

ನಮ್ಮ ನಡವಳಿಕೆಯ ಸಂಹಿತೆ

GE VERNOVA ದಲ್ಲಿ ನಾವು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ
ಮತ್ತು ಗೆಲ್ಲುವ ವಿಧಾನ



GE VERNOVA



ವಿಷಯಗಳು

ಪರಿಚಯ

ನಮ್ಮ ನಾಯಕರಿಂದ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ	2
ನಡವಳಿಕೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಎಂದರೇನು ಮತ್ತು ಇದು ಯಾರಿಗೆ?	3
ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು	4
ನೌಕರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	5
ಜನನಾಯಕನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	6

ಆಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರತೆ

ನೈತಿಕ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು	7
ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು	9

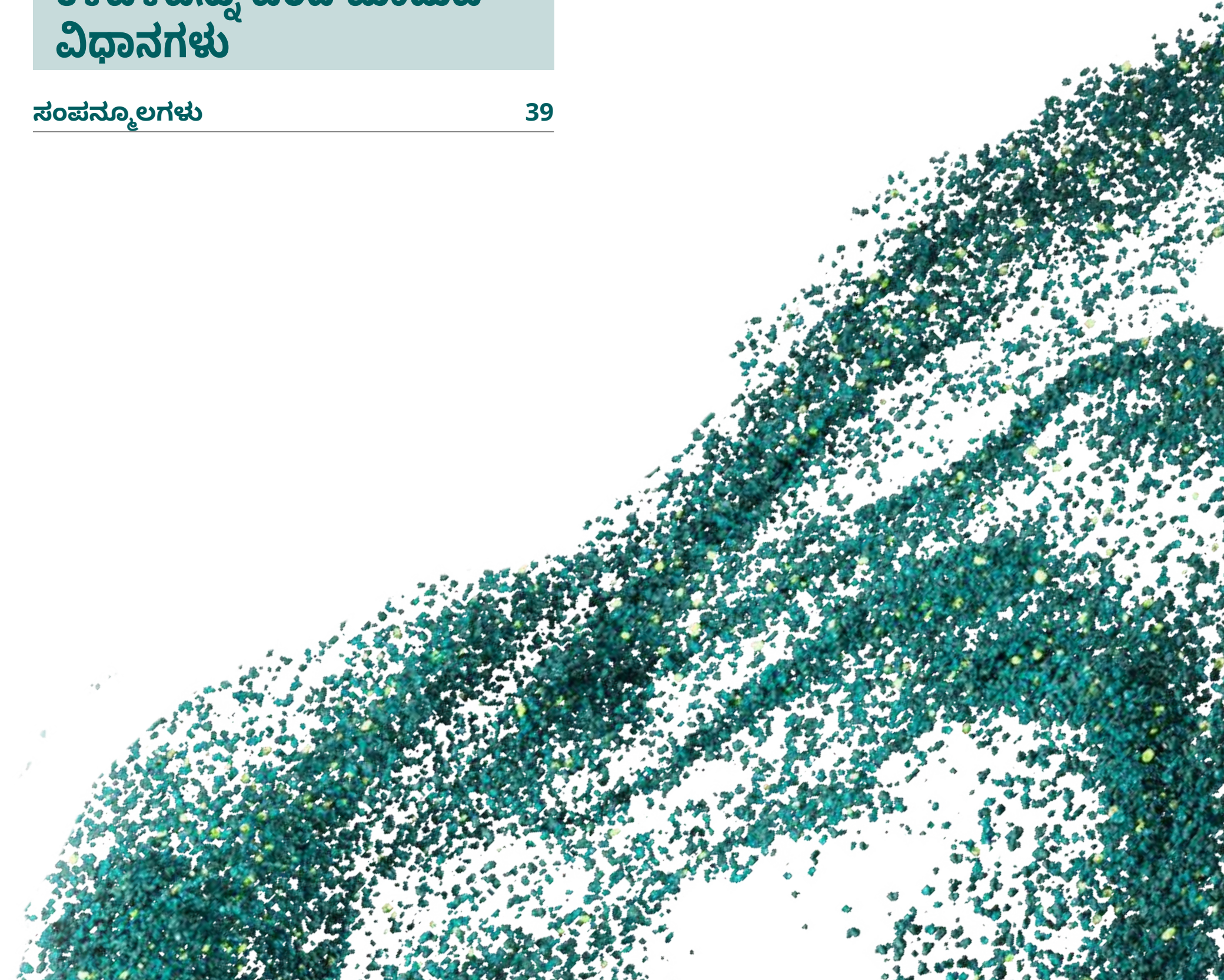
ಕಾರ್ಯರೂಪದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ನಡವಳಿಕೆಯ ಸಂಹಿತೆ

ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು	13
ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳು	14
ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಮನರಂಜನೆ ಮತ್ತು ಆತಿಥ್ಯ	15
ಲಂಚ ವಿರೋಧಿ	17
ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಸ್ಪರ್ಧೆ	18
ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ	19
ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ	21
ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು	22
ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು	23
ಸುಸ್ಥಿರತೆ	24
ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳು	25
ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ	26
ಭದ್ರತೆ	27
ಗುಣಮಟ್ಟ	28
ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆ	29

ಕಳವಳವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನಗಳು

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು	39
-------------	----

ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು	30
ಮಾಹಿತಿ ರಕ್ಷಣೆ	31
AI ಮತ್ತು ಜಿನ್ AI	32
ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ	33
ಸೈಬರ್ ಸುರಕ್ಷತೆ	34
ಗೌಪ್ಯತೆ	35
ಬೌದ್ಧಿಕ ಸ್ವತ್ತು	36
ಹಣ ದುರ್ಬಳಕೆ ತಡೆ	37
ಇನ್‌ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್	38





ನಮ್ಮ ನಾಯಕರಿಂದ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ಜಗತ್ತನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಶಕ್ತಿ



SCOTT STRAZIK ಸ್ಕೋಟ್ ಸ್ಟ್ರಾಜಿಕ್
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ,
GE Vernova



ELIZABETH MCBRIDE ಎಲಿಜಬೆತ್ ಮೆಕ್‌ಬ್ರೈಡ್
ಮುಖ್ಯ ಅನುಸರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ,
GE Vernova

GE ವೆರ್ನೋವಾದಲ್ಲಿ, ಜಗತ್ತನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ವಿದ್ಯುದ್ದೀಕರಿಸುವ ನಮ್ಮ ಧೈಯವು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶ್ರೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ, ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ನಮ್ಮ ಅಚಲ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಸಹ ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು ನಮ್ಮ ಧೈಯವನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ಹೇಗೆ ಹೋಗುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ - ನಾವು ನಮ್ಮಿಂದ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪಾಲುದಾರರಿಂದ ಏನನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಮೌಲ್ಯ-ಚಾಲಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ, ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆಯು GE ವೆರ್ನೋವಾ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸಿದಾಗ, ನಾವು ಬಲವಾದ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು, ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಲು, ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಗಳಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಧೈಯವನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ನಮ್ಮ ಹಂಚಿಕೆಯ ದಿಕ್ಕೊಚ್ಚಿಯಾಗಿದೆ: ಸಂಕೀರ್ಣತೆಯ ಮೂಲಕ ನಮಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು, ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸದಿಂದ ಮಾತನಾಡಲು ನಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ, ನಿಮ್ಮನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಲು ಅಲ್ಲ. ಇದು ನಿಮ್ಮ ಧೈಯದಿಂದ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಂಪನ್ಮೂಲವಾಗಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಇದರಿಂದ ನೀವು ಪ್ರತಿದಿನ ಸಮಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಸಮೀಪಿಸಬಹುದು. ದಯವಿಟ್ಟು ಅದನ್ನು ಓದಿ, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಬಳಸಿ. ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಜೀವಿಸಲು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಸಬಲೀಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ, ಇದರಿಂದ ನಾವು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಜಗತ್ತಿಗೆ ಶಕ್ತಿ ತುಂಬಬಹುದು ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆಯ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು.





ನಡವಳಿಕೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಎಂದರೇನು ಮತ್ತು ಇದು ಯಾರಿಗೆ?

ನಡವಳಿಕೆಯ ಸಂಹಿತೆಯು ನಮ್ಮ ದಿಕ್ಕುಚಿ. ನಾವು ಹೇಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಇದು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದು ನಮಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ನಾವು ಇದನ್ನು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಇದರಂತೆ ಬದುಕಬೇಕು.

GE Vernova ದ ಧೈಯವು ವಿದ್ಯುದೀಕರಿಸುವುದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದು ಆಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ, ಕೈಗೆಟುಕುವ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಶಕ್ತಿಗೆ ಪರಿವರ್ತನೆಯನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸುವುದು. ಇದನ್ನು ನಾವು ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ, ನಾವೀನ್ಯತೆಯ ಮೂಲಕ, ಮತ್ತು ಒಂದು ತಂಡವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್‌ಮ ಯಶಸ್ಸು ಪರಪಂಚದಾದ್ಯಂತದ ನಮ್‌ಮ ಎಲ್‌ಲ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು GE Vernova ವೇ ಯಲ್‌ಲ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಬದ್ಧರಾಗುವುದರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿದೆ. ಈ ಐದು ತತ್ವಗಳು ನಮ್‌ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವ, ಪಾಲುದಾರರಾಗಾಗೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಮತ್ತು ಅಳಿಯಬಹುದಾದ, ಸುಸ್ಥಿರ ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಮ್‌ಮ ವೌಶಿಷ್ಠ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುತ್ತವೆ.

ನಮ್ಮ GE VERNOVA ಮಾರ್ಗ

ನಾವು ನಾವೀನ್ಯತೆಯನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ

ಜಗತ್ತನ್ನು ವಿದ್ಯುದೀಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲರಹಿತಗೊಳಿಸಲು ನಾವು ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದರಲ್ಲೂ

ನಾವು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ

ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರ ಯಶಸ್ಸು ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ಪ್ರಭಾವದ ಮೇಲೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ

ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಉತ್ತಮರಾಗಲು ನಮ್ಮನ್ನೇ ನಾವು ಸವಾಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ

ಲೀನ್ ಎನ್ನುವುದೇ ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ವಿಧಾನ

ನಾವು ಗಡಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಮೀರಿ ಹೋಗುತ್ತೇವೆ

ಒಂದು ತಂಡವಾಗಿ ಗೆಲ್ಲಲು

ನಾವು ಹೊಣೆಗಾರರು

ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಮೂಹಿಕವಾಗಿ

ಇದು ಏನು?

ನಮ್ಮ **ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ**ಯು ಸಮಗ್ರತೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ನಮ್ಮ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯಾಗಿದೆ, ಇದರಿಂದ ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನವೂ - ನಾವು ಮಾತನಾಡುವ, ವರ್ತಿಸುವ ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ - 'GE Vernova ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದು.

ಇದು ನಾವು ಹೇಗೆ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ವರ್ತಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಬೇಕು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಜ ಜೀವನದ ವರ್ತನೆಗೆ ಜೋಡಿಸುತ್ತದೆ, ಕಷ್ಟಕರವಾದಾಗಲೂ ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ನಮ್ಮ ಹಂಚಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯು ಬಲಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಬದ್ಧತೆಯು ಪರಸ್ಪರ, ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ನಾವು ವಾಸಿಸುವ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತದ ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವ ನಮ್ಮ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ.

ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯು ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನೂ ಪರಿಹರಿಸದಿದ್ದರೂ, GE Vernova ದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ ನೈತಿಕ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಇದು ನಿಮಗೆ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳು ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಪೂರೈಸಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ಲಿಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂದೇಹವಿದ್ದಾಗ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಇದು ಯಾರಿಗಾಗಿ?

ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ನೀತಿಗಳು ನಮಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ನಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ. ಅದರಲ್ಲಿ GE Vernova ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ನೌಕರರು, ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿತ ಸಹವರ್ತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸೇರಿವೆ.

ಸಲಹೆಗಾರರು, ಮಾರಾಟ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ವಿತರಕರು ಮತ್ತು ಸ್ವತಂತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಂತಹ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ, ಅವರು GE Vernova ದ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ

ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಎದುರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಅದು ಉದ್ಯೋಗದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೂ ಇರಬಹುದು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ GE Vernova ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ: GE Vernova ಪೂರೈಕೆದಾರ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ



ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಕೆಲಸವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಮಾಡುವುದೆಂದರೆ ನಮ್ಮನ್ನು ವೃತ್ತಿಪರವಾಗಿ, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಜಗತ್ತನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ನಮ್ಮಲ್ಲಿದೆ, ಮತ್ತು ಇದು ನಾವು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ವರ್ತಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ: ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಇದರರ್ಥ ನಾವು ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದರಲ್ಲೂ ಗೌರವ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.

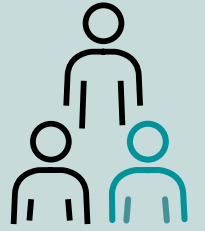




ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು



ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿ, ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಉನ್ನತ ನೈತಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪೋಷಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

'GE Vernova ಮಾರ್ಗದ ತತ್ವಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ತಂಡವಾಗಿ ಗೆಲ್ಲುವುದು ಸುರಕ್ಷಿತ, ನ್ಯಾಯಯುತ ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ನಮಗೇಲ್ಲರಿಗೂ ಹಕ್ಕಿದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಜನಾಂಗ, ಬಣ್ಣ, ಧರ್ಮ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಥವಾ ಜನಾಂಗೀಯ ಮೂಲ, ಲಿಂಗ, ಲಿಂಗ ಗುರುತು, ಲೈಂಗಿಕ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ, ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ವಯಸ್ಸು, ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ, ಮಿಲಿಟರಿ ಸ್ಥಿತಿ, ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತಾರತಮ್ಯ, ಬೆದರಿಕೆ, ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ನಾವು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ

ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದೆಂದರೆ ನಾವು ಹೀಗೆ ಮಾಡಬೇಕು:

- ✓ **ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಿದ್ಧರಾಗಿರಿ**, ಸುರಕ್ಷಿತ, ಗಮನಹರಿಸುವ ಮತ್ತು ದೋಷರಹಿತರಾಗಿರಿ
- ✓ **ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಿ** ನಮ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳನ್ನು, ಈ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ ಸೇರಿದಂತೆ, ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ
- ✓ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾಣದ ಅಥವಾ ಅನಿಸದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ **ಧ್ವನಿ ಎತ್ತಿ**
- ✓ ಯಾವುದೇ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ತನಿಖೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ **ಸಹಕರಿಸಿ**
- ✓ ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವವರ ವಿರುದ್ಧ **ಪ್ರತೀಕಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ**
- ✓ **ಅರಿವು ಇರಲಿ** ನಿಮ್ಮ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳು ಅಥವಾ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಅದು ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ GE Vernova ದ ಅನುಸರಣೆಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಪಕೀರ್ತಿಯ ಸಂಭಾವತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು

Q ನಾನು ಬೆಂಬಲಿಸುವ ಒಂದು ತಂಡವು ಕಠಿಣ ಗಡುವನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಒತ್ತಡದಲ್ಲಿದೆ, ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಸಮಯ ಉಳಿಸಲು ನಮ್ಮ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಹಂತವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಬಿಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸುಳಿವು ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಅದು ನನ್ನ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲ, ಆದರೆ ನನಗೆ ಕಳವಳವಿದೆ. ನಾನು ಏನಾದರೂ ಹೇಳಬೇಕೇ?

ಹೌದು. ಪಾತ್ರ ಅಥವಾ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಕಂಪನಿಯ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ಹಂಚಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮೇಲಿದೆ. ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಡ್ಡದಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದ ಅಪಾಯವನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ನಡವಳಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ತಿಳಿದಿದ್ದರೆ - ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅದು ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಥವಾ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದರೆ - ನೀವು ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ನೀವು ನೇರವಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಮೌನವಾಗಿರುವುದು ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಅಪಾಯಕ್ಕೆ ಸಿಲುಕಿಸುತ್ತದೆ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- [GE Vernova ವೆ](#)
- [ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ನೀತಿ](#)



ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಜನ ನಾಯಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಸಮಗ್ರತೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು



ಜನನಾಯಕರು ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಲಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಉದಾಹರಣೆಯ ಮೂಲಕ ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತಾರೆ.

GE Vernova ತನ್ನ ಜನನಾಯಕರನ್ನು ಅನುಸರಣೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಪೋಷಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಮತ್ತು ಇದು ಸಮಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುನ್ನಡೆಸುವುದು, ವರ್ತನೆಗಳನ್ನು ಮಾದರಿಯಾಗಿಸುವುದು, 'GE Vernova ಮಾರ್ಗ'ಯನ್ನು ಸಾಕಾರಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಲು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಜನನಾಯಕರು ಇತರರಿಗೆ ಧ್ವನಿ ಮತ್ತು ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸುವುದರಿಂದ, ಅವರು ಸಮಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ಮುನ್ನಡೆಸಲು ಹೆಚ್ಚಿದ ಮಾನದಂಡಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ

ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದೆಂದರೆ ನಾವು ಹೀಗೆ ಮಾಡಬೇಕು:

- ✓ ತಾರತಮ್ಯ, ಬೆದರಿಕೆ ಅಥವಾ ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ಸಹಿಸದ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು
- ✓ ನಿರ್ಧಾರಗಳು, ಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ನೈತಿಕವಾಗಿರುವುದು, ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಗಡುವುಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರ ಬೇಡಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮೆಟ್ರಿಕ್‌ಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಎಂದಿಗೂ ಧಕ್ಕೆ ತರದಿರುವುದು
- ✓ ಎಲ್ಲರಿಂದಲೂ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಕಳವಳಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು
- ✓ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸಿದಾಗ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಶ್ರದ್ಧೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ಏನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಖಚಿತವಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವುದು
- ✓ ತಂಡಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದು
- ✓ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು, ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಉನ್ನತೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವುದು
- ✓ ಮುಕ್ತ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಳವಳವನ್ನು ಹೇಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿದಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು

Q ನನ್ನ ಉದ್ಯೋಗಿಯೊಬ್ಬರು ನೀತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಏರದ ಒಂದು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ ಆದರೆ ಇದು ತೊಂದರೆಗೊಳಗಾದ ವರ್ತನೆಯ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಔಪಚಾರಿಕ ನಿಯಮವನ್ನು ಮುರಿಯಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ - ನಾನು ಇನ್ನೂ ಅದನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಬೇಕೇ?

ಹೌದು. ಒಬ್ಬ ನಾಯಕರಾಗಿ, ನೀವು ಸಂಭಾವ್ಯ ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಆರಂಭಿಕ ಚಿಹ್ನೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಮತ್ತು ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ - ಅವು ಬೂದು ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಬಿದ್ದರೂ ಸಹ. ನಿಮ್ಮ ಪಾತ್ರವು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು, ಪ್ರತೀಕಾರದಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾದ ಪಾಲುದಾರರಿಂದ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಆಂತರಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. "ಕಡಿಮೆ ಅಪಾಯ" ಎಂದು ತೋರುವ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದರಿಂದ ಕಾಲಾನಂತರದಲ್ಲಿ ದೊಡ್ಡ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಬೆಳೆಯಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು, ಆದ್ದರಿಂದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಬೇಗನೆ ಮತ್ತು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ಜನರ ನಾಯಕರಿಗೆ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ



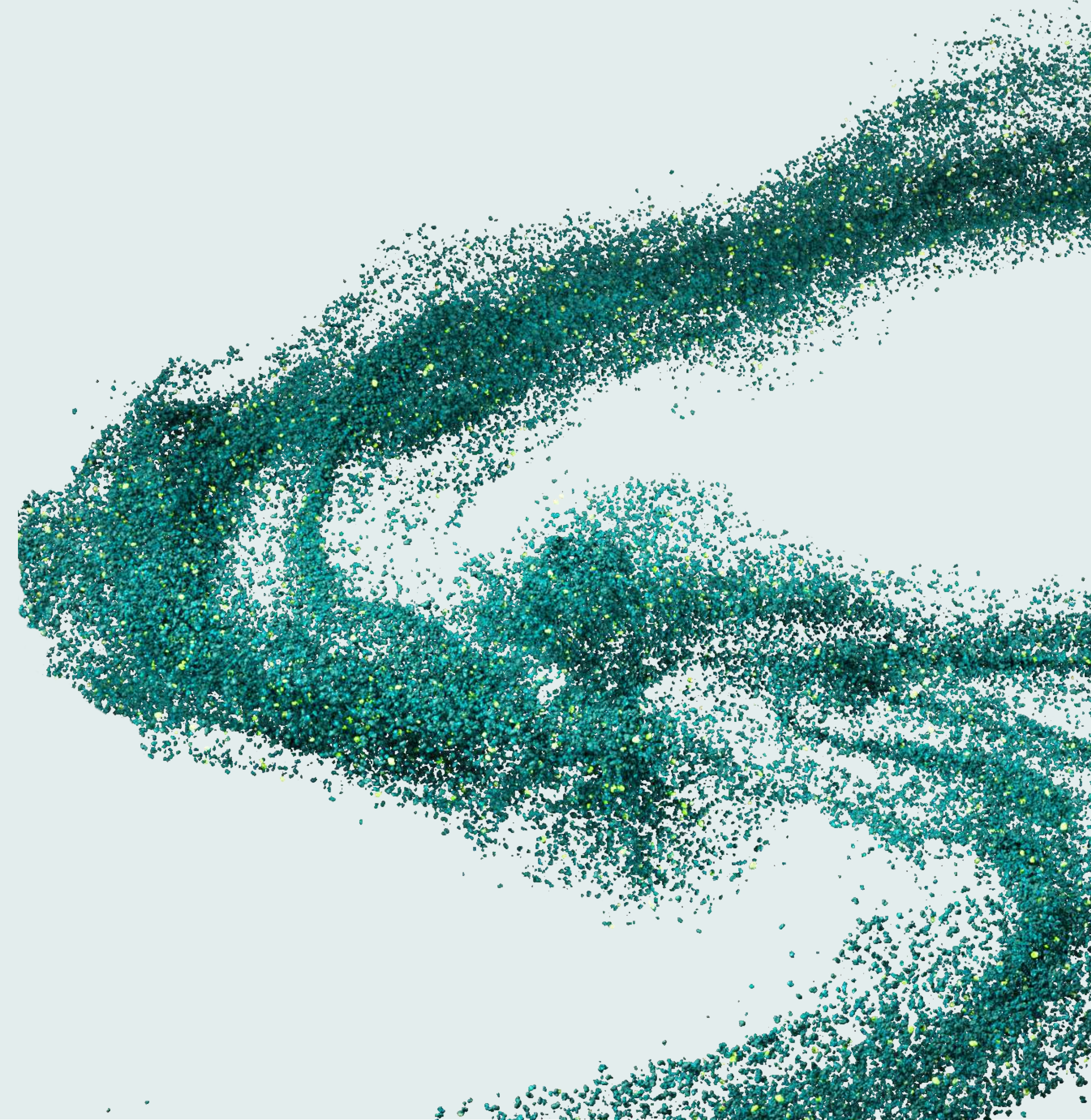
ನೈತಿಕ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ನಮ್ಮ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ಬದುಕುವುದು ಎಂದರೆ ನಾವು ಬೆಂಬಲಿಸಬಹುದಾದ ಚಿಂತನಶೀಲ, ತತ್ವಬದ್ಧ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ.

ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ನಾವು ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದಾಗ, ಸರಿಯಾದ ಮಾರ್ಗವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲದಿರಬಹುದು. ನೀತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಅಥವಾ ಅನ್ವಯಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ನಮಗೆ ಖಚಿತವಿಲ್ಲದಿರಬಹುದು, ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾದ ಕಷ್ಟಕರ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ನಾವು ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಅನುಭವಿಸಬಹುದು.

ಸಂಕೀರ್ಣತೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ನಾವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಆಯ್ಕೆಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಎಂದರೆ ನಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾದ ನಂಬಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ನಾವು ಸರಿಯಾದ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ತಲುಪಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ - ಅದು ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಧೈಯ ಮತ್ತು ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.



ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ

ಖಚಿತವಾಗಿ

ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಳಿ. ಸರಿಯಾದ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಿ. ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ಧಾರವು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು, ಕಾನೂನು, ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ನೀವು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಡಿ.

ಕೇಳಿ. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೊದಲು, ನಿಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳಿಂದ ರಚಿಸಲಾದ ಗ್ರಹಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ನಿಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾದರೆ ಇತರರು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ವೀಕ್ಷಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ.

?

1

ಇದು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿದೆಯೇ?
ಇದು ಕಾನೂನು, ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿದೆಯೇ?

ಹೌ
ಮುಂದಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ

2

ಇದು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅನಿಸುತ್ತದೆಯೇ? ನಿಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾದರೆ ಏನಾಗುತ್ತದೆ?
ಇದು GE Vernova ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಖ್ಯಾತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಕಾರಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿಫಲಿಸುತ್ತದೆಯೇ?

ಹೌ
ಮುಂದಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ

3

ಈ ನಿರ್ಧಾರಕ್ಕೆ ನೀವು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಲು ಸಿದ್ಧರಿದ್ದೀರಾ?

ಹೌ
ಮುಂದಿನ ಪ್ರಶ್ನೆ

✓

ಮುಂದುವರಿಸಿ.

✗

ಇಲ್ಲ

ನಿಲ್ಲಿಸಿ. ಯಾವುದೇ ವಿನಾಯಿತಿಗಳಿಲ್ಲ.

ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಳಿ, ಅದನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಜನರ ನಾಯಕರಿಗೆ ಅಥವಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸಿ, ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಿ.



ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು

ನಿಮ್ಮ ಧ್ವನಿ ಮುಖ್ಯ. ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ಸರಳ ಮತ್ತು ನೇರವಾಗಿದೆ, ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಂದ ಇದನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಅಡಿಪಾಯವಾಗಿದೆ. ನೈತಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಗೌರವದಿಂದ ನಾವು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇದು ಒಂದು ಆಧಾರಸ್ತಂಭವಾಗಿದೆ. ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಎಂದರೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಧ್ವನಿಗೆ ಮೌಲ್ಯ ನೀಡುವ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು. ಒಬ್ಬರು ಧ್ವನಿ ಎತ್ತಿದಾಗ, ಇತರರು ಅದೇ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಅದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತದೆ.

ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ನಾವು ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಳಕಳಿಗಳಿದ್ದರೆ ಧ್ವನಿ ಎತ್ತಬೇಕು. ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸ ಏನು ಎಂದು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಜನನಾಯಕರಿಂದ ಅಥವಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡದಿಂದ ಸಲಹೆ ಕೇಳಿ.





ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು

ನೀವು ನಮ್ಮ ನಡವಳಿಕೆ ಸಂಹಿತೆ, ನೀತಿಗಳು, ಅಥವಾ ಕಾನೂನನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಭಾವ್ಯವಾಗಿ ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ನೋಡಿದರೆ, ಅನುಮಾನಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ಹೇಳಿದರೆ, ನೀವು ಅದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಇನ್ನೊಬ್ಬರ ಕಡೆಗೆ ನೋಡುವುದು ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಬ್ಬರಿಗೆ ಮುನ್ನಡೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬಿಡುವುದು ಸುಲಭವೆಂದು ತೋರಬಹುದು, ಆದರೆ ಅನೈತಿಕ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ನಡವಳಿಕೆಯು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ, ಮತ್ತು ಅದು ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯ ತನಿಖೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಸಹಕರಿಸಲು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಸಂದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ವಿನಂತಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು. ಇದು ವ್ಯಾಪಾರ-ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂವಹನಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಡೇಟಾ, ಖಾತೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವುದನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ಸಹಕಾರವು ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ, ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಸಹಕರಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ ತನಿಖಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಅಡ್ಡಿಯಾಗಬಹುದು.

ನೀವು ಈ ಮೂಲಕ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬಹುದು:

ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತಾ ಪೋರ್ಟಲ್, ಇಮೇಲ್, ಅಥವಾ ಹಾಟ್‌ಲೈನ್

ನಿಮ್ಮ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್

ಜನನಾಯಕರು

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ

ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ

ಕಾನೂನು



ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲಾದ ಕಳವಳಗಳು:

- ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯ ಜನಾಂಗ, ಲಿಂಗ ಅಥವಾ ಧರ್ಮದ ಬಗ್ಗೆ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಆಕ್ರಮಣಕಾರಿ ಹಾಸ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಪ್ರತಿಕೂಲವಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು
- ಅನುಚಿತ ಆದಾಯ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
- ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ
- ಒಬ್ಬ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕನು ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಕಡೆಗೆ ಅನಪೇಕ್ಷಿತ ಮುನ್ನಡೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವರ್ತನೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಗಳು ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಸೂಚಿಸುವುದು
- ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ಸಮಸ್ಯೆಯಿಂದಾಗಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತೀಕಾರ
- ಸಂಭಾವ್ಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳು





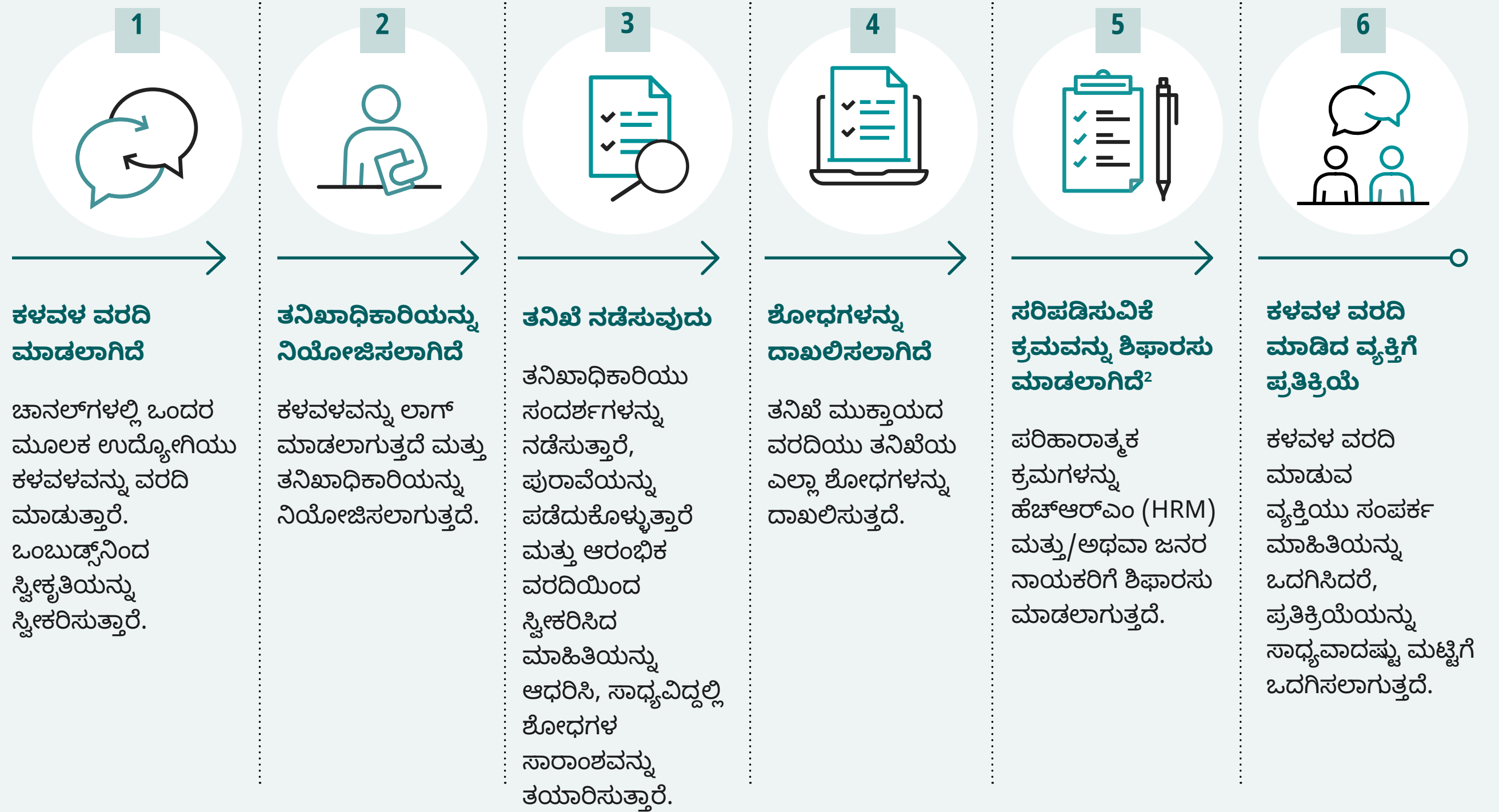
ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು

ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ನೀವು ಬಯಸಿದರೆ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು - ಹೆಸರಿನೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿರಲಿ, ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಮಗೆ ಆರಾಮದಾಯಕವಾಗಿದ್ದರೆ, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಇದು ನಮಗೆ ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಇಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಆರಿಸಿದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಹೆಸರುಗಳು/SSO ಗಳು, ಸ್ಥಳ, ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿ).

ಪ್ರತೀಕಾರ

ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ನಾವು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪ್ರತೀಕಾರದಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಾವು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ, ಅದು ಉದ್ಯೋಗದ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೂ ಇರಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರತೀಕಾರ ನಡೆದಿದೆ ಎಂದು ನೀವು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ತಕ್ಷಣವೇ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ನಾವು ವರದಿಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ¹



¹ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಸಮಯದಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯದವರೆಗೆ ಸರಾಸರಿ ಸಮಯ 60 ವ್ಯವಹಾರ ದಿನಗಳು.

² ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸಮಗ್ರತೆ ಕಳವಳಗಳು ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಚಿಂಗ್, ಸಂವಹನ, ತರಬೇತಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಸುರಕ್ಷಿತ ಸ್ಥಳವನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಧ್ವನಿ ಎತ್ತುವುದು

Q ನಾನು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಏನನ್ನಾದರೂ ನೋಡಿದೆ ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಿದೆ, ಅದು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾಣಿಸಲಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಯಾರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಎಂದು ನನಗೆ ಖಚಿತವಿರಲಿಲ್ಲ. ಸರಿಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಎಂದು ನನಗೆ ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯುತ್ತದೆ?

ಇದು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ:

ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಬೆದರಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಬಂದ ಶೂಟರ್, ಅತಿಕ್ರಮಣಕಾರ, ಅಥವಾ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಚಟುವಟಿಕೆ, ತಕ್ಷಣವೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನು ಜಾರಿ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ. ನಿಮ್ಮ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆಯು ಯಾವಾಗಲೂ ನಿಮ್ಮ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನವರ ಸುರಕ್ಷತೆಯಾಗಿರಬೇಕು.

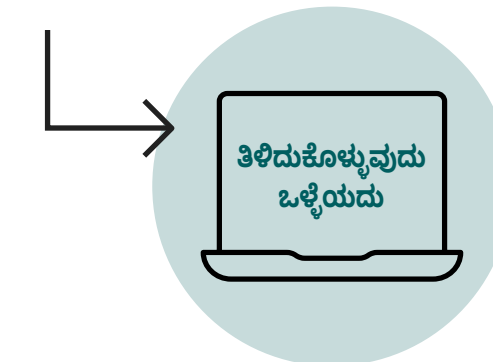
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅಥವಾ ಸೈಟ್-ಮಟ್ಟದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗಾಗಿ ಉದಾಹರಣೆಗೆ ನೀರಿನಿಂದ ತುಂಬಿದ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಸ್ಥಳ, ಮುರಿದ ಭದ್ರತಾ ಉಪಕರಣಗಳು, ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರವೇಶ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, **ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಸೈಟ್ ನಾಯಕ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾವರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ** ಇದರಿಂದ ಅದನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಪರಿಹರಿಸಬಹುದು.

ಪರಸ್ಪರ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿ-ಸಂಬಂಧಗಳ ಪ್ರಕಾರದ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ, ನಾವು ಮುಕ್ತ, ವಯಸ್ಕರಿಂದ ವಯಸ್ಕರಿಗೆ ಸಂವಾದವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸಾಧ್ಯವಾದಾಗ, ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಿ ಅಥವಾ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಆ ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಪರಿಹರಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ಜನನಾಯಕರಿಂದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯಿರಿ. ವರ್ತನೆಯು ಬದಲಾಗದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕಳವಳ ಮುಂದುವರಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡಿ.

ಶಂಕಿತ ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ನೀತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಲಂಚ, ವಂಚನೆ, ಪ್ರತೀಕಾರ, ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ದುರುಪಯೋಗ, ದಯವಿಟ್ಟು ಸೂಕ್ತ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ



ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಲು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮದೇ ಆದ ಕಾನೂನು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಎಂದಿಗೂ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವುದು ಏನೆಂದರೆ, ಕಾನೂನು, ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಥವಾ ನೀತಿಯು ತೊಡಗಿರಬಹುದಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ನೀವು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ನೀವೇ ಅದನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವ ಬದಲು ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಳಿ. ನೀವು ಸಮಗ್ರತಾ ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಐಕಾನ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದು.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- **ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತಾ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳವಳವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ**
- **ನಿಮ್ಮ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್ ಅನ್ನು ಹುಡುಕಿ**
- **ಮುಕ್ತ ವರದಿ ಮಾಡುವ FAQ ಗಳು**
- **ಹಾಟ್‌ಲೈನ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು**



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ನಾವು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ, ಇದರಿಂದ ನಮಗೋ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಯಾರಿಗೂ ಯಾವುದೇ ಅನಗತ್ಯ ಅನುಕೂಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ನಮ್ಮ ವಿಧಾನವು ಜಾಗತಿಕದಿಂದ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟದವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನೈತಿಕವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಲು, ನಾವು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ, ಪಕ್ಷಪಾತ, ಅಥವಾ ಅನಗತ್ಯ ಅನುಕೂಲದ ಗೋಚರತೆಯನ್ನು ಸಹ ತಪ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.





ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳು

ನಾವು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಪರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಡುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ನಮ್ಮ ನಡವಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಸಂವಹನದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿರಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಗಿಂತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ನಾವು ಇರಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಎಂಬ ಭಾವನೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಹುದಾದ ಹೊರಗಿನ ಮತ್ತು ಒಳಗಿನ ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಾವು ತಪ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆದ್ಯತೆಗಳು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ GE Vernova ದ ಹೊರಗಿನ ವ್ಯಾಪಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಂಬಂಧಗಳು, ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ನಿರ್ಧಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಪಕ್ಷಪಾತ ಬೀರಬಹುದಾದಾಗ ಅಥವಾ ಪಕ್ಷಪಾತ ಬೀರಬಹುದು ಎಂದು ಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದಾಗ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷವು ಉದ್ಭವಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.

ನಿಜವಾದ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು, ಅವುಗಳನ್ನು ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷದ ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಇದು GE Vernova ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದ ಅವಧಿಯುದ್ದಕ್ಕೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ, ಕೇವಲ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವಲ್ಲ. ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದರಿಂದ ಯಾರಾದರೂ ಏನಾದರೂ ತಪ್ಪು ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಅರ್ಥವಲ್ಲ, ಆದರೆ ಇದು ನಮಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿರಲು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಿಜವಾದ ಅಥವಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದು:

- ❌ ನೀವು ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗಿನ GE Vernova ದ ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಆಸಕ್ತಿ
- ❌ ಆಪ್ತ ಸ್ನೇಹಿತರು ಅಥವಾ ಕುಟುಂಬದವರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು, ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು
- ❌ ಹೊರಗಿನ ಉದ್ಯೋಗ (ಪಾವತಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸದ)
- ❌ ಹೊರಗಿನ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯತ್ವಗಳು
- ❌ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಂದ ಉಡುಗೊರೆಗಳು



ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು

ನೀವು GE Vernova ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಂದು ಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಅದು ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು ಮುಖ್ಯ. ಮುಂದುವರಿಯುವ ಮೊದಲು ನಿಮ್ಮ ಜನರ ನಾಯಕರು ಅಥವಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು ಉತ್ತಮ ಮಾರ್ಗವಾಗಿದೆ.



ನಾನು GE Vernova ದಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಎಂಜಿನಿಯರ್ ಆಗಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹೊರಗೆ, ನಾನು ಸಣ್ಣ ಸ್ಟಾರ್ಟ್‌ಅಪ್‌ಗಾಗಿ ಫಿಟ್‌ನೆಸ್-ಟ್ರ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಇದು ಶಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿಲ್ಲ, ಮತ್ತು ನಾನು ಅದನ್ನು ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ಆದರೆ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಾನು ನನ್ನ GE Vernova ಪಾತ್ರದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವಂತೆಯೇ ಅದೇ ಆರ್ಕಿಟೆಕ್ಚರ್ ಮತ್ತು ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತೇನೆ. ಇದು ಸಮಸ್ಯೆಯೇ?

ಸಮಸ್ಯೆಯಾಗಬಹುದು. ಉದ್ಯಮವು ಭಿನ್ನವಾಗಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿನ ಅತಿಕ್ರಮಣವು ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಜ್ಞಾನ, ಪರಿಕರಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಅನುಚಿತ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಬಳಸಲು ಕೋರುವುದು ನಿಮ್ಮ ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ನ ಅನುಚಿತ ಬಳಕೆಯಂತೆ ಕಾಣಿಸಬಹುದು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- [ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷದ ನೀತಿ](#)
- [ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷದ ಬಹಿರಂಗ](#)



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಮನರಂಜನೆ ಮತ್ತು ಆತಿಥ್ಯ

ನಾವು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸೌಜನ್ಯಗಳನ್ನು ಇಡುತ್ತೇವೆ.

ಇಂಥನ ವಲಯದಲ್ಲಿ ನಿಕಟ ಗ್ರಾಹಕ ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯವನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ನಾವು ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಊಟ, ಅಥವಾ ಮನರಂಜನಾ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ, ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇದು ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಪೋಷಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ನಾವು ಯಾವುದೇ ಅತಿಯಾದ ಅಥವಾ ಮಿತಿಮೀರಿದ ವಿಷಯವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ ಏಕೆಂದರೆ ಅದು ಅನುಚಿತವಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಅನಗತ್ಯ ಪ್ರಭಾವದ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿದೆ ಎಂಬ ಗ್ರಹಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

ವ್ಯವಹಾರ ಸೌಜನ್ಯಗಳು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿದರೂ, ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಸಹ ಬಳಸಬಹುದು. ನಿರ್ಧಾರಗಳು ನೀಡಿಕೆಯ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಯಿಂದ ಪ್ರೇರೇಪಿಸಬಾರದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ನೀಡುವ ಯಾವುದೂ ಪಕ್ಷಪಾತ ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವದ ಗೋಚರತೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಾರದು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಮನರಂಜನೆಯು ಯಾವಾಗಲೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಪರವಾಗಿ ಉಳಿಯಬೇಕು.

ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ಸೌಜನ್ಯದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ನೀಡುವ ಮೊದಲು, ಕಂಪನಿಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೀವು ಅಗತ್ಯ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ನೀವು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಶ್ರದ್ಧೆಯು ಸಂಭಾವ್ಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳ ವಿರುದ್ಧ ರಕ್ಷಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.



ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು

ವ್ಯವಹಾರ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ನಂತರವೂ ಉಡುಗೊರೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಗ್ರಹಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಯಾವಾಗಲೂ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಹಾಗೂ ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ.





ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಮನರಂಜನೆ ಮತ್ತು ಆತಿಥ್ಯ

Q ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರೊಂದಿಗಿನ ಒಪ್ಪಂದದ ಮಾತುಕತೆ ಇದೀಗ ಮುಗಿದಿದೆ, ಮತ್ತು ಅವರು ನನಗೆ ಮುಂಭಾಗದ ಸಾಲಿನ ಸಂಗೀತ ಕಚೇರಿಯ ಟಿಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಧನ್ಯವಾದ ಹೇಳಲು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ. ಒಪ್ಪಂದ ಮುಗಿದಿರುವುದರಿಂದ, ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಸರಿಯೇ?

ಇಲ್ಲ. ಒಪ್ಪಂದವು ಅಂತಿಮವಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಂದ ದುಬಾರಿ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಇನ್ನೂ ಪಕ್ಷಪಾತ ಅಥವಾ ಅನಗತ್ಯ ಪ್ರಭಾವದ ಗ್ರಹಿಕೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಬಹುದು. ವಿಶ್ವಾಸ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಸಾಧಾರಣ, ಅಪರೂಪ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರಬೇಕು. ಸಂದೇಹವಿದ್ದಾಗ, ಅತಿಯಾದ ಎಂದು ಕಾಣಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಮೊದಲು ನಿಮ್ಮ ಜನರ ನಾಯಕರು ಅಥವಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಯಾವುದು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಮತ್ತು ಯಾವುದು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಲ್ಲ

- ✓ ತರಬೇತಿ, ಉತ್ಪನ್ನ ಪ್ರದರ್ಶನ, ಅಥವಾ ಪ್ರಚಾರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಮ್ಮ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದಾಗ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಂಜಸವಾದ ವೆಚ್ಚಗಳು
- ✓ ಸಾಧಾರಣ ಅಥವಾ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಊಟಗಳು
- ✓ GE Vernova ಬ್ರಾಂಡ್‌ನ ಪ್ರಚಾರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು
- ✓ ನಾಮಮಾತ್ರ ಮೌಲ್ಯದ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು
- ✗ ನಗದು ಅಥವಾ ಉಡುಗೊರೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಂತಹ ನಗದು ಸಮಾನಗಳು
- ✗ ಅದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಉಡುಗೊರೆಗಳು
- ✗ ವಯಸ್ಕರ ಮನರಂಜನೆ, ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಖ್ಯಾತಿಗೆ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮನರಂಜನೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಅದು ಸ್ಥಳೀಯ ಪದ್ಧತಿಯಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ವಿಧಾನ
- ವ್ಯಾಪಾರ ಸೌಜನ್ಯಗಳ ವಿಧಾನ
- ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷದ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಲಂಚ ವಿರೋಧಿ

ಲಂಚಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ನೈತಿಕ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾನವಿಲ್ಲ.

ನಾವು ಯಾವಾಗಲೂ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಿನಾಯಿತಿ ಇಲ್ಲದೆ ನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ಲಂಚ ಮತ್ತು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರವು ಕಾನೂನು, ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ. ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು, ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಅನಗತ್ಯ ಅನುಕೂಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಾವು ಎಂದಿಗೂ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯದ ವಸ್ತುವನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಜನರು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧದ ಗ್ರಹಿಸಿದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ನಾವು ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಲಂಚದ ಕೃತ್ಯಗಳನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಯಶಸ್ಸು ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನ ಮತ್ತು ಸೇವೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ - ಅನೈತಿಕ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿಲ್ಲ. ಲಂಚವು ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ಪಾವತಿಗಳು, ಮನರಂಜನೆ, ಪ್ರಯಾಣ, ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯದ ವಸ್ತುವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು, ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿ ಅನುಚಿತ ಸಹಾಯ ಅಥವಾ ಪರಿಗಣನೆಯ ನಿರೀಕ್ಷೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ, ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಯಾವುದನ್ನೂ ನಿಜವಾಗಿ ನೀಡದಿದ್ದರೂ ಸಹ. GE Vernova ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತದ ಪ್ರತಿ ದೇಶದಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ವಲಯ ಎರಡರೊಂದಿಗೂ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಲಂಚವನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತದೆ.

Q ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯೊಬ್ಬರು ಸ್ಥಳೀಯ ಏಜೆಂಟ್‌ಗೆ "ಸಣ್ಣ ಬೋನಸ್" ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಪರವಾನಗಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸುಳಿವು ನೀಡಿದರು. ಈ ಪಾವತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಭ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳು ಹಿಂದಿನ ಇಂತಹ ಸಣ್ಣ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ವದಂತಿ ಇದೆ. ಮುಂದುವರಿಯುವುದು ಸರಿಯೇ?

ಇಲ್ಲ. ನಿರ್ಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿ - ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಏಜೆಂಟ್ ಮೂಲಕ - ಇದನ್ನು ಲಂಚ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪರವಾನಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ, ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲೆಡೆ ನೈತಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುತ್ತೇವೆ. ಈ ಪಾವತಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದು ಅಥವಾ ಅವುಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು ಗಂಭೀರ ಕಾನೂನು ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟು ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ತಂಡದೊಂದಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಅನುಚಿತ ಪಾವತಿ ತಡೆಗಟ್ಟುವ ನೀತಿ
- ವ್ಯಾಪಾರ ಸೌಜನ್ಯಗಳ ವಿಧಾನ



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಸ್ಪರ್ಧೆ

ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ನಾವು ಮೋಸ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಗೆದ್ದಾಗ, ನಾವು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಗೆಲ್ಲುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ, ಯಶಸ್ವಿ ನಾಯಕರಾಗುವುದೆಂದರೆ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಡಿ ಗೆಲ್ಲುವುದು. ಬೆಲೆ ನಿಗದಿ, ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನಧಿಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಂತಹ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ GE Vernova ಗೆ ಅನಗತ್ಯ ಅನುಕೂಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಮೋಸವಾಗಿದೆ.

ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅನ್ಯಾಯದ ಅಥವಾ ವಂಚಕ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವು ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಂದ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು ನ್ಯಾಯಯುತ ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅತ್ಯಗತ್ಯ. ನಾವು ನಮ್ಮ ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮದೇ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ನಿಖರವಲ್ಲದ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ. ಬೆಲೆ ನಿಗದಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಹಂಚಿಕೆ, ಅಥವಾ ಬಿಡ್ ರಿಗ್ಗಿಂಗ್‌ನಂತಹ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ನಿರ್ಬಂಧಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದಗಳು ಅಥವಾ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು.

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದನ್ನು ಸಹ ತಡೆಯಬೇಕು, ಇದರಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ತಂತ್ರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು, ಅಥವಾ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಹೋಗುವ ಯೋಜನೆಗಳು ಸೇರಿವೆ. ಕಂಪನಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ನೀವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ.

ನಾವು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ಹಿಂದಿನ ಉದ್ಯೋಗದಾದಾರಿಂದ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು ಯಾವುದೇ ವಂಚಕ ಅಥವಾ ಕುಟಿಲ ಅಭ್ಯಾಸ ಆಶ್ರಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಗೌಪ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಅಥವಾ GE Vernova ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರಿಗೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಂವಹನಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ.

ನ್ಯಾಯಯುತವಲ್ಲದ ಅಥವಾ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ವಿರೋಧಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದರ ಮೂಲಕವಲ್ಲ, ಆದರೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾವು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ನಿಷ್ಠೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತೇವೆ.



Q ನಾನು ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ, ಮತ್ತು ಅವರು ನನಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಯ ಉದ್ಧರಣೆಯನ್ನು ತೋರಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

ವಿನಮ್ರವಾಗಿ ನಿರಾಕರಿಸಿ. ಗೌಪ್ಯ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಗೌಪ್ಯ ಎಂದು ನೀವು ನಂಬುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಡಿ. ನಿಮಗೆ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿದರೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಇಮೇಲ್‌ನಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ. ತಡಮಾಡದೆ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ - ಅದರ ಸುತ್ತಲೂ ಸಮಯ-ಸೂಕ್ಷ್ಮ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಇರಬಹುದು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ನ್ಯಾಯಯುತ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ನೀತಿ



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ

ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ರಫ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ, ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು 100 ಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತ ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲು, ತಯಾರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಾಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಮದು ಮತ್ತು ರಫ್ತು ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವು ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. ಇದು ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ನಿಯಮಗಳು, ಆಮದು ಮತ್ತು ರಫ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಗತಿಕ ರಫ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಯು.ಎಸ್. ಮೂಲದ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ, ಯು.ಎಸ್. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಬಹಿಷ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿರ್ಬಂಧಿತ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳೊಂದಿಗೆ ನಾವು ಸಹಕರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.

ಅನುಮೋದಿತ ಚಾನಲ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ, ಸರಿಯಾದ ವರ್ಗೀಕರಣಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ವಾಡಿಕೆಯಂತೆ ಶ್ರದ್ಧೆವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಹಿವಾಟುಗಳು ನಿಖರವಾಗಿ, ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಇದನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಹಿವಾಟಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವ ಮೊದಲು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಗಡಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಸಾಗಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ಹೀಗೆ ಮಾಡಬೇಕು:

- ✓ GE Vernova-ಅನುಮೋದಿತ ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸಿ
- ✓ ಆಮದುಗಳ ಸುತ್ತಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಿ
- ✓ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಆಮದು ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ತಂಡಗಳಿಗೆ ನಿಖರವಾದ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ಸಮಯೋಚಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ
- ✓ ನಿಯಮಿತವಾದ ರಿಯಾಯಿತಿ ದರಗಳನ್ನು ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ, ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣ (ITC) ತಂಡದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ



ಆಮದು ಎಂದರೇನು?

ಒಂದು ದೇಶದಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ದೇಶಕ್ಕೆ ಒಂದು ಭೌತಿಕ ವಸ್ತುವಿನ ಒಳಮುಖ ಚಲನೆ. ಆಮದು ಮತ್ತು ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಭೌತಿಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಕೇಂದ್ರೀಕೃತವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ರಫ್ತು ಎಂದರೇನು?

ಒಂದು ಭೌತಿಕ ವಸ್ತು, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಅಥವಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ದತ್ತಾಂಶ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ತಿಳುವಳಿಕೆ-ಹೇಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಒಂದು ದೇಶದಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ದೇಶಕ್ಕೆ ಹೊರಮುಖ ಚಲನೆ - ಭೌತಿಕ ವಸ್ತುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಇಮೇಲ್‌ಗಳು, ಫೈಲ್ ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು, ಮೂಲ ಕೋಡ್ ಸಂಕಲನ ಮತ್ತು ಮೌಖಿಕ ಚರ್ಚೆಗಳು ಸಹ ಇದರಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುತ್ತವೆ. ಕೆಲವು ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ, ಚಲನೆಯು ಒಂದೇ ದೇಶದೊಳಗೆ ವಿವಿಧ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆಯ ಜನರ ನಡುವೆ (ಅಂದರೆ, ಯು.ಎಸ್. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉದ್ಯೋಗಿಯೊಬ್ಬರು ಯು.ಕೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉದ್ಯೋಗಿಯೊಂದಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅವರು ಇಬ್ಬರೂ ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಯು.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿದ್ದರೆ) ಸಹ ಸಂಭವಿಸಬಹುದು.

ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಎಂದರೇನು?

ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ದೇಶಗಳು, ಘಟಕಗಳು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಂವಾದಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಷೇಧಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವಿಧಿಸುವ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಕ್ರಮಗಳು.



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ



Q ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಹೊಸ ಪಾಲುದಾರ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ನನಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಪಾಲುದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ನನಗೆ ತಿಳಿದಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಶ್ರದ್ಧೆಯಿಂದ ಅವರು ಸರ್ಕಾರದ ವೀಕ್ಷಣಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ನಾನು ಕಂಡುಕೊಂಡೆ. ನಾನು ಅವರೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಬೇಕೇ?

ಇಲ್ಲ - ವಿರಾಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿಯದಿರುವುದು ಮುಖ್ಯ. ಅವರು ಪಾಲುದಾರರ ಮೂಲಕ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ನಿರ್ಬಂಧಿತ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಗಂಭೀರ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಪಾಯಗಳಿಗೆ ಒಡ್ಡಬಹುದು. ನೀವು ತಕ್ಷಣ ನಿಮ್ಮ ತಂಡ ನಾಯಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ನೀತಿಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಅಥವಾ ಐಟಿಸಿ (ITC) ತಂಡಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರುವುದು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುಸರಣೆ ನೀತಿ
- ITC ಪೋರ್ಟಲ್



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ

ಅವರು ನಮ್ಮಂತೆಯೇ ಅದೇ ನೈತಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ವಿಶ್ವಾಸ್ಯವನ್ನು ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುವಾಗ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಕೇವಲ ಮಾರಾಟಗಾರರಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು - ಅವರು ಜಗತ್ತಿಗೆ ಸುರಕ್ಷಿತ, ನವೀನ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಅದಕ್ಕಾಗಿಯೇ ನಮ್ಮ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜಾಗತಿಕ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯು ನೀತಿ, ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಗೆ ನಮ್ಮ ಸಮರ್ಪಣೆಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂದು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಂದ ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮೂಲಭೂತ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಗೌರವ, ಕಾರ್ಮಿಕರ ನ್ಯಾಯಯುತ ವರ್ತನೆ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸರಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸವನ್ನು ಗೆಲ್ಲಲು ನ್ಯಾಯಯುತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಸೋಸಿಂಗ್ ತಂಡವು ಶ್ರದ್ಧೆ, ನಿರಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಮಗ್ರತಾ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಗೆ ಬದ್ಧತೆಯ ಮೂಲಕ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ನಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರತೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಸೋಸಿಂಗ್ ಹೊರಗಿನ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾಣದಿದ್ದಾಗ ಕಾಳಜಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.

ನಾವು ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ, ಅವರು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದ ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು GE Vernova ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಪೂರೈಕೆದಾರರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ಹೀಗೆ ಮಾಡಬೇಕು:

- ✓ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು, ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಹಾನಿ ಅಥವಾ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ದುರುಪಯೋಗದ ಚಿಹ್ನೆಗಳಂತಹ ಸಂಭಾವ್ಯ ಕೆಂಪು ಧ್ವಜಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರಿ
- ✓ ಸರಿಯಾದ ಗೌಪ್ಯತಾ ಒಪ್ಪಂದವಿದ್ದರೆ ಹೊರತು, ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಎಂದಿಗೂ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ
- ✓ ಎಲ್ಲಾ ಪೂರೈಕೆದಾರ-ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಕಾಳಜಿಗಳು ಅಥವಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಸೋಸಿಂಗ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿ, ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸೋಸಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್ಮೆಂಟ್ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಂಬಂಧಗಳು ನೀತಿ
- ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಸಮಗ್ರತಾ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ
- ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ನೀತಿ
- ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ನೀತಿ



ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದು

ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು

ಯಾವುದೇ ಅಪವಾದವಿಲ್ಲದೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವಾಗ ನಾವು ಜಾಗತಿಕ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶದಲ್ಲಿ, GE Vernova ಯು.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಪ್ರಪಂಚದಾದ್ಯಂತ ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಈ ಹೆಚ್ಚು ನಿಯಂತ್ರಿತ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗೆ ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕ ವಿಧಾನವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ. ವಿವಿಧ ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರದೇಶಗಳು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.

ಮೊದಲು ಕಾನೂನು ವಿಭಾಗದೊಂದಿಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮಾಡಿದ ನಂತರವೇ ನಾವು ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ-ಸಂಬಂಧಿತ ಘಟಕದೊಂದಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರಲಿ, ನಾವು ಶ್ರದ್ಧೆಯ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಸಹ ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸರ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ GE Vernovaಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು, ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರಿ-ಸಂಬಂಧಿತ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ನಾವು ಸತ್ಯ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ನಮ್ಮ ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿದ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಾವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ.



ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕ ಎಂದರೇನು?

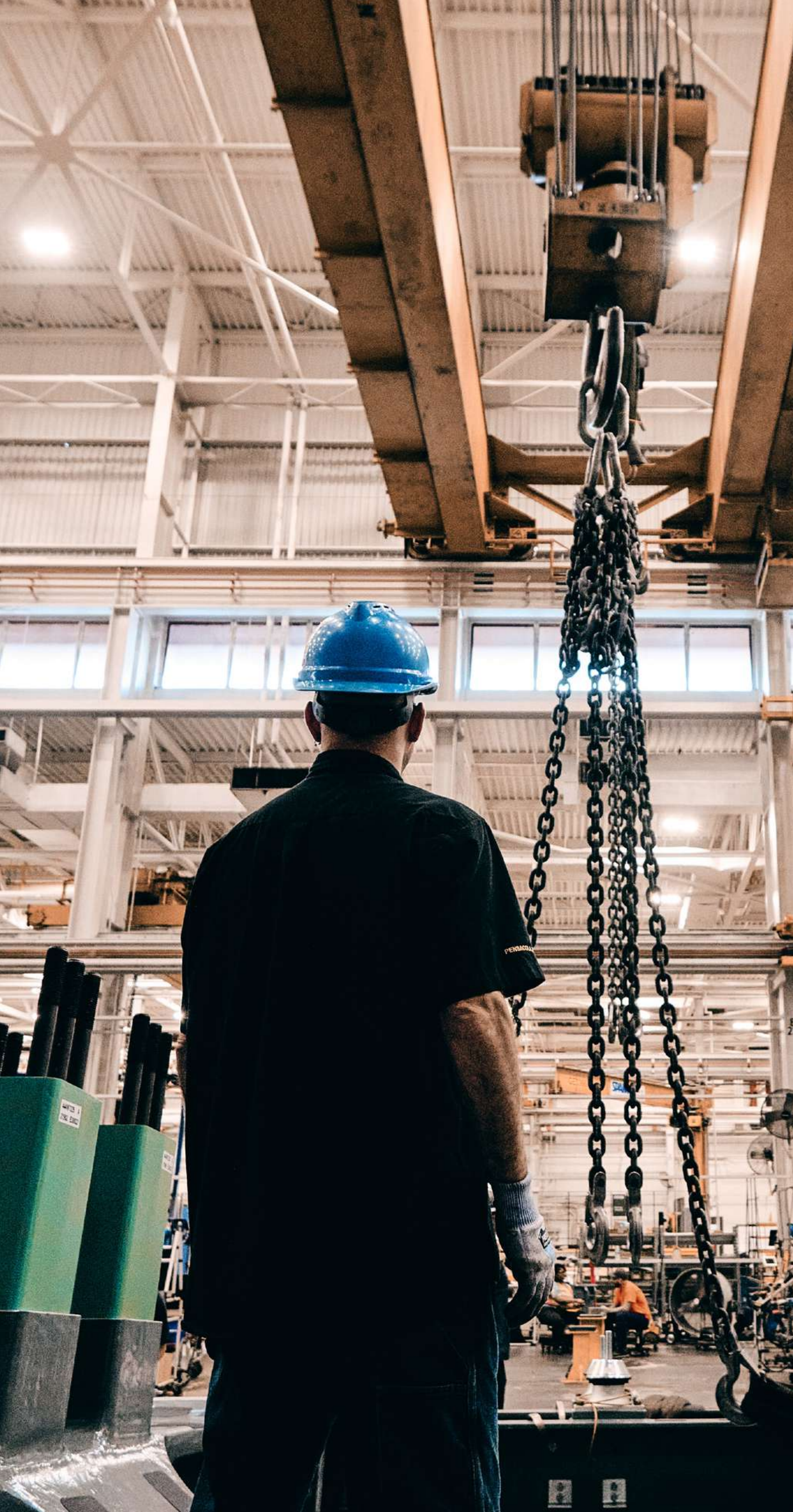
ಒಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಘಟಕವು ಯಾವುದೇ ಫೆಡರಲ್, ರಾಜ್ಯ, ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಇಲಾಖೆ, ಏಜೆನ್ಸಿ ಅಥವಾ ಸಾಧನವನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ರಾಜ್ಯ-ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ-ನಿಯಂತ್ರಿತ ಘಟಕ) ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಇದು ಯುಎನ್ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಯುಟಿಲಿಟಿಗಳು) ಸಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡಬಹುದು. ನಮಗೆ, ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.

Q ಹಿಂದಿನ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ನಾನು ಭೇಟಿಯಾದ ಯು.ಎಸ್. ಸರ್ಕಾರದ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಮುಂಬರುವ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಬಳಸಲಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾನದಂಡಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನನಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲು ಮುಂದಾಗಿದ್ದಾರೆ. ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಯುತ ಅವಕಾಶ ಸಿಗಬೇಕು ಎಂದು ಅವರು ಬಯಸುತ್ತಾರೆ. ನಾನು ಅವರ ಪ್ರಸ್ತಾಪವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೇ?

ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಈ ಬ್ರೀಫಿಂಗ್ ನೀಡಲು ಅವರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳದೆ ಇಲ್ಲ. ಅವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಸಂಭಾಷಣೆಯ ಲಿಖಿತ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಕಾನೂನು ವಿಭಾಗದೊಂದಿಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ನೀತಿ



ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರವಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಜನರು, ನಮ್ಮ ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಡೇಟಾವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡಲು ನಾವು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸುರಕ್ಷಿತವಾದಾಗ ಮಾತ್ರ ನಾವು ಕೆಲಸವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.





ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಸುಸ್ಥಿರತೆ

ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶವು ಎಂದಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದೆ. ನಾವು ಹೆಚ್ಚು ಸುಸ್ಥಿರ ವಿದ್ಯುತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ, ಅದು ಆರ್ಥಿಕತೆಗಳಿಗೆ ಶಕ್ತಿ ನೀಡುತ್ತದೆ, ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನದ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾದ ವಿದ್ಯುತ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ಥಿರತೆಯು ನಾವು ಏನಾಗಿದ್ದೇವೆ ಎನ್ನುವುದರ ಮೂಲದಲ್ಲಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸುಸ್ಥಿರತಾ ಚೌಕಟ್ಟಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ, ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ, ಇಂಗಾಲಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿ ಎಂಬ ನಾಲ್ಕು ಸ್ತಂಭಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗಿದೆ, ನಾವು ಶುದ್ಧ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚು ಸ್ಥಿತಿಸ್ಥಾಪಕ ಶಕ್ತಿಯ ಭವಿಷ್ಯದ ಕಡೆಗೆ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಪ್ರತಿ ಸ್ತಂಭವು ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ: ಸುಸ್ಥಿರ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು, ಇಂಗಾಲದ ಹೊರಸೂಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದು, ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ, ನ್ಯಾಯಯುತ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಗಳನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು.

ಈ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ಮೂಲಕ, ನಾವು ಹೇಗೆ ಆವಿಷ್ಕರಿಸುತ್ತೇವೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ ಎನ್ನುವುದರೊಳಗೆ ಸುಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ನಾವು ಸಂಯೋಜಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ನಾವು ಹೇಗೆ ಪೂರೈಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಜನರು, ಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಪೀಳಿಗೆಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಹೇಗೆ ಬೀರುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದಾಗಿದೆ.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಸುಸ್ಥಿರತೆ ನೀತಿ
- ಸುಸ್ಥಿರತೆ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್



ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳು

ನಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಲು ನಾವು ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

GE Vernova ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿದ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಶೀಲ ಮತ್ತು ಉದಯೋನ್ಮುಖ ಆರ್ಥಿಕತೆಗಳಾದ್ಯಂತ ವಿಶ್ವದ ವಿದ್ಯುತ್ ಅನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಗೌರವದಿಂದ ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ನಾವು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯೊಳಗೆ, ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ನಡುವೆ ಯೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು, ಸಂಘದ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ, ಬಲವಂತದ ಅಥವಾ ಬಾಲ್ಯದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ನಿಷೇಧ, ಹಾಗೆಯೇ ಸಮುದಾಯದ ಭದ್ರತೆ, ಘನತೆ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಗೌರವಕ್ಕೆ ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಈ ಬದ್ಧತೆಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾದ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ನಾವು ನೋಡಿದರೆ, ನಾವು ಅದನ್ನು ತಂಡ ನಾಯಕರಿಗೆ ಅಥವಾ ಓಪನ್ ರಿಪೋರ್ಟಿಂಗ್ ಚಾನೆಲ್ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು:

- ✓ 16 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ವಯಸ್ಸಿನವರು ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ವಯಸ್ಸು, ಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚಿದೆಯೋ ಅವರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ
- ✓ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಅಶುದ್ಧ ಜೀವನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು
- ✓ ಕೆಲಸಗಾರರೊಂದಿಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿಮಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸುವ ತಂಡ ನಾಯಕರು
- ✓ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಿರುಕುಳ, ಬೆದರಿಸುವಿಕೆ, ತಾರತಮ್ಯ ಅಥವಾ ಹಿಂಸೆಯ ಚಿಹ್ನೆಗಳು
- ✓ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಸರಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸದಿರುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಕಷ್ಟು ವಿರಾಮಗಳನ್ನು ನೀಡದಿರುವುದು, ಅಥವಾ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಒತ್ತಾಯಿಸುವುದು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ತಡೆಹಿಡಿಯುವ ಮೂಲಕ) ನಂತಹ ಅನ್ಯಾಯದ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ವದಂತಿಗಳು



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ನೀತಿ
- GE Vernova ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ: GE Vernova ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿಸಂಹಿತೆ



ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ

ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನ, ಎಲ್ಲೆಡೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಯೋಗಕ್ಷೇಮಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಆದ್ಯತೆ ಕೊಡುವುದು ನಮಗೆ ಗೆಲ್ಲಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ (ಇಎಚ್‌ಎಸ್) ನೀತಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲರನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯವಾಗಿ ಇರಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ದಿನದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮನೆಗೆ ಹೋಗುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಎಚ್‌ಎಸ್ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಗಾಯಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಅನುಸರಿಸಲು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಹೊಸ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಯೋಜಿಸುವಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಇಎಚ್‌ಎಸ್ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ನಾವು ನಿರ್ಣಯಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ, ಅದು ಹೊಸ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುತ್ತಿರಲಿ, ಹೊಸ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುತ್ತಿರಲಿ, ಹೊಸ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತಿರಲಿ, ನಮ್ಮ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾರ್ಗಗಳಿಗೆ ನೇರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರಲಿ, ಅಥವಾ ಹೊಸ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರಲಿ.

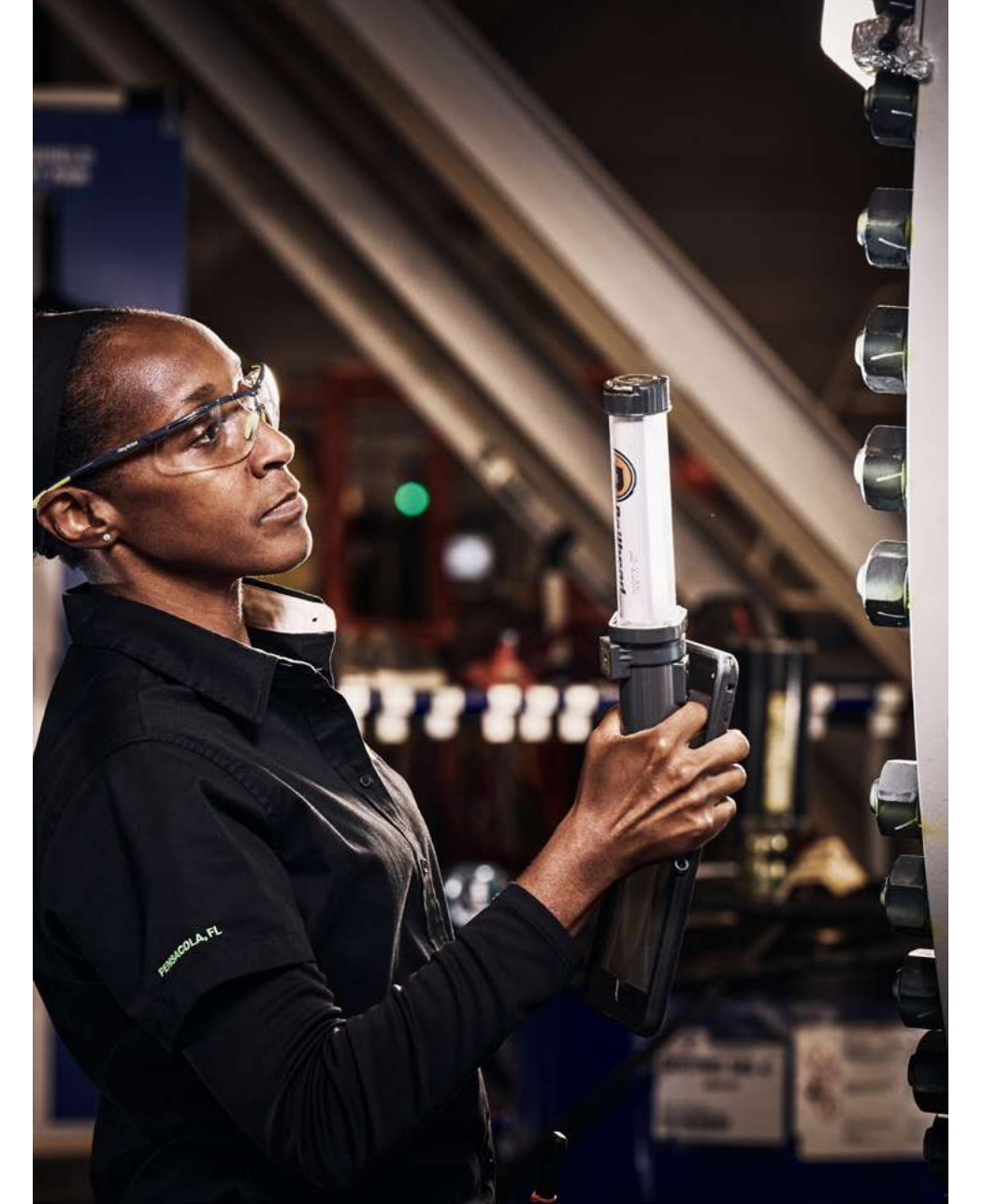
ನಾವು ಎಲ್ಲರೂ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವಲ್ಲಿ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ:

- ✓ ನಮ್ಮ ಜೀವ ಉಳಿಸುವ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು
- ✓ ಎಲ್ಲಾ EHS ತರಬೇತಿ ಅವಧಿಗಳನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು
- ✓ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ EHS ಕಾಳಜಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ನಮ್ಮ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು
- ✓ ಅಸುರಕ್ಷಿತವೆಂದು ತೋರುವ ಅಥವಾ ನಿಮಗೆ ಖಚಿತವಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸವನ್ನು, ಹೊರಗಿನ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಹ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದು

ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಇಎಚ್‌ಎಸ್ ಕೆಂಪು ಧ್ವಜಗಳು

ಉದಾಹರಣೆಗಳು:

- ✗ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಸಿದ್ಧತೆಯಲ್ಲಿನ ಲೋಪಗಳು
- ✗ ಕಳಪೆಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಅಥವಾ ಸಾಧನಗಳು
- ✗ ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಉಪಕರಣಗಳ ಕೊರತೆ ಅಥವಾ ದೋಷಪೂರಿತ ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರದ ರಕ್ಷಕಗಳು ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಗೇರ್ ಸೇರಿದಂತೆ
- ✗ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಚಾಲನೆ
- ✗ ಲಾಕ್-ಔಟ್/ಟ್ಯಾಗ್-ಔಟ್ (LOTO) ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಅಥವಾ ಪತನ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಬಳಸದಿರುವುದು
- ✗ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಳಸದಿರುವುದು, ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವುದು ಅಥವಾ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡದಿರುವುದು



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಪರಿಸರ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ನೀತಿ
- ಜೀವ ಉಳಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು
- EHS ಪೋರ್ಟಲ್

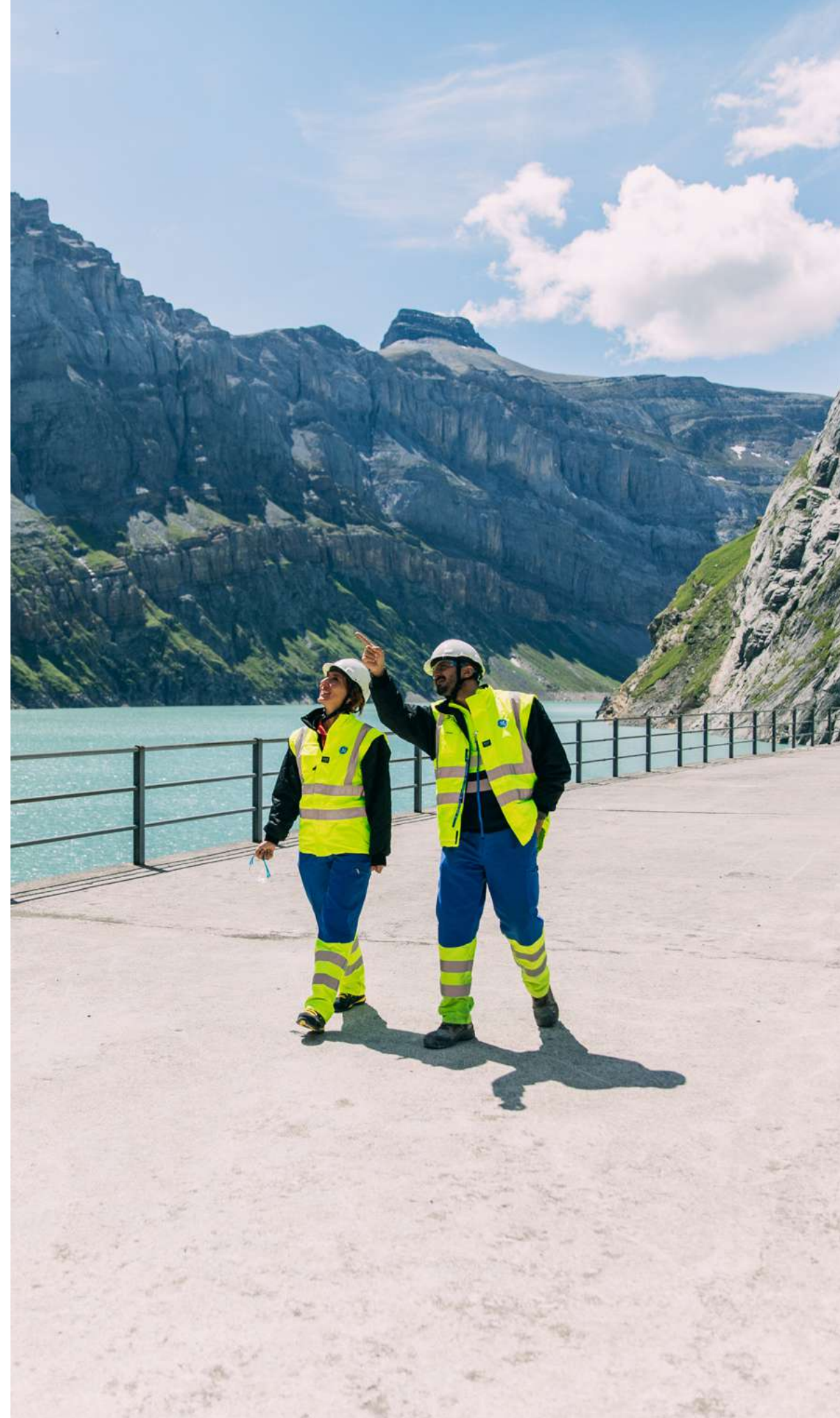


ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಭದ್ರತೆ

ನಾವು ಹೆಚ್ಚು ಮುಖ್ಯವಾದುದನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ - ನಮ್ಮ ಜನರು - ಅವರು ಎಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದರೂ.

GE Vernova ಪರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಅನುಭವಿಸಬೇಕೆಂದು ನಾವು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ - ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರಲಿ, ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಯಾಣದಲ್ಲಿರಲಿ. ನಾವು ಬೆದರಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಹಿಂಸೆಯ ಕೃತ್ಯಗಳನ್ನು, ಅಥವಾ ಯಾರನ್ನಾದರೂ ಅಸುರಕ್ಷಿತರೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಯಾವುದನ್ನೂ ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ - ಮತ್ತು ನಾವು ಅದನ್ನು ನೋಡಿದರೆ, ನಾವು ಅದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.



ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಯಾಣಿಸುವ ಮೊದಲು, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ GE Vernova ಪ್ರಯಾಣ ಪ್ರೋಫೈಲ್‌ನಲ್ಲಿ ತುರ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಬೇಕು. ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣಿಸುವಾಗ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ ತಮ್ಮ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿದಿರಬೇಕು. ಪ್ರಯಾಣಿಸುವಾಗ ಅಪಾಯವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಘಟನೆ (ನೈಸರ್ಗಿಕ ಅಥವಾ ಮಾನವ ನಿರ್ಮಿತ) ಇದ್ದರೆ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸುರಕ್ಷಿತರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ ಎಂದು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವಾಗ ನಾವು ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ತುರ್ತು ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಲುಪುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಭದ್ರತಾ ತಂಡಗಳು ಯಾವುದೇ ಕಾಳಜಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು 24/7 ಲಭ್ಯವಿವೆ.

Q ನನ್ನ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಬ್ಬರು ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಕಳೆದುಹೋಗಿದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದರು ಆದರೆ ಅದನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಕಟ್ಟಡದೊಳಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ನನಗೆ ಕೇಳಿದರು. ನಾನು ಅವರನ್ನು ಒಳಗೆ ಬಿಡಬೇಕೇ?

ಇಲ್ಲ - ನೀವು ಅವರನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಳದ ಭದ್ರತೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬೇಕು. ನೀವು ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ತಿಳಿದಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ನಂಬಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಪ್ರವೇಶ ಬ್ಯಾಡ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ಒಂದು ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ: ಅವು ನಮ್ಮ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ಒಂದು ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಇದರಿಂದ ಅದನ್ನು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು. ಯಾರನ್ನಾದರೂ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬೈಪಾಸ್ ಮಾಡಲು ಬಿಡುವುದು - ಉಪಕಾರವಾಗಿ ಸಹ - ಭದ್ರತಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನಗತ್ಯ ಅಪಾಯಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಒಡ್ಡಬಹುದು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ಭದ್ರತೆ ನೀತಿ

→ ಭದ್ರತಾ ಅಪಾಯ ಮತ್ತು ಬಿಕ್ಕಟ್ಟು ನಿರ್ವಹಣೆ (SRCM) ತಂಡ



ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ಗುಣಮಟ್ಟ

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಸುರಕ್ಷಿತ, ಅನುಸರಣೆಯ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ನಾವು ಸುರಕ್ಷತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ - ಆ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಸುರಕ್ಷಿತವಾದಾಗ ಮಾತ್ರ ಕೆಲಸವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಂತರ ಈ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮನ್ನು ನಾವು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದರೆ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ನಮಗಿದೆ, ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರಿಂದಲೂ ನಾವು ಅದನ್ನೇ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನಾ-ರಹಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಶೂನ್ಯ ದೋಷ ಮನೋಭಾವದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೌಲ್ಯ ಸರಪಳಿಯಾದ್ಯಂತದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳು (ಗೆಲ್ಲು, ವಿನ್ಯಾಸ, ಖರೀದಿಸು, ನಿರ್ಮಿಸು, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸು) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಪಾತ್ರವಿದೆ. ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು GE Vernovaದ ನೀತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ನಾವು ಎಂದಿಗೂ ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಬೈಪಾಸ್ ಮಾಡಬಾರದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತಾ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆಯಾಗುವಂತಹ ಶಾರ್ಟ್‌ಕಟ್‌ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಾರದು.

ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನ ಉತ್ತಮವಾಗಲು ನಮ್ಮನ್ನು ಸವಾಲು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಗುಣಮಟ್ಟ, ವಿತರಣೆ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ (SQDC) ವನ್ನು ನಮ್ಮ ದಿಕ್ಕೊಚ್ಚಿಯಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

S ಸುರಕ್ಷತೆ

GE ವೆರ್ನೋವಾ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷತೆ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ

Q ಗುಣಮಟ್ಟ

ವಿತರಣಾ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳು

D ವಿತರಣೆ

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು

C ವೆಚ್ಚ

ನಮ್ಮ ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ.

ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ ಅಥವಾ ಸಮಗ್ರತೆಗೆ ಧಕ್ಕೆಯಾಗುವಂತಹ ಉತ್ಪನ್ನ ಅಥವಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ವಿಚಲನಗಳ ಚಿಹ್ನೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಎಂದಾದರೂ ನೋಡಿದರೆ, ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಅದನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ನಾವು ಎಂದಿಗೂ ಊಹಿಸಬಾರದು; ಬದಲಿಗೆ ನಾವು ತಕ್ಷಣ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಳವಳವನ್ನು ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್ ಅಥವಾ ನಾಯಕ ಅಥವಾ ನೀತಿಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ಗುಣಮಟ್ಟದ ನೀತಿ





ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆ

ನಿಖರವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಕಂಪನಿ ಅಭ್ಯಾಸವಾಗಿದೆ.

ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಸಮಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ನಾವು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಅನೇಕ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿದೆ. ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಹೇಳಿಕೆಗಳು, ಸುರಕ್ಷತಾ ವರದಿಗಳು, ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಮುಂತಾದವುಗಳ ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆಗಳು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಷೇರುದಾರರ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

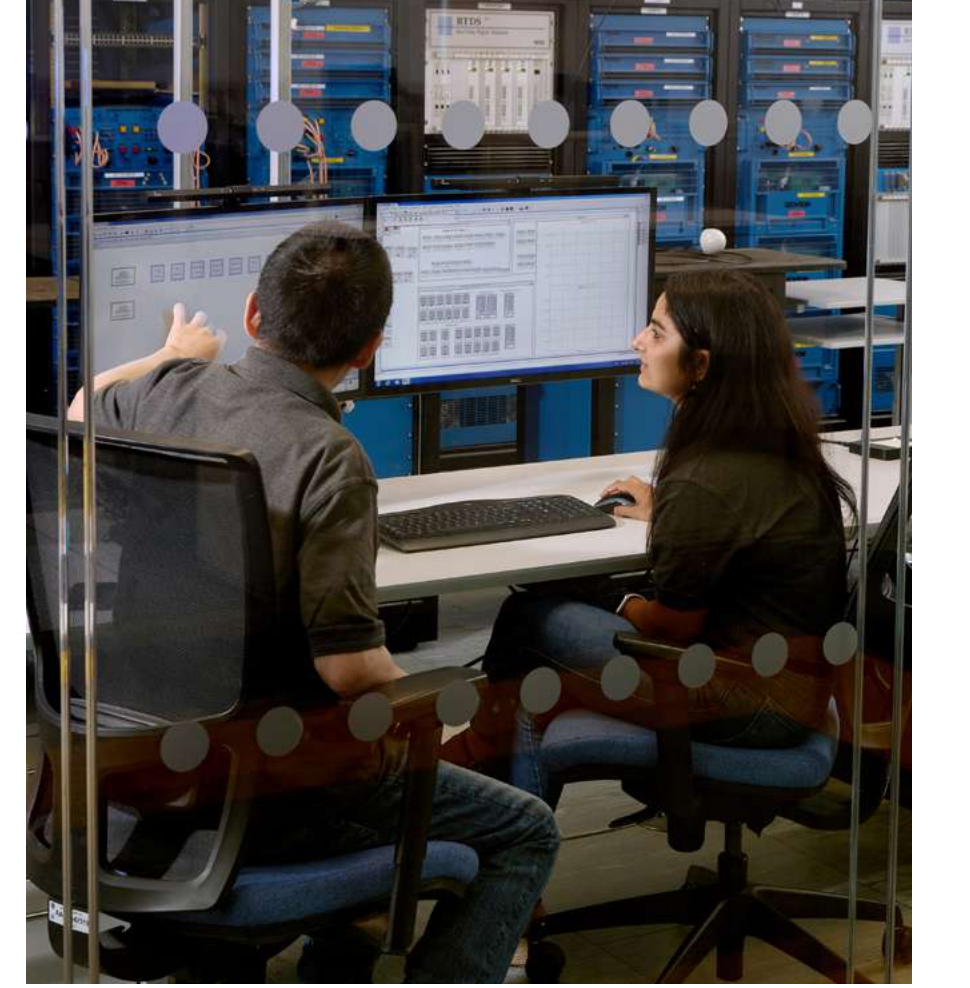
GE Vernova ನಿಖರವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು, ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ನಾವು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆ, ಖಾತೆ ಅಥವಾ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಸುಳ್ಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಿ ನಿರೂಪಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಂತದಲ್ಲಿಯೂ - ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ - ಎಲ್ಲಾ ಕಂಪನಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೇವೆ.

ವಂಚನೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸತ್ಯಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ನಿರೂಪಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮರೆಮಾಚುವುದು, ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು ವಂಚನೆಯಾಗಿದೆ. ಕಳ್ಳತನ, ವಂಚನೆ, ದುರುಪಯೋಗ, ಸುಲಿಗೆ, ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಯ ದುರುಪಯೋಗದಂತಹ ಕೃತ್ಯಗಳು ಕಾನೂನನ್ನು ಮತ್ತು GE Vernova ನೀತಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತವೆ. ವಂಚನೆಯು ನಂಬಿಕೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ವರದಿಯ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಹಾಳುಮಾಡುತ್ತದೆ. ನೀವು ಅದನ್ನು ನೋಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ನಿಮ್ಮ ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್, ಎಚ್‌ಆರ್, ನೀತಿಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ, ಅಥವಾ ಓಪನ್ ರಿಪೋರ್ಟಿಂಗ್ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ.

ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ

- ✓ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಘಟನೆಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ತಕ್ಷಣವೇ ದಾಖಲಿಸಿ
- ✓ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಕಳವಳ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ
- ✓ ಎಂದಿಗೂ ತಪ್ಪು ಅಥವಾ ದಾರಿ ತಪ್ಪಿಸುವ ಡೇಟಾ ನಮೂದುಗಳು ಅಥವಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಡಿ
- ✓ ಕಂಪನಿಯ ಪರವಾಗಿ ನಾವು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದಾಗ ನಮ್ಮ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ತೀರ್ಪನ್ನು ಬಳಸಿ



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನೀತಿ



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ನಾವು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿದಾಗ, ಎಲ್ಲರೂ ಗೆಲ್ಲುತ್ತಾರೆ.

GE Vernova ಗೆ ಸರಿಯಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಎಂದರೆ ನಾವು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದೇಶದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಶ್ರದ್ಧೆಯಿಂದ ಅನುಸರಿಸುವುದು, ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ತತ್ವಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ. ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಎಂದರೆ ಕೇವಲ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮಾತ್ರವಲ್ಲ, ಇಡೀ ತಂಡವು ಪ್ರತಿದಿನ ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಹ ಆಗಿದೆ.





ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಮಾಹಿತಿ ರಕ್ಷಣೆ

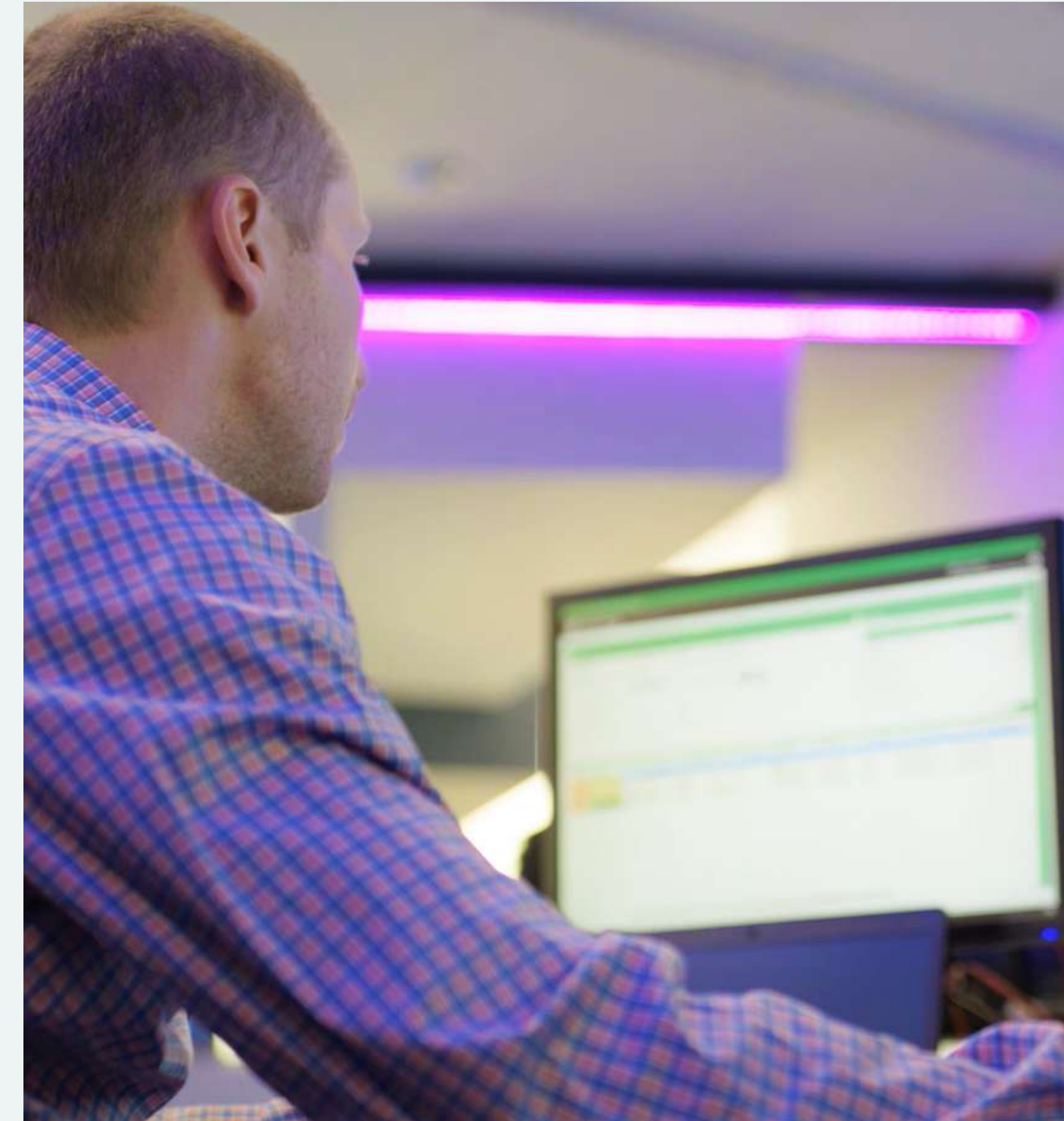
ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿ, ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು, ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಬಳಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು GE Vernova ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನಮಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಡೇಟಾವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿಧಾನವು ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ.

ಇದರರ್ಥ ನಾವು GE Vernova ಪರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುಮೋದಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಈ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸದೆ ಬಿಡುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು ಲಾಗಿನ್ ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಇಡುವುದು, ಬಲವಾದ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಮತ್ತು GE Vernova ಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡದ ಯಾರೊಂದಿಗೂ ನಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳದಿರುವುದು ಮುಂತಾದ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸಹ ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ.

Q ನಾನು ನನ್ನ GE Vernova ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್‌ನಿಂದ ದೂರವಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ನಾನು ಅವರಿಗೆ ನನ್ನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಇಮೇಲ್ ಖಾತೆಯಿಂದ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಇಲ್ಲ. ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ-ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂವಹನಗಳಿಗಾಗಿ, ಹಾಗೆಯೇ (ನೀವು ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ) GE Vernova ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ನಿಮ್ಮ GE Vernova ಇಮೇಲ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸಬೇಕು. ನಿಮ್ಮ GE Vernova ಇಮೇಲ್‌ಗೆ ನಿಮಗೆ ಪ್ರವೇಶವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಅನುಮೋದಿತ ಸಹಯೋಗದ ಉಪಕರಣಗಳಂತಹ ಪರ್ಯಾಯ ಸುರಕ್ಷಿತ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವವರೆಗೆ ಕಾಯಿರಿ.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಬಳಕೆಯ ನೀತಿ
- ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತಾ ನೀತಿ
- ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯ ವರ್ಗೀಕರಣ, ಲೇಬಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿ
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಬದ್ಧತೆ



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

AI ಮತ್ತು ಜಿನ್ AI

ಎಲ್ಲಾ ಹೊಸ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ಉಪಕರಣಗಳಂತೆ, ಎಐ (ಬುದ್ಧಿಮತ್ತೆ)ಅನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ಬಳಸಬೇಕು.

ಕೃತಕ ಬುದ್ಧಿಮತ್ತೆ (AI) ನಮ್ಮ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸಲು ಅಪಾರ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ: ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ವಿದ್ಯುದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇಂಗಾಲಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ. ನಾವು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಹೇಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಳಕೆಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗಾಗಿ ನಮ್ಮದೇ ಆದ ಜಿನ್ ಎಐ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಎಐ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಸುರಕ್ಷಿತ, ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಬಳಕೆಗೆ ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ಈ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಕ್ಷಿಪ್ರ ವಿಕಸನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂತರ್ಗತ ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ಸಮಗ್ರತೆಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ನಾವು ಆಂತರಿಕ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ಭದ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಕಸನಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಾವು ಅನುಮೋದಿತ ಎಐ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಗೌಪ್ಯ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಮ್ಯದ GE Vernova ಮಾಹಿತಿ, ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ದತ್ತಾಂಶ ಅಥವಾ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಿಗೆ ನಮೂದಿಸುವುದರಿಂದ ದೂರವಿರುತ್ತೇವೆ.

ಈ ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧ ವಿಧಾನವು ಎಐ ಅನ್ನು ನಮ್ಮ ಅಳವಡಿಕೆಯು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವಾಗ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಾವು ಯಾವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದು

- ✓ ಈಗಾಗಲೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾರಾಂಶ ಮಾಡುವುದು
- ✓ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದ ಪತ್ರದಂತಹ ಕರಡು ಟೆಂಪ್ಲೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು
- ✓ ಗೌಪ್ಯವಲ್ಲದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ತಂಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಜನಪ್ರಿಯ ರೆಸ್ಟೋರೇಂಟ್‌ಗಳು)
- ✓ ಯಾವುದೇ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಅಥವಾ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಸೈಡ್‌ಶೀಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತಗೊಳಿಸುವುದು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಡೇಟಾದ ಕಾಲಮ್‌ನಿಂದ ನಕಲುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ಎಕ್ಸೆಲ್ ಮ್ಯಾಕ್ರೋವನ್ನು ಬರೆಯುವುದು)

Q ಇತ್ತೀಚಿನ ಉದ್ಯಮದ ಪ್ರವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಾರಾಂಶ ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತುತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಾನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಹೆಚ್ಚು ಅನುಗುಣವಾದ ಔಟ್‌ಪುಟ್ ಪಡೆಯಲು ಇತ್ತೀಚಿನ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಂಡ ಕೆಲವು ಕಂಪನಿಯ ಒಳನೋಟಗಳು ಮತ್ತು ಡೇಟಾವನ್ನು ನಾನು ಇನ್‌ಪುಟ್ ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಇಲ್ಲ. ಮಾಹಿತಿಯು ಸೂಕ್ಷ್ಮವಲ್ಲದಂತೆ ಕಂಡುಬಂದರೂ ಸಹ, ಯಾವುದೇ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಕಂಪನಿಯ ಒಳನೋಟಗಳು ಅಥವಾ ಡೇಟಾವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು ನಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಾಹ್ಯ ಪಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಒಡ್ಡಬಹುದು, ಇದು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಹಾನಿಯನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಎಐ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಗೌಪ್ಯವಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಬೇಕು.



ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದು

ಎಐ ಉಪಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಏನಾದರೂ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಎಂದಾದರೂ ಖಚಿತವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್ ಅಥವಾ ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತಾ ತಂಡವನ್ನು ಕೇಳಿ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಜಿನ್ ಎಐ ನೀತಿ
- ಎಐ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

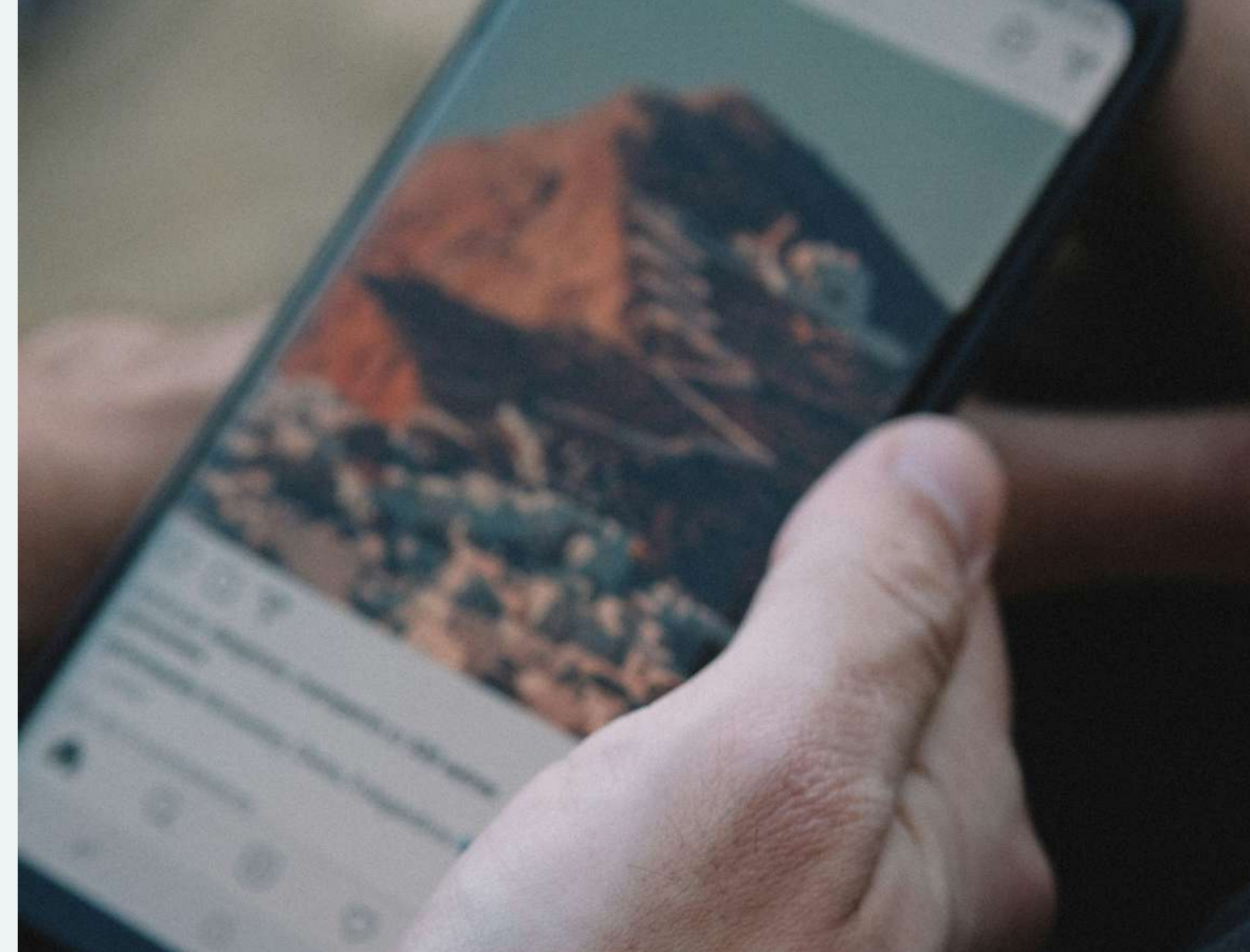
ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ

ನಾವು ಯಾವಾಗಲೂ ಒಂದು ತಂಡ ಆಗಿರುತ್ತೇವೆ, ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ, ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಆನ್‌ಲೈನ್ ನಡವಳಿಕೆಯು ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಸಂವಾದಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವ ಅದೇ ವೃತ್ತಿಪರತೆ, ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಗೌರವವನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಬೇಕು.

ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮವು ನಮ್ಮ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಮತ್ತು ಬಲವಾದ ಕೆಲಸದ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಧನೆಗಳನ್ನು ವರ್ಧಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಪಾಲುದಾರರ ಈವೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಗುಂಪು ಪೋಸ್ಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಟ್ಯಾಗ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುವಾಗ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಯು GE Vernova ದೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿರಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ನೆನಪಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಒಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿ ತಮ್ಮನ್ನು GE Vernova ಉದ್ಯೋಗಿ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿಕೊಂಡಾಗ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದಾಗ, ಅವರು ಪ್ರವಕ್ತರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಡೊಮೇನ್‌ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬೇಕು.

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ವೃತ್ತಿಪರ ಮತ್ತು ಗೌರವಯುತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದು ಎಲ್ಲಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪೋಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ GE Vernova ಗೌಪ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಬಳಕೆಯ ನೀತಿ
- ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ನೀತಿ



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಸೈಬರ್ ಸುರಕ್ಷತೆ

ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ಡೇಟಾ ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರ ರಕ್ಷಿಸಲು ನಾವು ನಮ್ಮ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳು, ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತೆಯು ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನ ಪೋರ್ಟ್‌ಫೋಲಿಯೊದಾದ್ಯಂತ ಡಿಜಿಟಲ್ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಹ್ಯಾಕಿಂಗ್, ಫಿಶಿಂಗ್, ಸುಲಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ದಾಳಿಗಳಂತಹ ಸೈಬರ್ ಬೆದರಿಕೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ GE Vernova ದ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳು, ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ

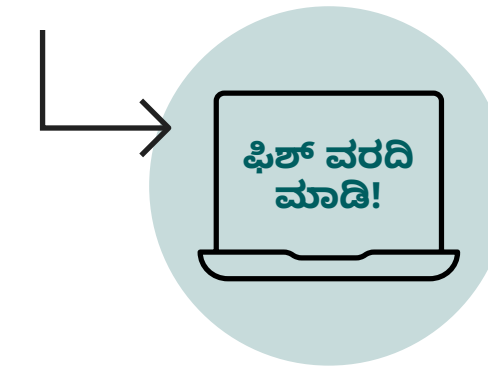
GE Vernova ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಕೇವಲ ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು:

- ✓ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ GE Vernova ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕು
- ✓ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಇಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿತವಲ್ಲದ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು
- ✓ ಇಮೇಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು
- ✓ GE Vernova ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತ, ಅನುಮೋದಿತ ಚಾನಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

Q ಸಿಸ್ಟಮ್ ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನನಗೆ ಇಮೇಲ್ ಬಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ನನ್ನ ಲಾಗಿನ್ ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಇದು ನನಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಇದು ಸುರಕ್ಷಿತ ವಿನಂತಿಯೇ ಎಂದು ನಾನು ಹೇಗೆ ಹೇಳಬಹುದು?

ಇದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಫಿಶಿಂಗ್ ತಂತ್ರ. ಏನಾದರೂ ತುರ್ತು, ಬೆದರಿಕೆ ಅಥವಾ ಅಸಾಮಾನ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ - ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಾಗ - ಮೊದಲು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ಚಾನಲ್ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಕಂಪನಿಯೊಳಗಿಂದ ಬಂದಂತೆ ಕಂಡುಬಂದರೂ ಸಹ, ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಅಥವಾ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಇಮೇಲ್‌ಗಳಿಂದ ಲಿಂಕ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಎಂದಿಗೂ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಡಿ. ಬದಲಿಗೆ, ನಿಮ್ಮ ಔಟ್‌ಲುಕ್ ಇಮೇಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ "Report Phish" ಬಟನ್ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಸಂದೇಶವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ.



ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತಾ ನೀತಿ
- ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತಾ ಪೋರ್ಟಲ್



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಗೌಪ್ಯತೆ

ಇತರರು ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿರುವ ನಂಬಿಕೆಗೆ ನಾವು ಮೌಲ್ಯ ನೀಡುತ್ತೇವೆ.

ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು GE Vernova ದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿರುವ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿದೆ.

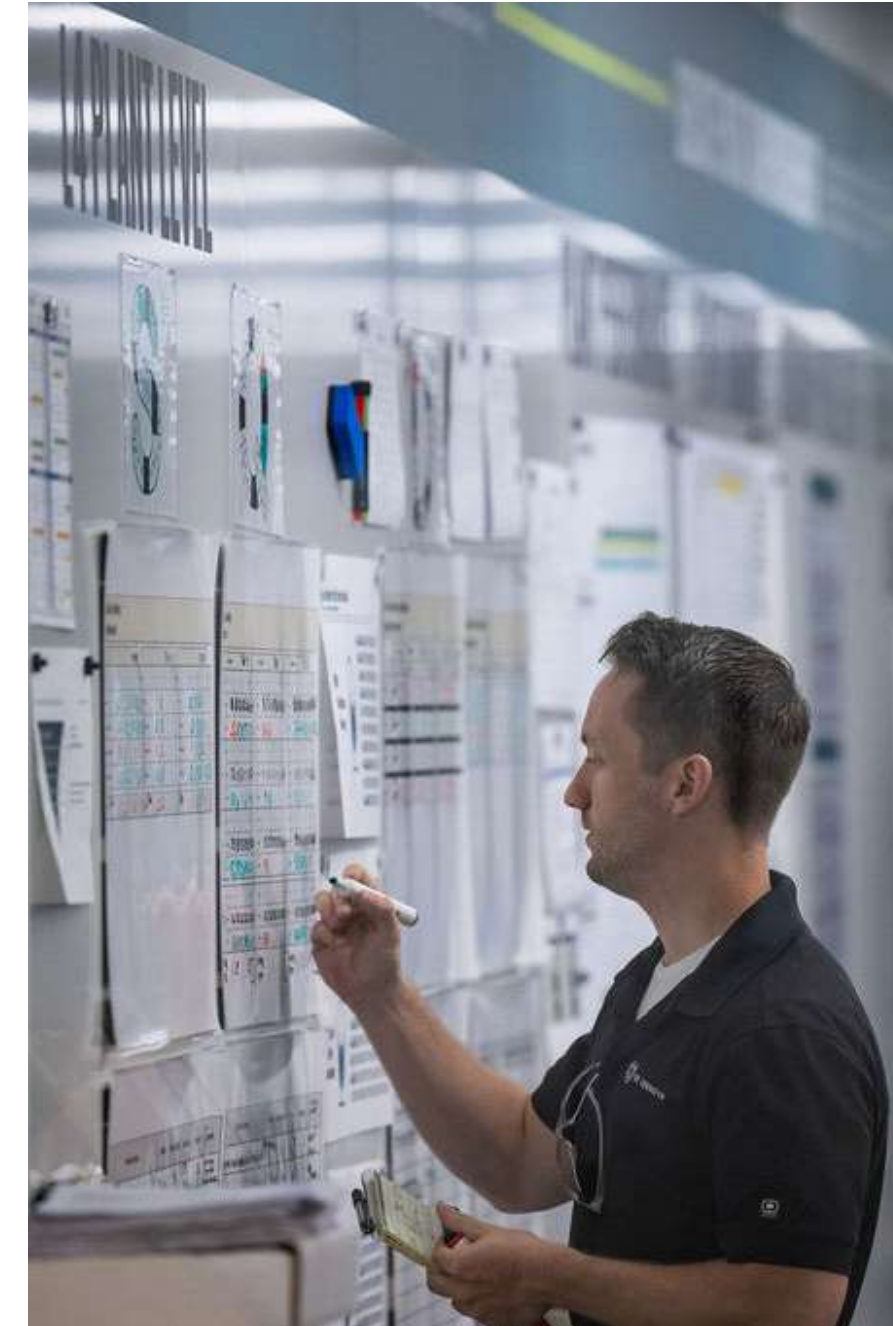
ನಾವು ಗೌಪ್ಯತಾ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು GE Vernova ದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರು ಸಹ ಗೌಪ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಡೇಟಾ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶಿಸಬೇಕು, ಅಗತ್ಯವಿರುವಷ್ಟು ಸಮಯದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ನಂತರ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಅಳಿಸಬೇಕು.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯಗಳು ಅಥವಾ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ನೀವು ಎದುರಿಸಿದರೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ವರದಿಗಳನ್ನು ಗೌಪ್ಯತಾ ವರದಿ, ನಿಮ್ಮ ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್, ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ಗೌಪ್ಯತೆ ನಾಯಕ, ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಓಪನ್ ರಿಪೋರ್ಟಿಂಗ್ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಡಬಹುದು.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಈ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದರಿಂದ, ನಾವು ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು, ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

Q ನಾನು ಒಂದು ಯೋಜನೆಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೆ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಪಾತ್ರದಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿ ಪರಿಹಾರ ಡೇಟಾದೊಂದಿಗೆ ಫೋಲ್ಡರ್‌ಗೆ ನನಗೆ ಇನ್ನೂ ಪ್ರವೇಶವಿದೆ ಎಂದು ನೋಡಿದೆ. ನಾನು ಅದನ್ನು ಈಗ ಬಳಸುತ್ತಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಭವಿಷ್ಯದ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಗೆ ಇದು ಉಪಯುಕ್ತವಾಗಬಹುದು ಎಂದು ನಾನು ಭಾವಿಸಿದೆ. ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸರಿಯೇ?

ಇಲ್ಲ. ಸ್ಪಷ್ಟ, ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವ್ಯವಹಾರದ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಮಾತ್ರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಬೇಕು, ಬಳಸಬೇಕು ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಆ ಡೇಟಾವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಂಪನಿಯ ಗೌಪ್ಯತಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಬಹುದು. ನಿಮಗೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಪ್ರವೇಶದ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ನಿಮ್ಮ ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್ ಅಥವಾ ಸೂಕ್ತ ಡೇಟಾ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ.



i ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಎಂದರೇನು?

ಇದು ಹೆಸರುಗಳು, ಉದ್ಯೋಗಿ ಐಡಿಗಳು, ಮನೆ ವಿಳಾಸಗಳು, ಅಥವಾ ಪರಿಹಾರ ವಿವರಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಡೇಟಾ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿ



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಬೌದ್ಧಿಕ ಸ್ವತ್ತು

ನಮ್ಮ ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಅನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಸಂಶೋಧನೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಪಾತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಾದ್ಯಂತ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಜನರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ಒಟ್ಟಾಗಿ, ನಾವು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ನೀಡುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತೇವೆ, ಅದನ್ನು ನಾವು ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿ (IP) ಹಕ್ಕುಗಳ ಮೂಲಕ ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ.

GE Vernova ದ IP ನಾವು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವ, ತಯಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ಬಳಸುವದಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾಗಿದೆ. ಪ್ರಪಂಚವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಎಂದರೆ ನಮ್ಮ ಐಪಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು. ನಮ್ಮ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಬೇಕು, ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಮತ್ತು ನಾವು GE Vernova ಗೆ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ, ನವೀನ ಅಥವಾ ಉಪಯುಕ್ತವಾದದ್ದನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದರೆ, ಸೂಕ್ತ ಐಪಿ ಹಕ್ಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ನಾವು ಕಾನೂನು ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಮಯಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಹೊರತಾಗಿ, GE Vernova ದ ಐಪಿ ನಮ್ಮ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್, GE Vernova ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಲೋಗೋ, ಮತ್ತು ನಾವು ಜಗತ್ತಿಗೆ ನಮ್ಮ ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅನನ್ಯವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲು ಬಳಸುವ ಇತರ ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಲೋಗೋಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂವಹನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಆ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಳಸುವುದು ಮತ್ತು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಇತರರ ಮಾನ್ಯವಾದ ಐಪಿ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಸಹ ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ಇದು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ, GE Vernova ದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.



ನಮ್ಮ IP ಯ ಉದಾಹರಣೆಗಳು

IP ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳು, ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳು, ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು, ನಮ್ಮ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್‌ಗಳು, ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಗಳು, ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್, ಗ್ರಾಫಿಕ್ಸ್, ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಛಾಯಾಗ್ರಹಣ, ಉತ್ಪನ್ನ ವಿಶೇಷಣಗಳು, ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಹೆಚ್ಚಿಗುರುತುಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಖರೀದಿ ಇತಿಹಾಸಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ - ಇವೆಲ್ಲವನ್ನೂ ಪೇಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ವ್ಯಾಪಾರ ರಹಸ್ಯಗಳು, ಟ್ರೇಡ್‌ಮಾರ್ಕ್‌ಗಳು, ಕೃತಿಸ್ವಾಮ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸಗಳ ಮೂಲಕ ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ. GE Vernova ದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಐಪಿ ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

- [ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿ ನೀತಿ](#)
- [GE Vernova ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿಯ ವರ್ಗೀಕರಣ, ಲೇಬಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ನೀತಿ](#)



ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಹಣ ದುರ್ಬಳಕೆ ತಡೆ

ನಾವು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಂದಲೂ ಅದನ್ನೇ ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಪರಾಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಅನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಥವಾ ಹಿಂದೆ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪಕ್ಷಗಳೊಂದಿಗೆ ನಾವು ತಿಳಿದೋ ತಿಳಿಯದೆಯೋ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶ್ರದ್ಧೆಯನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಹಣವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾದ ಅನುಸರಣೆಯು ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಅಪರಾಧದಿಂದ ರಕ್ಷಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ಜಾಗತಿಕ ಹಣಕಾಸು ಅಕ್ರಮ ತಡೆ ಮತ್ತು ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ-ವಿರೋಧಿ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರು GE Vernova ದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿರುವ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ನೀವು ಯಾವುದೇ AML ಕೆಂಪು ಧ್ವಜಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದರೆ, ಅನುಸರಣಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ.

ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ

AML ಕೆಂಪು ಧ್ವಜಗಳ ಉದಾಹರಣೆಗಳು:

- ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವಾಗ ಗ್ರಾಹಕರು ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು
- ನಗದು ಪಾವತಿಗಳು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾವತಿಗಳು, ಇದು ಮರುಪಾವತಿಗಳ ವಿನಂತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಇರಬಹುದು
- ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪಾವತಿಗಳು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಬಿಲ್ ಮಾಡಲಾದ ಗ್ರಾಹಕರ ಹೊರತಾಗಿ ಇತರ ಪಕ್ಷಗಳು ಮಾಡಿದ ಪಾವತಿಗಳು
- ಗ್ರಾಹಕರ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಆದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ವಹಿವಾಟು
- ಅಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಂಕೀರ್ಣವಾದ ಒಪ್ಪಂದ ರಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ [ಹಣ ದುರ್ಬಳಕೆ ತಡೆ ನೀತಿ](#)





ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು

ಇನ್ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್

ನಾವು ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಮಹತ್ವದ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿ (MNPI) ಗೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಅದನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಎಂದಿಗೂ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಬಳಸಬಾರದು - ಅದು GE Vernova ಸ್ಟಾಕ್ ಆಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ನಾವು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಟಾಕ್ ಆಗಿರಲಿ.

ಇನ್ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಕ್ ಟಿಪ್ಪಿಂಗ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆಯು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ GE Vernova ದ ಸಮರ್ಪಣೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ MNPI ಯ ಯಾವುದೇ ದುರುಪಯೋಗವನ್ನು GE Vernova ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನಾವು MNPI ಅನ್ನು ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಸಹ ಸೇಹಿತರು ಅಥವಾ ಕುಟುಂಬದವರೊಂದಿಗೆ ಸಹ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ, ಏಕೆಂದರೆ ಇದು ಅವರಿಗೆ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನಂಬಿಕೆಗೆ ಧಕ್ಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ, ಕಾನೂನನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ.



MNPI ಎಂದರೇನು?

MNPI ಎಂದರೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯಾಗಿದ್ದು, ಅದು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ, ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬೇಕೇ, ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬೇಕೇ ಅಥವಾ ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕೇ ಎಂದು ನಿರ್ಧರಿಸುವಾಗ ಸಮಂಜಸವಾದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು ಮುಖ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಾರೆ. ಉದಾಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು, ಯೋಜಿತ ವಿಲೀನಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ವಾಧೀನಗಳು, ನಾಯಕತ್ವ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಹೊಸ ಉತ್ಪನ್ನ ಬಿಡುಗಡೆಗಳು, ಅಥವಾ ಮಹತ್ವದ ಒಪ್ಪಂದ ಗೆಲುವುಗಳು ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳು ಸೇರಿವೆ.

ಇನ್ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಎಂದರೆ, ನೀವು ಕಂಪನಿಯ ಬಗ್ಗೆ MNPI ಹೊಂದಿರುವಾಗ, ಆ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಟಾಕ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

ಸ್ಟಾಕ್ ಟಿಪ್ಪಿಂಗ್ ಎಂದರೆ, ಕಂಪನಿಯ ಬಗ್ಗೆ MNPI ಬೇರೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮತ್ತು ಆ ವ್ಯಕ್ತಿ ಆ ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಟಾಕ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ನಂತರ ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

Q ರಾತ್ರಿಯ ಊಟದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಕಂಪನಿಯು ಇನ್ನೂ ಘೋಷಿಸದ ಹೊಸ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಮುಖ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿದೆ ಎಂದು ನಾನು ನನ್ನ ಸಹೋದರಿಗೆ ಹೇಳಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಭಾಷಣೆಯ ಸ್ವಲ್ಪ ಸಮಯದ ನಂತರ ಅವಳು ಸ್ಟಾಕ್ ಖರೀದಿಸಿದ್ದಾಳೆ ಎಂದು ನನಗೆ ತಿಳಿಯಿತು. ಇದು ಸಮಸ್ಯೆಯೇ?

ಹೌದು. ಮಹತ್ವದ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದು - ಘೋಷಿಸದ ಒಪ್ಪಂದದಂತೆ - ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಇನ್ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಕಾನೂನುಗಳು ಎರಡನ್ನೂ ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ. ನೀವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅವಳಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡಲು ಸಲಹೆ ನೀಡದಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ಬಯಸದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಈ "ಟಿಪ್ಪಿಂಗ್" ನಿಮಗೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಸಹೋದರಿಗೆ ಗಂಭೀರ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿನ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವವರೆಗೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಗೌಪ್ಯ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಇರಿಸಿ.

ಲಿಂಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು

→ **ಇನ್ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಕ್ ಟಿಪ್ಪಿಂಗ್ ನೀತಿ**



ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ನೀವು ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಎತ್ತಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕೇಳಲು ಬಯಸುತ್ತೀರಾ, ನಾವು ಕೇಳಲು ಇಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ.

ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ:

- [ವೆಬ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು \(ನೀವು ಬಯಸಿದರೆ ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ\)](#)
- [ನಮ್ಮ ಹಾಟ್‌ಲೈನ್‌ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ](#)
- [ಇಮೇಲ್](#)

ಅಥವಾ ನೀವು ಇವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

- ನಿಮ್ಮ ಓಂಬುಡ್ಸ್‌ಮನ್
- ಪೀಪಲ್ ಲೀಡರ್
- ನೀತಿ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ
- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ
- ಕಾನೂನು



ನೀವು ನಮ್ಮ ಸಮಗ್ರತಾ ಪೋರ್ಟಲ್ [integrity.governova.com] ಗೂ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು:

- ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುಸರಣೆ ನಾಯಕರನ್ನು ಹುಡುಕಿ
- ಕಳವಳ ವರದಿ ಮಾಡಿ
- ನೀತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ
- ತರಬೇತಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ವೀಡಿಯೋಗಳು ಮತ್ತು ಇನ್ಫೋಗ್ರಾಫಿಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಿ



