smjernicama tvrtke i relevantnim regulatornim standardima. Takva briga pomaže u zaštiti od potencijalnih sukoba interesa i osigurava da se sve aktivnosti provode na etičan i usklađen način.



Dobro je znati

Uvijek uzmite u obzir kako bi se dar mogao percipirati - čak i nakon što je posao završen - i dajte prioritet transparentnosti i integritetu.





Poslovanje na čestit i pošten način

POKLONI, ZABAVA I UGOŠĆIVANJE

P Pripreme za ugovor s jednim od naših dobavljača upravo su završene i oni mi se žele zahvaliti tako što će mi dati koncertne ulaznice u prvom redu. Budući da je dogovor postignut, je li u redu prihvatiti taj poklon?

Ne. Čak i ako je ugovor finaliziran, prihvaćanje skupih darova od dobavljača i dalje može stvoriti dojam favoriziranja ili neprimjerenog utjecaja te može kršiti politiku tvrtke. Pokloni se trebaju događati rijetko, biti skromni i prikladni kako bi se održalo povjerenje i profesionalnost. U slučaju dvojbi, posavjetujte se sa svojim voditeljem ljudskih resursa ili timom za Etičnost i usklađenost prije prihvaćanja bilo kakvih darova koji bi se mogli smatrati pretjeranima.

Što jest, a što nije prihvatljivo?

- ✓ Opravdani troškovi povezani s posjetom našim objektima radi obuke, demonstracije proizvoda ili promotivnih aktivnosti
- ✓ Skromni ili uobičajeni obroci
- ✓ Promotivni artikli s logom GE Vernova
- ✓ Primanje darova nominalne vrijednosti
- ✗ Gotovina ili ekvivalenti gotovine, kao što su poklon kartice
- ✗ Često davanje darova istoj organizaciji ili primanje od nje
- ✗ Zabava za odrasle ili bilo koja druga zabava ili događaj koji bi mogao naštetiti našem ugledu, čak i ako je riječ o lokalnom običaju

Poveznice i dokumenti

- ➔ [Postupak prihvaćanja darova i poziva na zabavu](#)
- ➔ [Postupak za poslovne znakove ljubaznosti](#)
- ➔ [Objava sukoba interesa](#)



Poslovanje na čestit i pošten način

SUZBIJANJE PODMIĆIVANJA

U našoj etičkoj kulturi nema mjesta mitu.

Uvijek i bez iznimke održavamo etične poslovne prakse. Mito i korupcija krše zakon, naše politike i naše vrijednosti. Nikada ne nudimo niti prihvaćamo ništa vrijedno kako bismo dobili posao, zadržali posao ili stekli nepoštenu prednost.

Ne toleriramo podmićivanje ni u kojem obliku, bez obzira na uključene osobe ili percipiranu važnost odnosa. Naš uspjeh temelji se na kvaliteti naših proizvoda i usluga, a ne na neetičkom ili nezakonitom ponašanju. Mito može uključivati darove, plaćanja, zabavu, putovanja ili bilo što vrijedno, što je razmijenjeno s očekivanjem neprimjerene pomoći ili naknade u poslovanju, čak i ako ništa zapravo nije dano zauzvrat. Tvrtka GE Vernova zabranjuje mito u svim poslovnim odnosima, u svakoj zemlji svijeta, s vladama i privatnim sektorom.

P Tijekom procesa dobivanja dozvole, državni službenik nagovijestio je da bi „mali bonus“ lokalnom agentu mogao ubrzati postupak dobivanja dozvole. Takvo je plaćanje navodno uobičajena mjesna praksa, a priča se da su naši konkurenti tako u prošlosti vršili male uplate. Je li u redu nastaviti?

Ne. Svako plaćanje izvršeno radi utjecaja na odluku - bilo izravno ili neizravno putem agenta - smatra se mitom i strogo je zabranjeno. Čak i ako su takve prakse uobičajene lokalno u kontekstu dobivanja licenci i dozvola, poštujemo etičke standarde svugdje gdje poslujemo. Sudjelovanje u ovim plaćanjima ili njihovo omogućavanje nosi rizik ozbiljne pravne štete. Obvezno odmah prijavite ove situacije Odjelu za Etičnost i usklađenost ili Pravnom odjelu.



Poveznice i dokumenti

- ➔ [Pravila o sprječavanju nepropisnih plaćanja](#)
- ➔ [Postupak za poslovne znakove ljubaznosti](#)



Poslovanje na čestit i pošten način

POŠTENO TRŽIŠNO NATJECANJE

Ne varamo prilikom poslovnog natjecanja, stoga kad pobjeđujemo – pobjeđujemo pošteno.

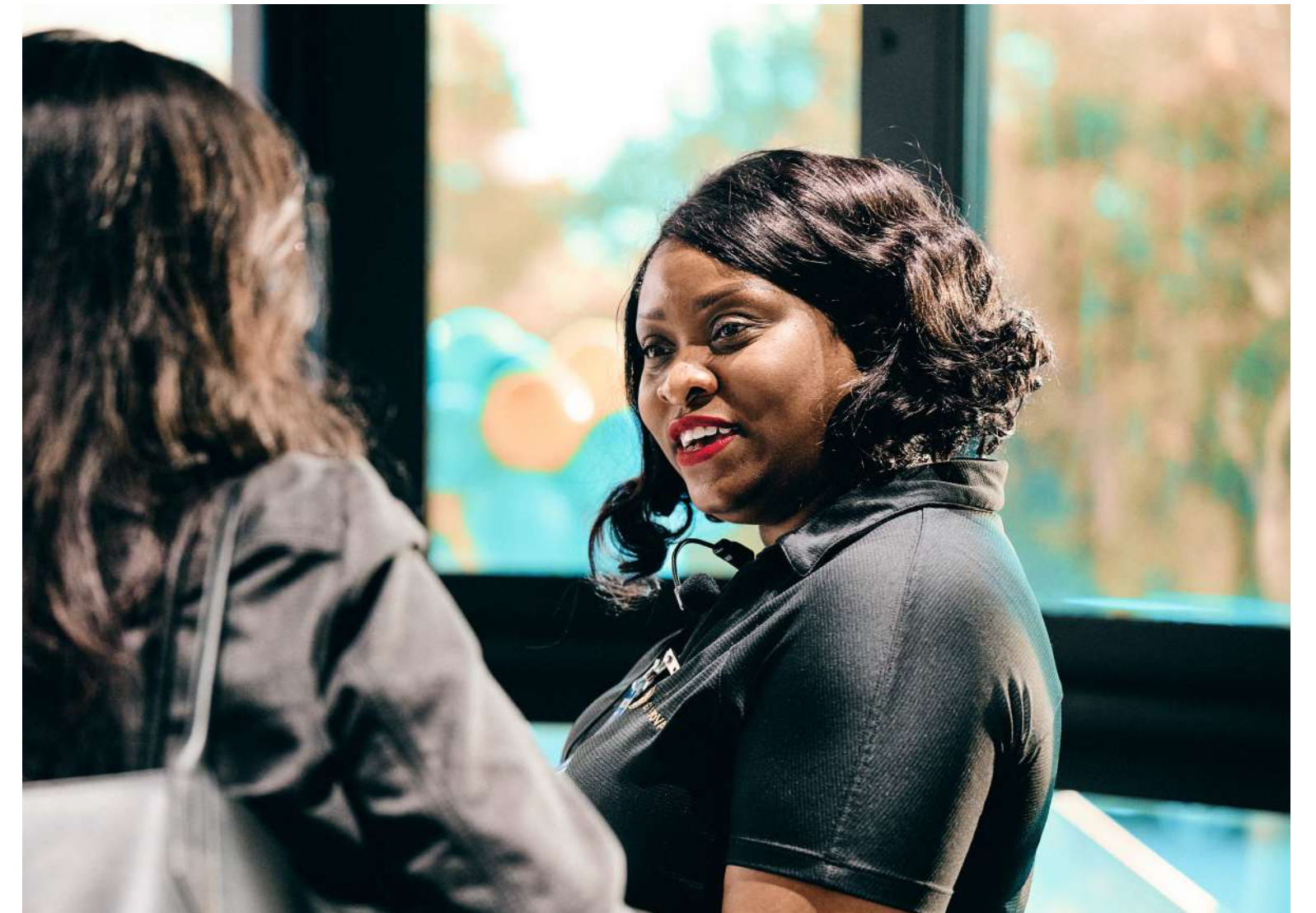
Na konkurentnom tržištu, biti uspješan vođa znači pobjeđivati igrajući po pravilima. Stjecanje nepoštene prednosti za tvrtku GE Vernova držanjem ili dijeljenjem povjerljivih informacija poput cijena ili sklapanjem neslužbenih dogovora s kupcima ili konkurentima predstavlja varanje.

Očekujemo od naših zaposlenika da se pridržavaju zakona o zaštiti tržišnog natjecanja izbjegavajući bilo kakav oblik nepoštenog ili obmanjujućeg ponašanja. Poštivanje zakona o zaštiti tržišnog natjecanja ključno je za održavanje poštenih i etičnih poslovnih praksi. Poštovat ćemo prava naših konkurenata i nećemo davati

netočne tvrdnje o njihovim ili našim proizvodima ili uslugama. Zaposlenici moraju izbjegavati sve sporazume ili ponašanja koji bi mogli nezakonito ograničiti konkurenciju, kao što su dogovaranje cijena, raspodjela tržišta ili namještanje ponuda.

Zaposlenici se također trebaju suzdržati od rasprave o osjetljivim konkurentskim informacijama s konkurentima, uključujući strategije određivanja cijena, proizvodne kapacitete ili planove izlaska na tržište. Ključno je razumijevanje i poduzimanje koraka kako biste osigurali da se pridržavate relevantnih zakona o tržišnom natjecanju u svim zemljama u kojima tvrtka posluje.

Konkurentske obavještajne podatke prikupljamo samo na legalan i pošten način. Nećemo tražiti od zaposlenika da dijele povjerljive informacije od prethodnog poslodavca. Nećemo pribjegavati nikakvim obmanjujućim ili manipulativnim praksama niti koristiti neprihvatljive izvore, uključujući povjerljive dokumente ili komunikacije koje nisu namijenjene tvrtki GE Vernova ili primatelju.



P Razgovaram s klijentom, a on mi predlaže da mi pokaže ponudu konkurenta. Što bih trebao/trebala učiniti?

Uljudno to odbijte. Nikada ne prihvaćajte dokumente označene kao povjerljive ili za koje smatrate da su povjerljive. Ako vam se pošalju povjerljive informacije, na primjer u e-poruci, nemojte ih dijeliti. Bez odgode se obratite Pravnom odjelu ili Odjelu za Etičnost i usklađenost - u vezi s tim mogu postojati vremenski osjetljivi zahtjevi za izvještavanje.

Poveznice i dokumenti

➔ **Politika poštenog tržišnog natjecanja**



Poslovanje na čestit i pošten način

MEĐUNARODNA TRGOVINA

Pridržavamo se svih zakona i propisa o kontroli izvoza, ekonomskim sankcijama i carinskim propisima.

Poslujemo u više od 100 zemalja, stoga pazimo da se pridržavamo zakona o uvozu i izvozu iz cijelog svijeta kako bismo osigurali da možemo dizajnirati, proizvoditi i isporučivati svoje proizvode i usluge diljem svijeta. To uključuje poštivanje carinskih propisa, postupaka uvoza i izvoza te globalnih kontrola izvoza. Kao tvrtka sa sjedištem u SAD-u, ne možemo surađivati ni u kakvom bojkotu ili drugoj restriktivnoj trgovinskoj praksi koju nije odobrila vlada SAD-a.

Odgovorni smo za osiguravanje točnosti, transparentnosti i usklađenosti transakcija s relevantnim zakonima korištenjem odobrenih kanala, primjenom ispravnih klasifikacija i redovitim provođenjem dubinske analize svih uključenih strana. Pridržavamo se sankcija u svim zemljama u kojima poslujemo. To radimo odgovorno i prije nego što se upustimo u bilo kakvu transakciju. Očekujemo da svi naši zaposlenici znaju, razumiju i pridržavaju se zahtjeva za premještanje naših proizvoda, usluga i tehnologija preko granica.

U praksi

- ✓ Osigurajte da nijedna strana u transakciji nije sankcionirana i da pošiljka nije namijenjena zemlji pod embargom
- ✓ Poznajte, razumite i slijedite sve poslovne postupke oko uvoza i izvoza te koristite samo carinske agente odobrene od strane GE Vernova
- ✓ Pružite točne, potpune i pravovremene informacije carinskim timovima vašeg poduzeća za uvozne transakcije, uključujući pravilnu klasifikaciju robe
- ✓ Posavjetujte se s timom za međunarodnu trgovinsku kontrolu (ITC) prije nego što zatražite snižene carinske stope kako biste osigurali usklađenost sa zahtjevima posebnog programa



Što je uvoz?

Ulazno kretanje fizičkih artikala u jednu zemlju iz druge zemlje. Uvozni i carinski propisi obično se usredotočuju samo na fizičke predmete.

Što je izvoz?

Izlazno kretanje fizičke robe, softvera ili tehničkih podataka i tehnologije (uključujući znanja i vještine) iz jedne zemlje u drugu zemlju - uključujući e-poštu, prijenos datoteka, kompajliranje izvornog koda, pa čak i usmene rasprave - uz fizičke artikle. U nekim jurisdikcijama, kretanje se može fizički dogoditi unutar iste zemlje između osoba različitih nacionalnosti (tj. zaposlenik koji je državljanin SAD-a dijeli tehničke dokumente sa zaposlenikom koji je državljanin Ujedinjenog Kraljevstva, a oboje se fizički nalaze u SAD-u u trenutku dijeljenja).

Što su sankcije?

Pravne i regulatorne mjere koje nameću vlade ili međunarodna tijela radi ograničavanja ili zabrane trgovine i financijskih interakcija s određenim zemljama, subjektima ili pojedincima.



Poslovanje na čestit i pošten način

MEĐUNARODNA TRGOVINA



P Dugogodišnji dobavljač me obavijestio da su nedavno stekli novu partnersku tvrtku. Nisam upoznat s tim partnerom, ali sam iz nedavne provjere saznao da su navedeni na državnoj listi subjekata pod nadzorom. Trebam li nastaviti surađivati s njima?

Ne - važno je zastati i ne nastaviti. Čak i ako su neizravno povezani putem partnera, suradnja sa sankcioniranim subjektima može izložiti tvrtku ozbiljnim pravnim i regulatornim rizicima. Odmah biste trebali obavijestiti svog voditelja ljudskih resursa i zatražiti od tima za Etičnost i usklađenost ili ITC-a da pregledaju situaciju i odrede odgovarajuće sljedeće korake. Održavanje budnosti pomaže u zaštiti našeg poslovanja i omogućuje usklađenost s međunarodnim trgovinskim zakonima.

Poveznice i dokumenti

➞ [Sukladnost s međunarodnom trgovinom](#)

➞ [ITC portal](#)



Poslovanje na čestit i pošten način

ANGAŽMAN DOBAVLJAČA

Usko surađujemo s dobavljačima diljem svijeta kako bismo osigurali da se pridržavaju istih etičkih standarda kao i mi.

Naši dobavljači su više od prodavača - oni su partneri u pružanju sigurnih, inovativnih i održivih rješenja svijetu. Zato očekujemo da cijeli naš globalni lanac opskrbe dijeli našu predanost etičnosti, integritetu i usklađenosti.

Naša očekivanja od dobavljača uključuju poštivanje temeljnih ljudskih prava, pravedan tretman radnika, sigurno i zdravo radno okruženje te poštivanje poštenih postupaka za dobivanje poslova.

Naš tim za nabavu osigurava da dobavljači ispunjavaju naša očekivanja kroz dubinsku analizu, kontinuirano praćenje i pridržavanje našeg Vodiča za integritet dobavljača. Ali integritet u lancu opskrbe je odgovornost svih. Zaposlenici izvan odjela nabave igraju ulogu u prepoznavanju i eskalaciji problema kada nešto ne izgleda kako treba.

Koristimo samo one dobavljače koji dijele našu predanost besprijekornosti, kvalificirani su za pružanje robe i usluga za koje su odabrani te se pridržavaju svih važećih zakona, propisa i očekivanja tvrtke GE Vernova, uključujući sljedeće:

U praksi

- ✓ Budite oprezni s potencijalnim znakovima upozorenja poput nesigurnih uvjeta rada, štete za okoliš ili znakova kršenja ljudskih prava na lokacijama dobavljača
- ✓ Nikada ne dijelite povjerljive informacije ili osobne podatke s dobavljačima osim ako nije na snazi odgovarajući ugovor o povjerljivosti
- ✓ Sva pitanja, nedoumice ili aktivnosti vezane uz dobavljače uputite odgovarajućoj kontakt osobi za nabavu i slijedite naše politike nabave



Poveznice i dokumenti

- ➔ [Politika odnosa s dobavljačima](#)
- ➔ [Vodič za integritet dobavljača](#)
- ➔ [Politika poštovanja na radnom mjestu](#)
- ➔ [Politika o ljudskim pravima](#)



Poslovanje na čestit i pošten način

POSLOVANJE S DRŽAVNIM TIJELIMA

Bez iznimke, pridržavamo se globalnih zakona i propisa, kao i politika tvrtke, prilikom poslovanja s državnim tijelima.

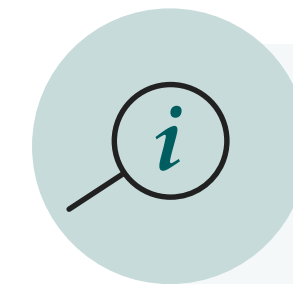
U našoj misiji elektrifikacije za napredak i dekarbonizaciju, GE Vernova surađuje s vladinim tijelima u SAD-u i diljem svijeta. U ovom visoko reguliranom okruženju, održavanje etičkog i transparentnog pristupa našem angažmanu je ključno. Različite zemlje i regije imaju specifične zakone o nabavi, stoga moramo posebno paziti da ih razumijemo i pridržavamo se.

Poslovne aktivnosti s državom poduzimamo tek nakon što se prethodno konzultiramo s Pravnom službom. Također se pridržavamo strogog kodeksa dužne pažnje, bez obzira na to ugovaramo li izravno ili neizravno s državnim ili s državom povezanim subjektom.

Obvezujemo se poštivati sve ugovorne uvjete, zakone i propise koji se primjenjuju na GE Vernova prilikom suradnje s vladama te ostajemo iskreni i točni u poslovanju sa svim vladinim ili s vladom povezanim subjektima. Održavamo kontrole i postupke usmjerene na naše poslovne aktivnosti u vladi, a osmišljene su kako bi se osigurala naša kontinuirana usklađenost.

P Inženjer američke vlade kojeg sam upoznao na prethodnom poslu ponudio mi je da me upozna sa specifičnim kriterijima koje će vlada koristiti u nadolazećem projektu. Želi da dobijemo poštenu priliku za ugovor. Mogu li prihvatiti njegovu ponudu?

Ne bez da provjerite je li ga službenik za ugovaranje izričito ovlastio da vam da ove upute. Ako jest, trebate napraviti pisani zapis razgovora i prije bilo kakvog angažmana konzultirati se s Pravnom službom.

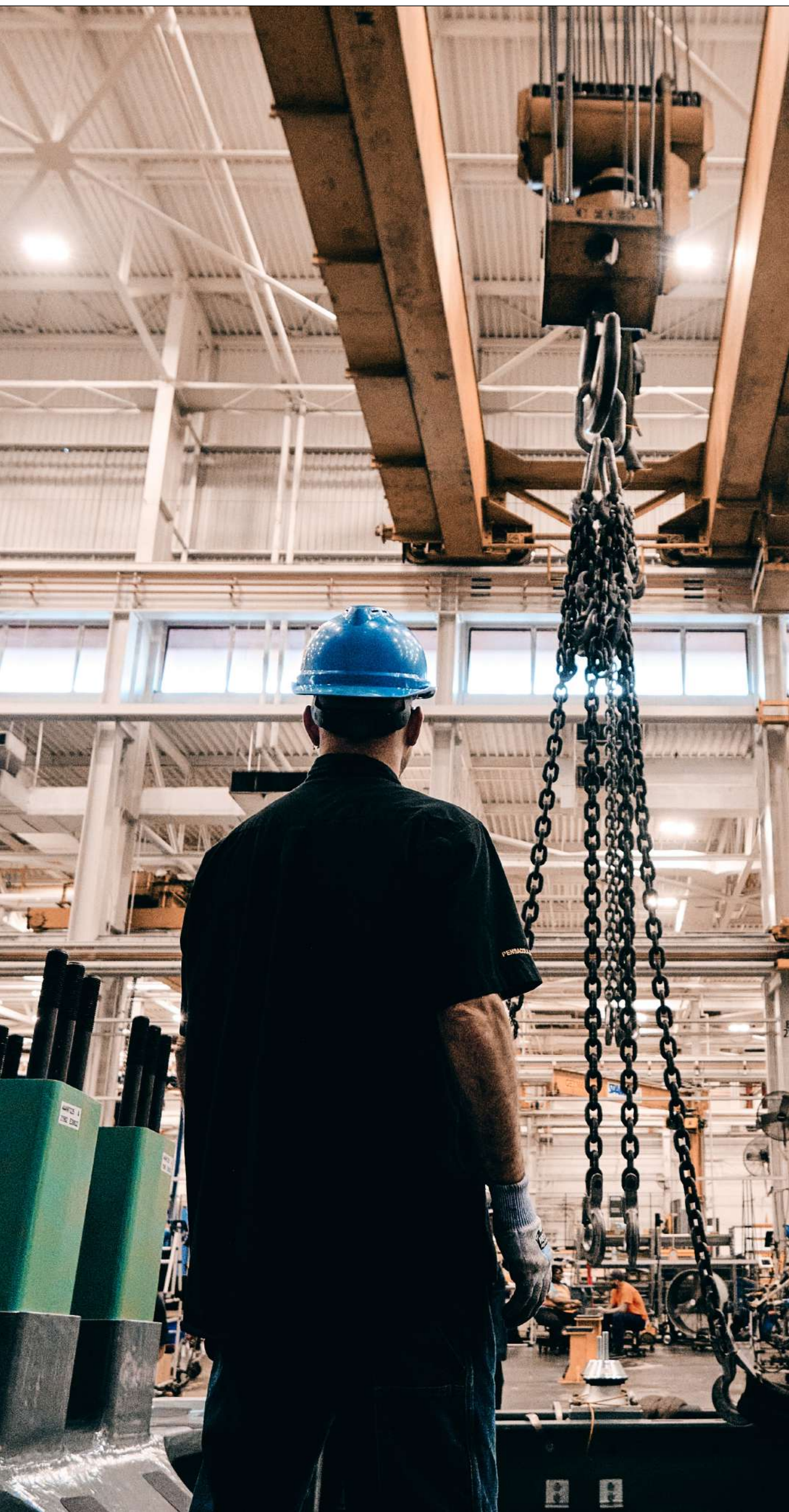


Što je državni subjekt?

ržavni subjekt uključuje bilo koju saveznu, državnu ili lokalnu vlast, kao i bilo koji odjel, agenciju ili tijelo koje joj pripada ili je pod njezinom kontrolom (poput subjekta u državnom vlasništvu ili pod državnom kontrolom). To također uključuje javne međunarodne organizacije (kao što su UN i Svjetska banka) i političke stranke. Privatne tvrtke koje pružaju javne usluge (poput komunalnih uslužnih djelatnosti) također mogu biti podložne pravilima javne nabave. Pridržavamo se svih primjenjivih propisa o javnoj nabavi koji se primjenjuju na nas, naše kupce ili dobavljače

Poveznice i dokumenti

→ [Politika suradnje s državnim tijelima](#)



PROMICANJE ODGOVORNOSTI

Svi smo odgovorni za sigurnost i zaštitu našeg radnog mjesta.

Zajedno naporno radimo na zaštiti naših ljudi, našeg okoliša i zajednica u kojima poslujemo, kao i na sigurnosti našeg poslovanja i podataka. Počinjemo s radom samo kada je sigurno, a prekidamo ga kada nije sigurno.





Promicanje odgovornosti

ODRŽIVOST

Naša misija elektrifikacije za napredak i dekarbonizacije svijeta nikada nije bila važnija. Pomažemo u izgradnji održivijeg elektroenergetskog sustava, onog koji napaja gospodarstva, podržava zajednice i isporučuje električnu energiju koja je vitalna za zdravlje, sigurnost, zaštitu i kvalitetu života.

Održivost je u srži onoga što jesmo. Vođeni našim Okvirom održivosti i izgrađeni na četiri stupa: elektrifikaciji, dekarbonizaciji, očuvanju i napretku, unapređujemo napredak prema čistoj i otpornijoj energetskej budućnosti. Svaki stup predstavlja usmjerenu predanost: proširenje pristupa održivoj električnoj energiji, smanjenje emisija ugljika, zaštita prirodnih resursa i poticanje sigurnih, pravednih i odgovornih radnih mjesta i zajednica.

Kroz ove napore integriramo održivost u način na koji inoviramo, poslužemo i služimo našim kupcima. Tako ispunjavamo svoju svrhu i ostavljamo trajan utjecaj na ljude, planet i generacije koje dolaze.



Poveznice i dokumenti

→ [Politika održivosti](#)

→ [Web-stranica o održivosti](#)



Promicanje odgovornosti

LJUDSKA PRAVA

Spremni smo poštivati standarde ljudskih prava svugdje gdje radimo.

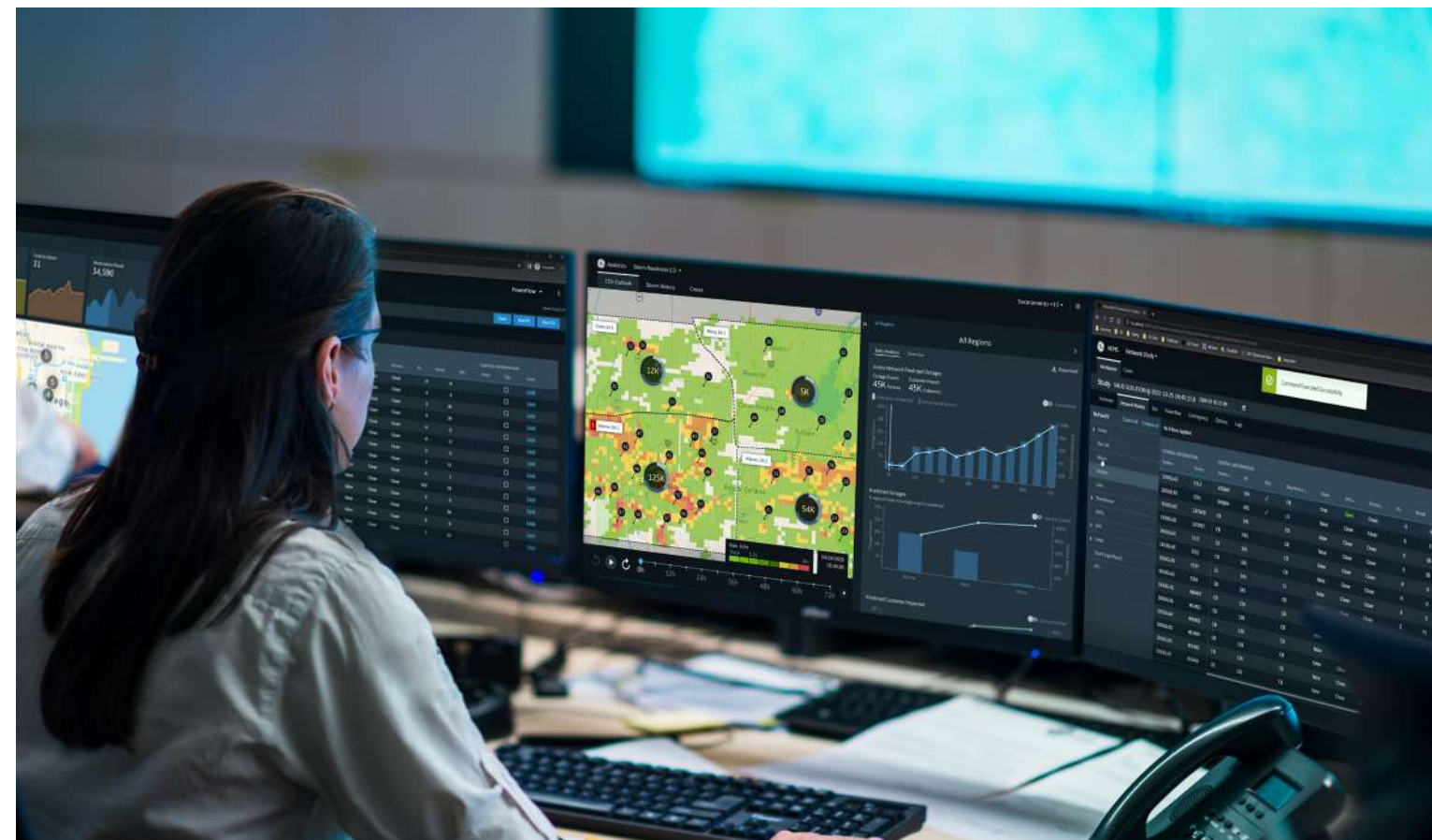
Tvrtka GE Vernova pomaže u proizvodnji svjetske električne energije u razvijenim, zemljama u razvoju, ekonomijama u nastajanju, stoga moramo osigurati da se sa svima u našem poslovanju i lancu vrijednosti postupaju pravedno i dostojanstveno.

Posvećeni smo pristojnim i sigurnim uvjetima rada, slobodi udruživanja, zabrani prisilnog ili dječjeg rada, kao i poštovanju sigurnosti zajednice, dostojanstva, sigurnosti i zaštite okoliša unutar naše tvrtke, među našim dobavljačima, izvođačima radova i poslovnim partnerima.

Ako naiđemo na bilo što što je u suprotnosti s ovim obvezama, moramo to prijaviti voditelju ljudskih resursa ili putem kanala za otvoreno prijavljivanje.

Situacije na koje treba obratiti pozornost:

- ✓ Radnici koji se čine mlađima od 16 godina ili od lokalno zakonski propisane dobi za rad, ovisno o tome što je više
- ✓ Nesigurni radni uvjeti ili nehygijski životni uvjeti
- ✓ Menadžeri koji vam ne dopuštaju interakciju s radnicima
- ✓ Znakovi uznemiravanja, maltretiranja, diskriminacije ili nasilja na radnom mjestu
- ✓ Glasine o nepoštenim ili nezaklonitim praksama poput naknada za zapošljavanje, neplaćanja ili nedovoljnih pauza za odmor ili prisiljavanja na rad, npr. zadržavanjem putovnice



Poveznice i dokumenti

- ➔ **Politika o ljudskim pravima**
- ➔ **Izjava o načelima ljudskih prava tvrtke GE Vernova**
- ➔ **Vodič za integritet tvrtke GE Vernova za dobavljače, izvođače radova i konzultante: Kodeks ponašanja dobavljača tvrtke GE Vernova**



Promicanje odgovornosti

ZAŠTITA OKOLIŠA, ZDRAVLJA I SIGURNOSTI

Stavljanje sigurnosti i dobrobiti na prvo mjesto, gdje god radimo, svaki dan, pomaže nam da pobjeđujemo.

Naše politike zaštite okoliša, zdravlja i sigurnosti (EHS) osmišljene su kako bi se osigurala sigurnost i dobrobit svih te kako bi se osiguralo da se svi koji rade za nas ili u naše ime na kraju dana sigurno vrate kući.

Pridržavamo se svih zakona o zaštiti okoliša i zdravlja na radu koji se primjenjuju na naše poslovanje te razvijamo sigurne radne prakse kojih se svi moraju pridržavati kako bismo izbjegli ozljede. Procjenjujemo i upravljamo rizicima zaštite na radu (EHS) kad god planiramo novu aktivnost, bilo da se radi o dizajniranju novog proizvoda, ulasku na novo tržište, izgradnji novog pogona, primjeni lean principa na naše postojeće proizvodne linije ili akviziciji novog poslovanja.

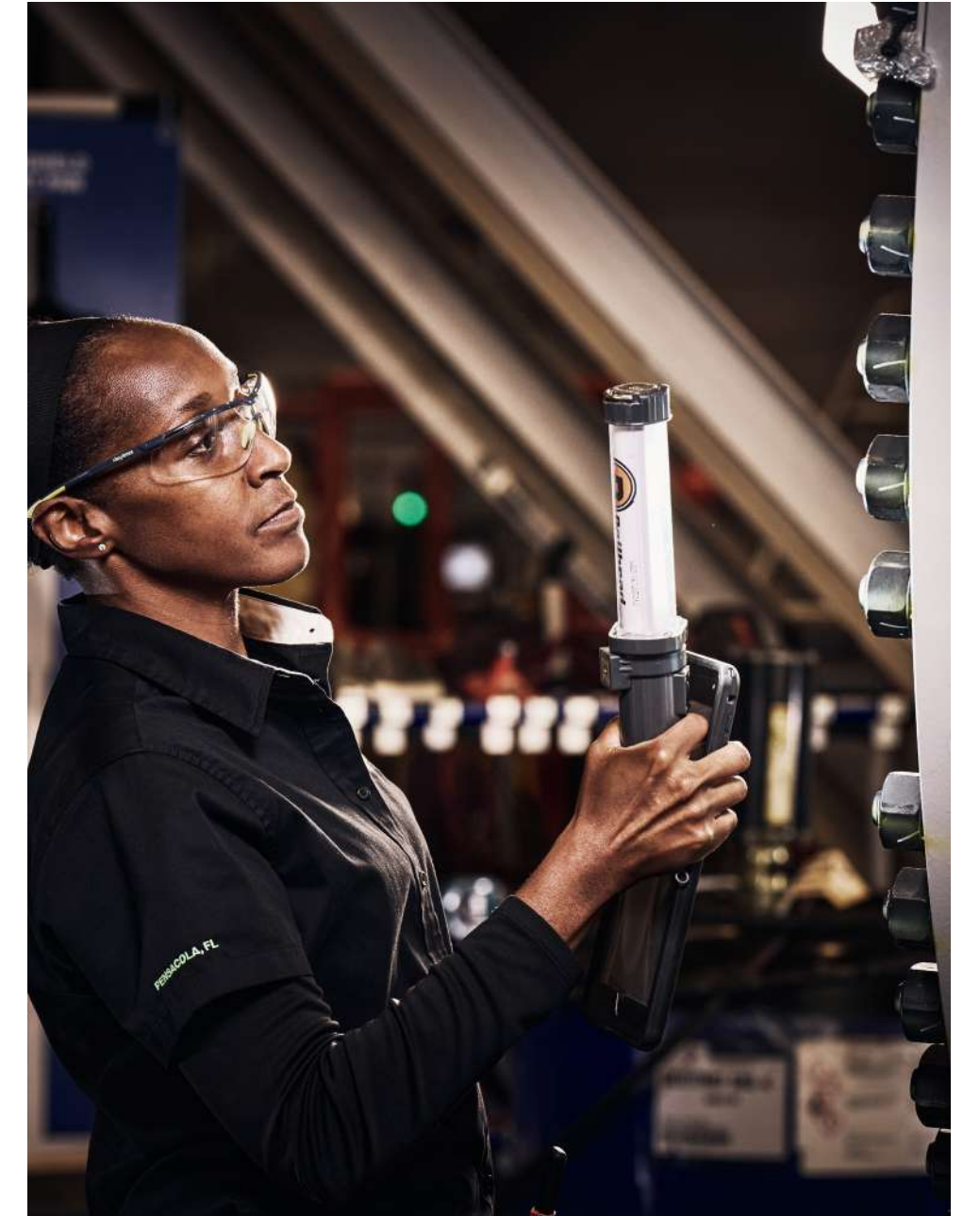
Svi doprinosimo sigurnosti svih na sljedeći način:

- ✓ Slijedeći naša pravila za spašavanje života
- ✓ Pravovremeno završavanje svih EHS obuka
- ✓ Slijedenje naših postupaka za prepoznavanje EHS problema na lokacijama
- ✓ Zaustavljanje bilo kakvog posla koji se čini nesigurnim ili u koji niste sigurni, uključujući i rad izvan radnog mjesta

U praksi

Znakovi za uzbunu zaštite na radu koje treba prijaviti

- ✗ Propusti u sigurnosti ili pripravnosti za hitne slučajeve
- ✗ Loše održavani alati ili oprema
- ✗ Nedostatak ili neispravna zaštitna oprema, uključujući štitnike za strojeve ili osobnu zaštitnu opremu
- ✗ Nesigurna vožnja
- ✗ Nekorištenje postupaka zaključavanja/ označavanja (LOTO) ili zaštite od pada
- ✗ Otpad ili opasni proizvodi koji se ne koriste, ne rukuju ili ne odlažu pravilno



Poveznice i dokumenti

- **Politika zaštite okoliša, zdravlja i sigurnosti**
- **Pravila za spašavanje života**
- **EHS Portal**

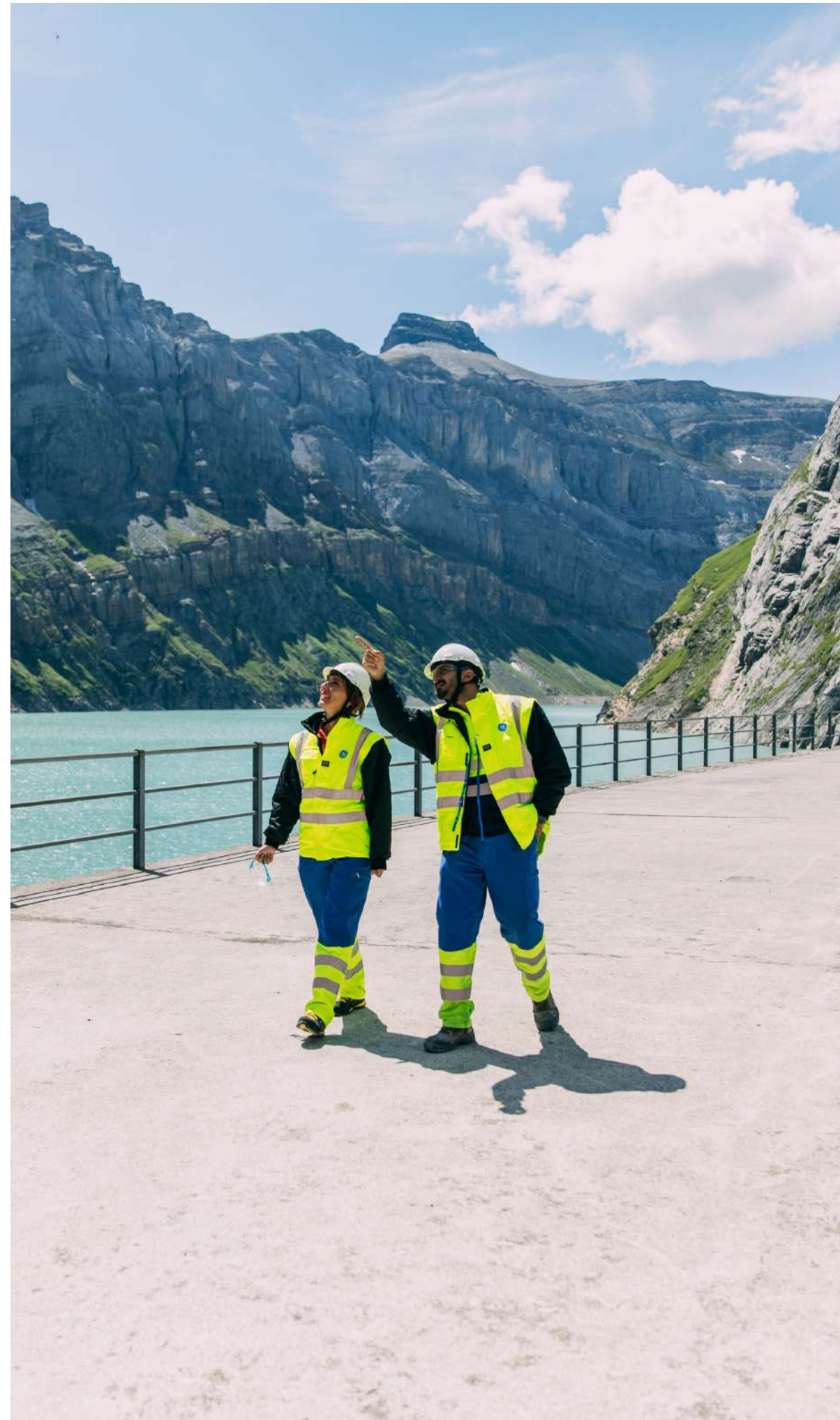


Promicanje odgovornosti

SIGURNOST

Štitimo ono što je najvažnije – naše ljude – gdje god da rade.

Želimo da se svi koji rade za GE Vernova ili rade u naše ime osjećaju sigurno i zaštićeno na poslu – bilo u uredu, na gradilištu ili tijekom putovanja. Nikada ne toleriramo prijetnje ili nasilna djela ili bilo što što nekome stvara osjećaj nesigurnosti – i svaki put kada to vidimo, moramo to prijaviti.



Prije putovanja na posao, zaposlenici trebaju provjeriti i ažurirati podatke za kontakt u hitnim slučajevima u svom osobnom GE Vernova putnom profilu. A kada putuju, zaposlenici uvijek trebaju biti svjesni svoje okoline. Ako postoji bilo kakav događaj (prirodni ili uzrokovan ljudskim djelovanjem) koji bi mogao uzrokovati rizik tijekom putovanja, obvezno ćemo provjeriti jesu li zaposlenici sigurni. Ako ne uspijemo stupiti u kontakt, obratit ćemo se osobi za hitne slučajeve te ćemo nastaviti pratiti situaciju.

Naši globalni sigurnosni timovi dostupni su 24 sata dnevno, 7 dana u tjednu kako bi vam pomogli u vezi s bilo kakvim nedoumicama.

P Kolega mi je rekao da su izgubili značku, ali su me zamolili da ih pustim u zgradu kako ne bi morali to prijaviti. Trebam li ih pustiti unutra?

Ne – trebali biste ih uputiti na sigurnosnu službu svoje lokacije. Čak i ako poznajete osobu i vjerujete joj, propusnice za pristup dodjeljuju se pojedincima s razlogom: pomažu u održavanju sigurnosti naših objekata. Ako se značka izgubi, to se mora odmah prijaviti kako bi se mogla deaktivirati i zamijeniti. Dopuštanje nekome da zaobiđe sustav – čak i kao uslugu – krši sigurnosne protokole i može izložiti lokaciju nepotrebnom riziku.

Poveznice i dokumenti

- ➔ **Sigurnosna politika**
- ➔ **Tim za upravljanje sigurnosnim rizicima i krizama (SRCM)**



Promicanje odgovornosti

KVALITETA

Naša je odgovornost pružiti sigurne, usklađene i održive proizvode i usluge koji zadovoljavaju potrebe naših zaposlenika, kupaca i dionika.

Prioritet dajemo sigurnosti, kvaliteti, isporukama i troškovima – tim redoslijedom. Odgovorni smo za ova načela tako što započinjemo rad samo kada je to sigurno i nakon što su uspostavljene kontrole kvalitete. Imamo ovlast zaustaviti rad ako se ne ispune očekivanja u pogledu sigurnosti i kvalitete, a isto očekujemo i od naših zaposlenika, izvođača radova i partnera. Naš je cilj da sve funkcije u lancu vrijednosti (Ugovaranje, Dizajniranje, Nabava, Izgradnja, Izvršenje) djeluju na temelju načina razmišljanja nulte pogreške, kako u proizvodnim tako i u neproizvodnim područjima.

Svatko ima ulogu u naporu da našim kupcima isporučujemo visokokvalitetne proizvode. Moramo se pridržavati zakona i propisa koji se odnose na sigurnost, kvalitetu i performanse naših proizvoda te slijediti politike, postupke i standarde tvrtke GE Vernova.

Prihvaćamo Sigurnost, Kvalitetu, Isporuku i Troškove (SQDC), tim redoslijedom, kao naš kompas, dok se svakodnevno izazivamo da budemo bolji.

S SIGURNOST

GE Vernova ima za cilj osigurati sigurno radno okruženje za naše zaposlenike i partnere,

Q KVALITETA

Isporuka kvalitetnih proizvoda i usluga

D ISPORUKA

U dogovoreno vrijeme našim kupcima

G TROŠAK

Povećanje marže za naše dioničare.

Nikada ne bismo smjeli zaobilaziti kontrole kvalitete ili ići prečacima koji bi mogli ugroziti naše proizvode i usluge ili našu kulturu integriteta. Ako ikada naiđemo na nedostatke proizvoda ili procesa ili znakove odstupanja koji bi mogli ugroziti sigurnost ili integritet naših proizvoda ili usluga, nikada ne smijemo pretpostavljati da će se netko drugi time pozabaviti; umjesto toga moramo odmah prekinuti rad i prijaviti svoju zabrinutost voditelju ljudskih resursa ili timu za Etičnost i usklađenost.

Poveznice i dokumenti

➔ [Politika o kvaliteti](#)



Promicanje odgovornosti

TOČNO VOĐENJE EVIDENCIJE

Vođenje točnih financijskih i poslovnih evidencija ključna je praksa tvrtke usklađena s našim vrijednostima i zakonskim zahtjevima.

Vođenje evidencije jedan je od mnogih načina na koje poslujemo s integritetom. Točni zapisi o performansama, financijski izvještaji, izvješća o sigurnosti, kvaliteti i slično potrebni su za ispunjavanje zakonskih i regulatornih zahtjeva te očekivanja dioničara.

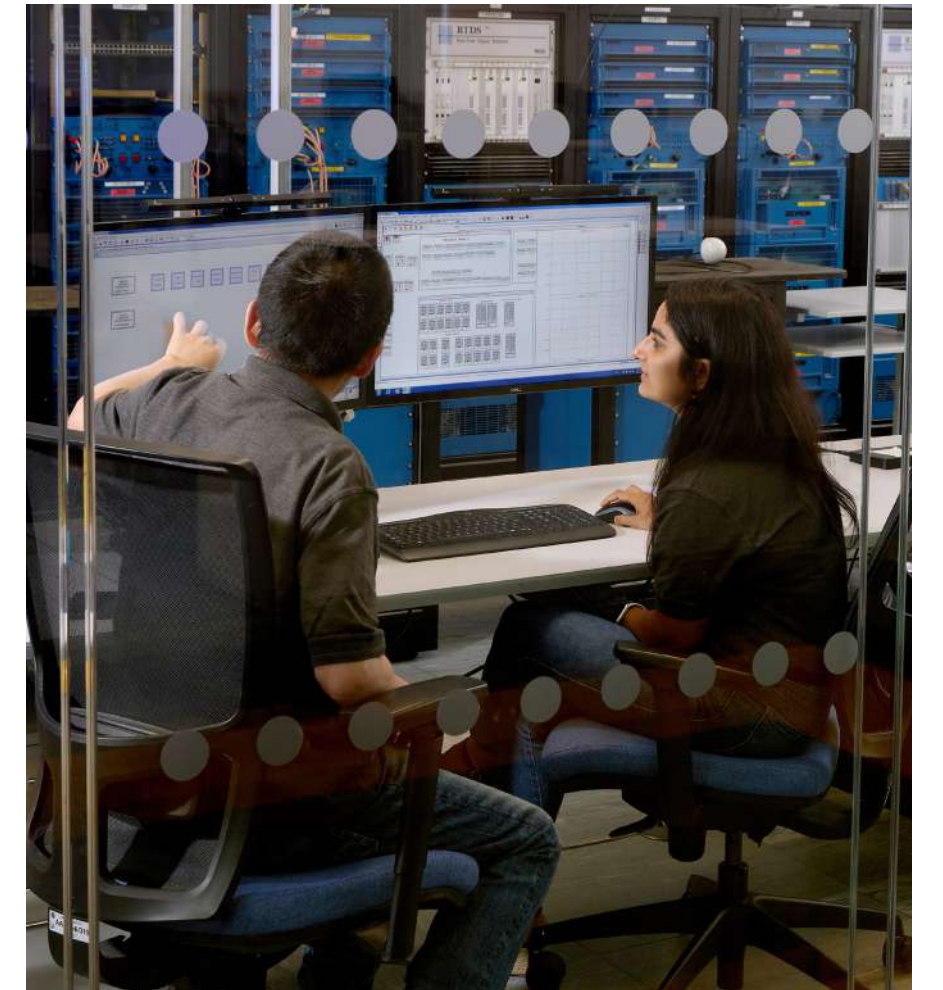
GE Vernova je dužna stvarati, održavati i izvještavati o točnim financijskim i poslovnim evidencijama. Ne krivotvorimo niti krivo karakteriziramo bilo koji zapis, račun ili transakciju. Svatko od nas - na svakoj razini tvrtke - odgovoran je za osiguranje točnosti svih poslovnih i financijskih zapisa tvrtke.

Sprječavanje i prijavljivanje prijevара

Namjerno lažno prikazivanje ili prikrivanje činjenica ili pomaganje nekome drugome u tome je prijevара. Radnje poput krađe, prijevара, pronevjere, iznude ili zlouporabe imovine tvrtke krše zakon i politiku tvrtke GE Vernova. Prijevара potkopava povjerenje i integritet našeg financijskog izvještavanja. Kad se s tim susretnete ili vam se pojave sumnje, odmah to prijavite svom voditelju ljudskih resursa, odjelu za ljudske resurse, odjelu za Etičnost i usklađenost ili jednom od otvorenih kanala za prijavu.

U praksi

- ✓ Točno i pravovremeno evidentirajte transakcije i događaje
- ✓ Prijavite ili izrazite zabrinutost u vezi s bilo kakvim financijskim rezultatima koji se ne čine usklađenima s performansama
- ✓ Nikada ne unosite lažne ili obmanjujuće podatke ili izvješća
- ✓ Pridržavamo se naših politika i koristimo zdrav razum kada snosimo troškove u ime tvrtke



Poveznice i dokumenti

➔ **Politika izvještavanja i vođenja evidencije**



ZAŠTITA KOMPANIJE I MEĐUSOBNA ZAŠTITA

Kada štitimo našu tvrtku i kulturu odgovornosti,
svi pobjeđuju.

Činiti pravu stvar za GE Vernova počinje s marljivim poštivanjem svih zakona i propisa u svakoj zemlji u kojoj poslujemo, pridržavanjem politika tvrtke i djelovanjem u skladu s našim načelima integriteta i odgovornosti. Odgovornost nije samo poznavanje i razumijevanje pravila, već i odvajanje vremena kako bi se osiguralo da cijeli tim svakodnevno poštuje pravila.





Zaštita kompanije i međusobna zaštita

ZAŠTITA INFORMACIJA

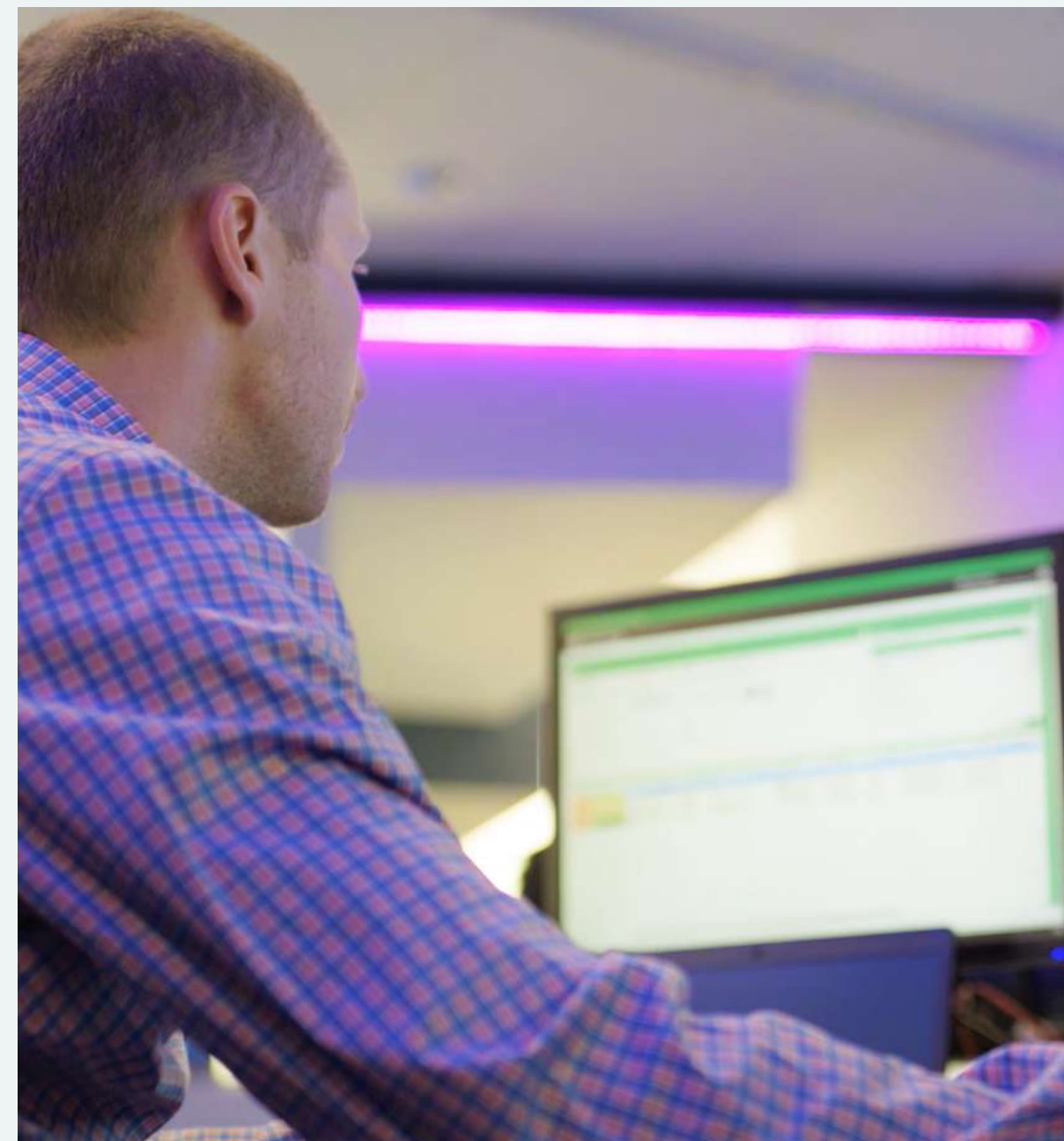
Moramo upotrebljavati i zaštititi informacije o našoj tvrtki, klijentima, zaposlenicima i dobavljačima na odgovarajući način.

Način na koji rukujemo vlasničkim informacijama i podacima tvrtke GE Vernova koje su nam povjerile treće strane ključan je za izgradnju i održavanje odnosa s našim poslovnim partnerima.

To znači da prilikom obavljanja posla za tvrtku GE Vernova i prilikom obrade povjerljivih informacija koristimo samo odobrene sustave i radne uređaje te da te uređaje ne držimo bez nadzora u javnim prostorima. Također se pažljivo pridržavamo praksi poput čuvanja sigurnosnih podataka za prijavu, stvaranja otpornih lozinki i njihove redovite promjene te nedijeljenja naših informacijskih resursa ni s kim tko ne radi za GE Vernova.

P Trebam se obratiti kolegama u vezi projekta na kojem radimo, a nemam kod sebe svoje prijenosno računalo GE Vernova. Mogu li im poslati e-poštu sa svog osobnog računa e-pošte?

Ne. Svoj GE Vernova račun e-pošte trebali biste koristiti samo za poslovnu komunikaciju s kolegama, kupcima ili dobavljačima, kao i (ako ste za to ovlašteni) za slanje sebi bilo kakvih materijala koji sadrže vlasničke informacije GE Vernova. Ako nemate pristup svojoj GE Vernova e-pošti, razmislite o alternativnim sigurnim opcijama kao što su odobreni alati za suradnju ili pričekajte dok ne budete mogli pristupiti svom poslovnom računu.



Poveznice i dokumenti

- ➔ **Prihvatljivi način upotrebe**
- ➔ **Pravila o kibernetičkoj sigurnosti**
- ➔ **Pravila o klasifikaciji, označavanju i rukovanju vlasničkim informacijama**
- ➔ **Obveza zaštite osobnih podataka**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

UMJETNA INTELIGENCIJA (AI)

Kao i svi novi i razvijajući alati, umjetna inteligencija se mora koristiti odgovorno.

Umjetna inteligencija (AI) ima ogroman potencijal za ubrzanje naše misije: elektrifikacije za napredak i dekarbonizacije. Koristimo javno dostupne alate, kao i razvijamo vlastite Gen AI alate za specifične slučajeve upotrebe kako bismo poboljšali način na koji radimo.

Posvećeni smo sigurnoj, etičkoj i odgovornoj upotrebi AI tehnologije. S obzirom na brzi razvoj ovog područja i inherentne rizike za privatnost i integritet podataka povezane s javnim platformama umjetne inteligencije, strogo se pridržavamo internih politika i smjernica o sigurnosti podataka koje se stalno mijenjaju. Koristimo samo odobrene AI aplikacije i suzdržavamo se od unosa bilo kakvih povjerljivih ili vlasničkih GE Vernova informacija, podataka trećih strana ili osjetljivih osobnih podataka u javne AI platforme.

Ovaj disciplinirani pristup osigurava da je naše usvajanje umjetne inteligencije u skladu s našim vrijednostima i da ispunjava regulatorne zahtjeve, a istovremeno štiti interese naše tvrtke, zaposlenika i poslovnih partnera.

Za što smijemo koristiti javne alate umjetne inteligencije?

- ✓ Navođenje ili sažimanje sadržaja koji je već javno dostupan
- ✓ Sastavljanje predloška, na primjer, pismo zahvale dobavljaču
- ✓ Razrada ideje o temama koje nisu povjerljive (npr. popularni restorani za team building)
- ✓ Automatizirani ponavljajući zadaci u proračunskim tablicama (npr. “napisati Excel makro koji će ukloniti duplikate iz prvog stupca podataka”).

P Razmišljam o izradi prezentacije koja sažima nedavne trendove u industriji pomoću javne AI platforme. Mogu li unijeti neke podatke naše tvrtke koji su svima podijeljeni na nedavnom sastanku zaposlenika kako bih dobio bolji rezultat?

Ne. Čak i ako se čini da informacije nisu osjetljive, dijeljenje bilo kakvih vlasničkih uvida ili podataka tvrtke s javnim platformama umjetne inteligencije može izložiti naše povjerljive informacije vanjskim stranama, što može rezultirati narušavanjem tržišnog natjecanja. Javni alati umjetne inteligencije trebali bi se koristiti samo s informacijama koje su već javno dostupne ili nisu povjerljive.



Dobro je znati

Ako niste sigurni je li nešto sigurno dijeliti s AI alatom, pitajte svog voditelja ljudskih resursa ili tim za kibernetičku sigurnost.

Poveznice i dokumenti

- ➔ **Prihvatljiva upotreba AI-a**
- ➔ **AI Resursi**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

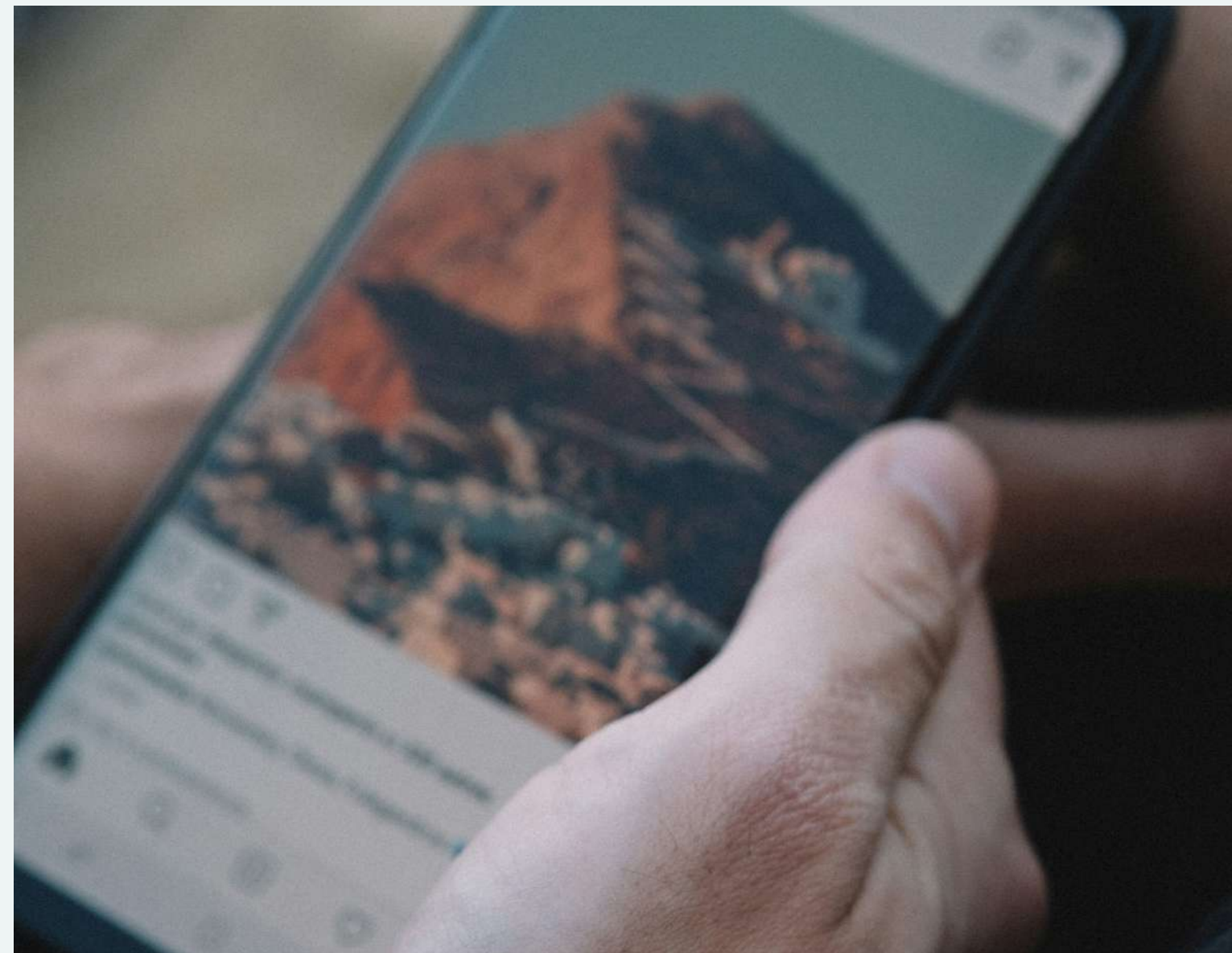
DRUŠTVENI MEDIJI

Uvijek djelujemo kao Jedan tim, čak i online. Naše online ponašanje treba odražavati istu profesionalnost, integritet i poštovanje koji vode naše interakcije na radnom mjestu.

Društvene mreže mogu pomoći u izgradnji našeg brenda i jačih poslovnih odnosa, na primjer isticanjem postignuća Tvrtke, naglašavanjem partnerskih događaja ili označavanjem kolega u grupnim objavama.

Prilikom objavljivanja sadržaja putem osobnih računa na društvenim mrežama, zaposlenici trebaju imati na umu da njihova javna aktivnost može biti povezana s tvrtkom GE Vernova. Kada se zaposlenik predstavi kao zaposlenik tvrtke GE Vernova ili se razumno može smatrati da govori u ime tvrtke, on djeluje kao glasnogovornik. U tim slučajevima treba objavljivati samo sadržaj koji je u skladu s našim stavom i prikladan je za javnu domenu.

Zaposlenici su odgovorni za profesionalno i dostojanstveno postupanje. To uključuje zaštitu povjerljivih i vlasničkih informacija tvrtke GE Vernova u bilo kojoj objavi na svim društvenim platformama.



Poveznice i dokumenti

- ➔ **Prihvatljivi način upotrebe**
- ➔ **Politika poštovanja na radnom mjestu**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

KIBERNETIČKA SIGURNOST

Štitimo naše sustave, mreže i uređaje kako bismo zaštili naše poslovanje, podatke i jedni druge.

Kibernetička sigurnost igra ključnu ulogu u poboljšanju digitalnih rješenja u našem portfelju proizvoda, kao i u našem vlastitom poslovanju. Svi smo odgovorni za zaštitu sustava, mreže i uređaja tvrtke GE Vernova od kibernetičkih prijetnji poput hakiranja, phishinga, zahtjeva za otkupninom i drugih napada.

U praksi

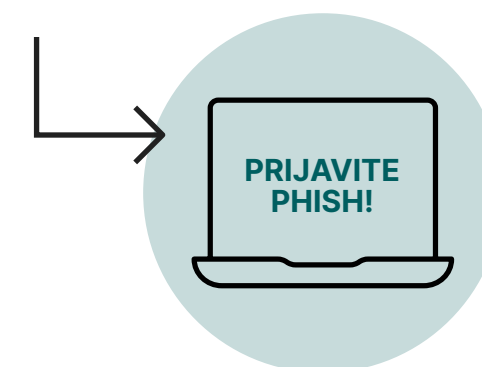
GE Vernova sustavi i uređaji namijenjeni su isključivo u poslovne svrhe, stoga imamo na umu sljedeće:

- ✓ Na GE Vernova sustave i uređaje treba instalirati samo pouzdane aplikacije
- ✓ Ne smiju se koristiti osobna e-pošta ili neodobreni uređaji
- ✓ Linkove i privitke u e-porukama potrebno je pažljivo provjeriti prije klika na njih
- ✓ Informacije tvrtke GE Vernova treba dijeliti samo putem sigurnih, odobrenih kanala

P Primio/la sam e-poruku u vezi nadogradnje sustava i traži se da potvrdim svoje pristupne podatke klikom na poveznicu i njihovim unosom. Kako mogu znati je li ovo siguran zahtjev?

Ovo je uobičajena phishing taktika. Ako se nešto čini hitnim, prijetećim ili neobičnim - posebno kada uključuje dijeljenje vaših vjerodajnica - dobro je prvo provjeriti putem pouzdanog kanala.

Nikada ne klikajte na poveznice niti otvarajte privitke iz neočekivanih ili sumnjivih e-poruka, čak i ako se čini da dolaze iz tvrtke. Umjesto toga, prijavite poruku klikom na gumb "Prijavi phishing" u svojoj Outlook e-pošti.



Poveznice i dokumenti

- ➔ **Pravila o kibernetičkoj sigurnosti**
- ➔ **Portal o kibernetičkoj sigurnosti**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

PRIVATNOST

Cijenimo povjerenje koje nam drugi ukazuju tako da pazimo na njihove osobne podatke.

Poštivanje privatnosti dio je održavanja povjerenja koje mi i naši kupci imamo u GE Vernova.

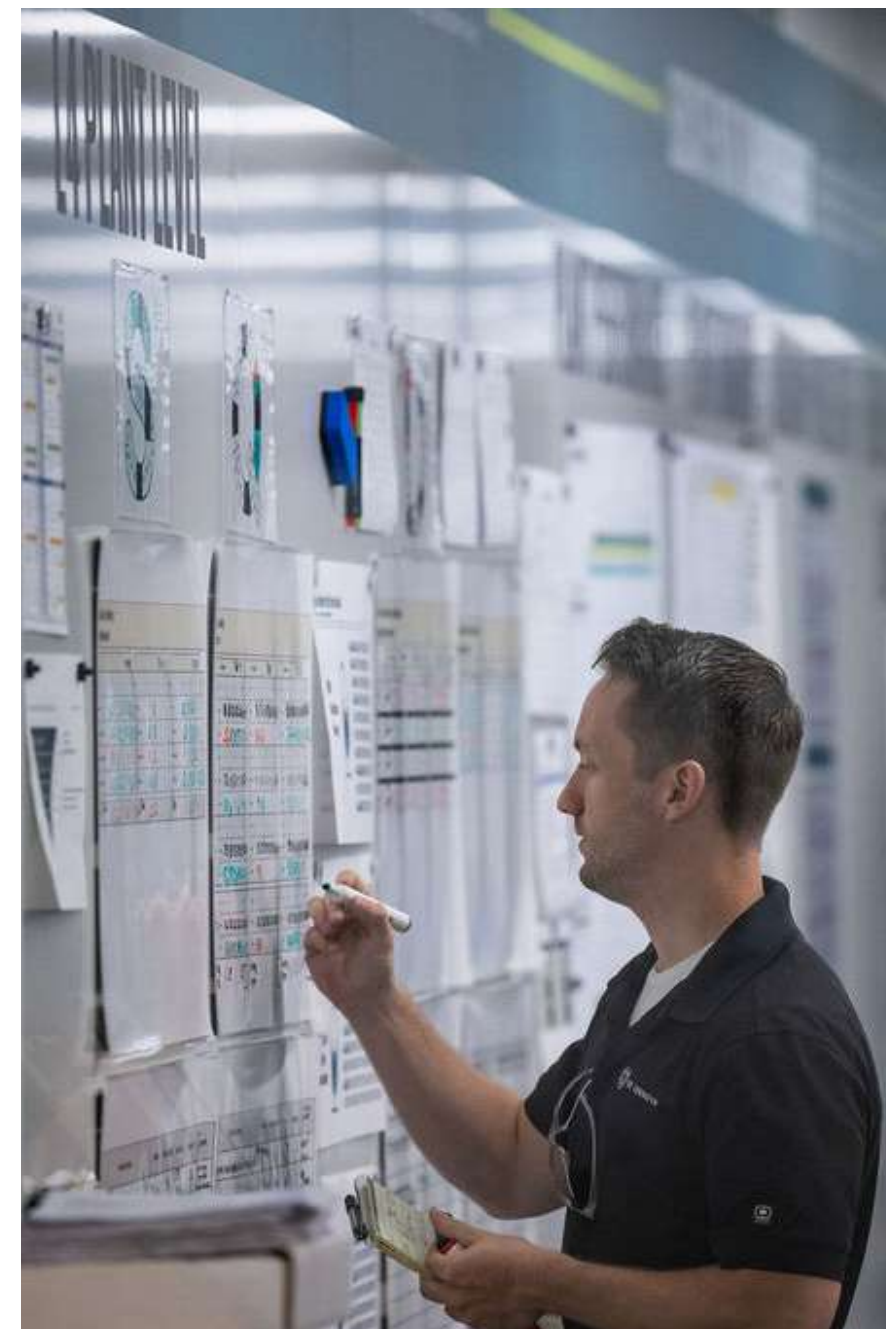
Pridržavamo se zakona o privatnosti i Obveze tvrtke GE Vernova na zaštitu osobnih podataka. Također očekujemo da se naši poslovni partneri pridržavaju zakona i propisa o privatnosti i zaštiti podataka. Osobnim podacima treba pristupiti samo ako su neophodni za našu ulogu, čuvati ih samo onoliko dugo koliko je potrebno, a zatim ih pouzdano izbrisati.

Ako naiđete na bilo kakve rizike ili incidente koji uključuju osobne podatke, morate ih bez odgode prijaviti. Prijave se mogu podnijeti putem Izvješća o privatnosti, vašem voditelju ljudskih resursa, vašem voditelju poslovne privatnosti ili putem bilo kojeg otvorenog kanala za prijavljivanje.

Zaštita osobnih podataka zajednička je odgovornost svih naših zaposlenika. Slijedenjem ovih načela, pomažemo u održavanju povjerenja, zaštititi prava pojedinaca i održavanju integriteta našeg poslovanja.

P Pomagao/la sam na projektu i vidio/la sam da još uvijek imam pristup mapi s podacima o naknadama zaposlenika iz prethodne uloge. Trenutno je ne koristim, ali mislio sam da bi mogao biti koristan za buduće analize. Je li u redu zadržati primjerak za svaki slučaj?

Ne. Osobnim podacima treba pristupati, koristiti ih ili dijeliti samo kada postoji jasna, legitimna poslovna potreba. Čuvanje tih podataka krši standarde privatnosti Društva i može predstavljati kršenje zakonskih zahtjeva. Ako vam više nije potreban pristup, obavijestite svog voditelja ljudskih resursa ili odgovarajućeg vlasnika podataka kako bi vam se pristup mogao ukinuti.



Što su osobni podaci?

To su bilo koji podaci koji mogu identificirati pojedinca, uključujući imena, identifikacijske brojeve zaposlenika, kućne adrese ili detalje o naknadama.

Poveznice i dokumenti

➔ **Politika Privatnosti**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Zaštita naših inovacija i brenda pomaže nam u održavanju konkurentske prednosti.

Zapošljavamo talentirane ljude diljem svijeta na različitim pozicijama, uključujući inženjerstvo, proizvodnju, istraživanje, operativne i administrativne uloge i još mnogo toga. Zajedno stvaramo proizvode i usluge koji nam daju konkurentsku prednost, koju osiguravamo pravima intelektualnog vlasništva (IP).

Intelektualno vlasništvo tvrtke GE Vernova čini temelj onoga što dizajniramo, proizvodimo i koristimo. Korištenje energije za promjenu svijeta znači da moramo ulagati u svoje intelektualno vlasništvo i štititi ga. Naši inženjerski i ostali dokumenti moraju biti pravilno klasificirani, označeni i obrađeni. A ako razvijemo neku inovaciju, nešto novo ili korisno za GE Vernova, pravovremeno obavještavamo pravnu službu kako bi to mogli zaštititi adekvatnim pravima intelektualnog vlasništva.

Osim naše tehnologije, intelektualno vlasništvo tvrtke GE Vernova uključuje naš brend, ime i logotip GE Vernova te druge zaštitne znakove i logotipe koje koristimo za jedinstvenu identifikaciju naših proizvoda i usluga svijetu. Pravilno korištenje i zaštita tih brendova u našoj komunikaciji i marketingu pomaže u jačanju našeg položaja i ugleda u industriji.

Također poštujemo važeća prava intelektualnog vlasništva drugih i poduzimamo korake kako bismo izbjegli kršenje tih prava. To uključuje, na primjer, osiguravanje da pri našem radu u GE Vernova ne unosimo informacije od bivših poslodavaca.



Primjeri našeg IP-a

Intelektualno vlasništvo uključuje inovacije, izume, proizvodne procese, naše robne marke, poslovne planove, marketinške materijale, softver, grafiku, vlasničke fotografije, specifikacije proizvoda, prisutnost dobavljača i povijest kupnje kupaca - sve to zaštićeno patentima, poslovnim tajnama, zaštitnim znakovima, autorskim pravima i dizajnom. Intelektualno vlasništvo razvijeno tijekom zaposlenja u GE Vernova vlasništvo je tvrtke.

Poveznice i dokumenti

- ➔ **Politika o intelektualnom vlasništvu**
- ➔ **Politika tvrtke GE Vernova o klasifikaciji, označavanju i rukovanju vlasničkim informacijama**



Zaštita kompanije i međusobna zaštita

SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA

Posvećeni smo legitimnom poslovanju i to očekujemo od naših kupaca i dobavljača.

Nećemo svjesno surađivati ni sa jednom strankom koja je trenutno ili je bila uključena u kriminalne aktivnosti ili neetične poslovne prakse. Provodimo temeljitu dubinsku analizu i prihvaćamo samo financiranje koje je zakonito i u skladu s našim standardima. Strogo pridržavanje ovih standarda pomaže u zaštiti naše tvrtke od financijskog kriminala, podržava globalne napore protiv pranja novca i korupcije te jača povjerenje koje naši dionici imaju u tvrtku GE Vernova. Ako uočite bilo kakve znakove upozorenja za sprječavanje pranja novca (any anti-money laundering, AML), obratite se odjelu za usklađenost.

U praksi

Primjeri znakova upozorenja za sprječavanje pranja novca:

-  Pokušaji klijenta da pruži lažne informacije prilikom uspostavljanja poslovnog odnosa
-  Gotovinske uplate ili preplate, koje mogu biti popraćene zahtjevima za povrat novca
-  Plaćanja trećih strana, npr. plaćanja koja su izvršile strane koje nisu kupac kojem se fakturira
-  Neobične narudžbe ili transakcije koje nisu u skladu s očekivanim ponašanjem kupca
-  Neobično složene strukture transakcija ili sredstva poslana u ili primljena iz jurisdikcija koje nisu povezane s transakcijom

Poveznice i dokumenti

 [Politika sprječavanja pranja novca](#)





Zaštita kompanije i međusobna zaštita

TRGOVANJE S POVLAŠTENIM INFORMACIJAMA

Ne koristimo niti otkrivamo povlaštene informacije nezakonito.

Pristup povlaštenim informacijama nosi odgovornost. Ako imate pristup bitnim nejavnim informacijama (material non-public information, MNPI), morate ih zaštititi i nikada ih ne dijeliti ili koristiti za kupnju ili prodaju vrijednosnih papira - bilo da se radi o dionicama tvrtke GE Vernova ili tvrtke s kojom poslujemo.

Poštivanje zakona o trgovanju povlaštenim informacijama i otkrivanju dionica podržava povjerenje investitora i odražava predanost tvrtke GE Vernova transparentnosti i odgovornosti. Zaštita ovih informacija ključna je za održavanje kredibiliteta kod dionika i ispunjavanje regulatornih očekivanja.

Tvrtka GE Vernova ne tolerira nikakvu zlouporabu MNPI-a za osobnu ili financijsku korist. Također ne dijelimo MNPI s drugima, čak ni s prijateljima ili obitelji, jer bi im to moglo omogućiti ilegalnu trgovinu. Time se potkopava povjerenje, krši zakon i protivi se našoj predanosti etičkom poslovnom ponašanju.



Što spada u bitne nejavne informacije (MNPI)?

MNPI je svaka informacija koju bi razuman investitor smatrao važnom prilikom odlučivanja o kupnji, prodaji ili držanju vrijednosnih papira, a koja nije javno objavljena. Primjeri mogu uključivati financijske rezultate, planirana spajanja ili akvizicije, promjene u vodstvu, lansiranje novih proizvoda ili značajne dobitke ili gubitke ugovora..

Trgovanje temeljem povlaštenih informacija znači kupnju ili prodaju dionica ili drugih vrijednosnih papira bilo koje tvrtke dok posjedujete bitne povjerljive informacije o tvrtki (material non-public information, MNPI).

Otkrivanje povlaštenih informacija o dionicama znači dijeljenje bitnih nejavnih informacija o tvrtki s osobom koja kupuje ili prodaje dionice ili druge vrijednosne papire tvrtke.

P Za večerom sam rekao/la sestri da je naša tvrtka upravo potpisala veliki ugovor s novim klijentom koji još nije objavljen. Saznao/la sam da je kupila dionice ubrzo nakon našeg razgovora. Je li to problem?

Da. Dijeljenje bitnih nejavnih informacija - poput neobjavljenog ugovora - krši i politiku tvrtke i zakone o trgovanju povlaštenim informacijama. Čak i ako joj niste izričito savjetovali da trguje ili traži osobnu korist, ovakvo „davanje savjeta“ može dovesti do ozbiljnih pravnih i disciplinskih posljedica i za vas i za vašu sestru. Uvijek čuvajte povjerljive poslovne informacije u tajnosti dok se službeno ne otkriju javnosti.

Poveznice i dokumenti

➔ **Politika o trgovanju na osnovu povlaštenih informacija i odavanja i informacija o dionicama**



RESURSI

Želite li izraziti zabrinutost ili postaviti pitanje, tu smo da vas saslušamo.

Kontaktirajte nas putem:

- [Slanja web obrasca \(anonimno ako želite\)](#)
- [Nazovite našu telefonsku liniju](#)
- [Email](#)

Ili možete kontaktirati:

- [Vašeg ombudsmana](#)
- Neposrednog voditelja
- Etičnost i usklađenost
- Pravni odjel
- Odjela ljudskih potencijala



Također možete posjetiti naš Portal integriteta [integrity.gevernova.com] sa sljedećom svrhom:

- [Pronađite voditelja poslovne usklađenosti](#)
- Izrazite zabrinutost
- Pregled politika
- Pristupite resursima za obuku, videozapisima i infografikama

