

GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



GE VERNOVA

Messaggio di GE Vernova

GE Vernova si impegna a garantire un'integrità inflessibile ed elevati standard di condotta aziendale in ogni attività, anche nei rapporti con fornitori, terzisti, partner di consorzio e consulenti (collettivamente denominati "Fornitori"). GE Vernova basa le proprie relazioni con i fornitori su pratiche lecite, efficienti ed eque. I fornitori sono tenuti a rispettare i requisiti legali e normativi, nonché le disposizioni stabilite nella presente Guida sull'integrità per fornitori, terzisti e consulenti: il Codice di condotta per i fornitori GE Vernova (la "Guida") nello svolgimento delle proprie attività per GE Vernova.

I fornitori sono tenuti a istruire i propri dipendenti, lavoratori e rappresentanti sui requisiti previsti nella presente Guida, e dovranno garantire che le proprie aziende e i propri dipendenti, lavoratori, rappresentanti, fornitori e subfornitori rispettino detti requisiti e altri obblighi contrattuali nei confronti di GE Vernova. I fornitori sono tenuti a collaborare in buona fede con GE Vernova al fine di individuare eventuali lacune e difficoltà relative al rispetto della presente Guida, ivi compreso fornendo a GE Vernova le informazioni pertinenti che la stessa eventualmente richiede e, se necessario, attuando i miglioramenti necessari a garantire la piena conformità.

In caso di domande in merito alla presente Guida o ai requisiti in essa stabiliti, vi invitiamo a rivolgervi al manager GE Vernova con cui lavorate o a una Risorsa per compliance di GE Vernova.

Responsabilità dei fornitori GE Vernova

Forza lavoro e diritti umani

I fornitori sono tenuti a condividere lo stesso impegno di GE Vernova al rispetto di tutti i diritti umani riconosciuti a livello internazionale, compresi quelli specificati nella Carta internazionale dei diritti umani e nella Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro, e ad attenersi ai Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani e alle Linee guida OCSE per le imprese multinazionali sulla condotta responsabile d'impresa.

Luogo di lavoro rispettoso: GE Vernova si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro, equo e rispettoso. Per garantire un luogo di lavoro rispettoso, i fornitori sono tenuti a soddisfare i seguenti requisiti minimi:

- **Condizioni di lavoro eque:** (i) fornire a tutti i lavoratori un ambiente di lavoro sicuro e salubre, *vedere sotto* **Luogo di lavoro sicuro e salubre**; (ii) rispettare tutte le leggi e le normative applicabili in materia di salari e orari, riposo adeguato, assunzione e contratti di lavoro; (iii) garantire che il monte ore settimanale non superi le 60 ore, straordinari compresi, salvo in casi di emergenza o in circostanze eccezionali; (iv) garantire ai lavoratori almeno un giorno di riposo ogni sette giorni; (v) per ciascun periodo di paga, fornire ai lavoratori una busta paga puntuale e comprensibile, che contenga informazioni sufficienti a verificare l'esattezza della retribuzione corrisposta per il lavoro svolto.
- **Libertà di associazione:** permettere ai lavoratori di scegliere liberamente se iscriversi o costituire un sindacato, di negoziare collettivamente e di partecipare ad assemblee pacifiche senza timore di ritorsioni, intimidazioni, violenze o vessazioni.



GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



GE VERNOVA

- **Uguaglianza e non discriminazione:** (i) fornire a tutti pari opportunità di impegno e di carriera; (ii) impegnarsi a garantire un luogo di lavoro privo di molestie e illeciti comportamenti discriminatori.¹
- **Dignità al lavoro:** (i) trattare tutti i lavoratori in modo equo e con rispetto; (ii) vietare trattamenti crudeli o inumani, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la violenza di genere, le molestie sessuali o di altro tipo, gli abusi sessuali, le punizioni corporali, la coercizione psicologica o fisica, l'umiliazione pubblica o gli insulti nei confronti dei lavoratori e le minacce di ricorrere a tali trattamenti; (iii) attuare e comunicare chiaramente ai lavoratori politiche e procedure disciplinari a sostegno di tali requisiti.

Lavoro forzato: (i) vietare il ricorso al lavoro forzato, compreso il lavoro carcerario o in condizioni di servitù, e garantire che i lavoratori non siano sottoposti ad alcuna forma di coercizione fisica, sessuale o psicologica, sfruttamento, violenza, costrizione o trattamento disumano, né ad altre forme di tratta di esseri umani; (ii) assicurare che i documenti di identità o di immigrazione dei lavoratori non vengano trattenuti o distrutti; (iii) consentire ai lavoratori di recedere dal rapporto di lavoro, per un qualsiasi motivo, con un ragionevole preavviso; (iv) assicurare che i costi di assunzione, qualunque sia la loro natura, non vengano detratti dalla retribuzione dei lavoratori né altrimenti addebitati a loro carico; (v) vietare il ricorso a pratiche di assunzione fraudolente o ingannevoli; (vi) garantire il rimborso ai lavoratori delle spese di trasporto per il ritorno (per i lavoratori assunti all'estero) al termine del rapporto di lavoro; (vii) assicurare che non vi siano irragionevoli restrizioni alla libertà di movimento dei lavoratori all'interno della struttura, né irragionevoli restrizioni all'ingresso o all'uscita dalle strutture messe a disposizione dall'azienda (compresi, se del caso, i dormitori o gli alloggi dei lavoratori); e (viii) fornire ai lavoratori le condizioni di impiego in una lingua a loro comprensibile.

Lavoro minorile e giovani lavoratori: conformemente a quanto sancito dalla Convenzione n. 138 dell'Organizzazione internazionale del lavoro relativa all'età minima e n. 182 sulle forme peggiori del lavoro minorile: (i) vietare l'assunzione di lavoratori di età inferiore a sedici (16) anni (o all'età minima prevista dalla legge locale, se superiore); (ii) vietare l'assunzione di lavoratori di età inferiore a diciotto (18) anni (o all'età legale locale, se superiore) per condizioni di lavoro pericolose; (iii) attuare un meccanismo adeguato per verificare l'età dei lavoratori; (iv) attuare misure di salvaguardia adeguate per impedire l'esposizione dei giovani lavoratori (16-18 anni) a condizioni di lavoro pericolose; (v) tutelare i diritti degli studenti in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili.

¹ GE Vernova vieta discriminazione e molestie basate su origine culturale, colore, età, genere, orientamento sessuale, identità o espressione di genere, etnia o origine nazionale, disabilità, stato di gravidanza, religione, appartenenza a un sindacato, status di veterano riconosciuto, informazioni genetiche protette, stato civile o situazione familiare o in relazione a una qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legislazione applicabile in materie di pratiche di assunzione e impiego, ivi compresi, a puro titolo esemplificativo, salari, promozioni, premi, accesso alla formazione, riduzione a lavoro forzato o cessazione del rapporto.

GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



Ambiente, salute e sicurezza: rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di ambiente, salute e sicurezza (HSE).

Luogo di lavoro sicuro e salubre: garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre, il che comporta, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'impegno a: (i) disporre delle autorizzazioni necessarie in materia di prevenzione incendi e pianificazione delle emergenze, e adottare un piano di risposta alle emergenze conforme alla normativa; (ii) rispettare le Regole salvavita di GE Vernova e i requisiti HSE applicabili quando ci si trova presso i siti di GE Vernova o presso i siti dei clienti di GE Vernova; (iii) attuare e documentare i processi volti a garantire che i lavoratori abbiano accesso e indossino i dispositivi di protezione individuale richiesti; (iv) rispettare gli standard di sicurezza del paese ospitante per qualsiasi alloggio fornito o organizzato; e (v) attuare e documentare le misure di mitigazione del rischio per le operazioni ad alto rischio.

Impatto e protezione ambientale: adottare pratiche aziendali rispettose dell'ambiente e assicurarsi di non arrecare danno alla comunità locale, tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: (i) possedere i permessi, le licenze e/o le registrazioni applicabili, inclusi quelli relativi alle emissioni atmosferiche, agli scarichi idrici, allo smaltimento dei rifiuti, all'uso, allo stoccaggio, alla gestione e allo smaltimento di sostanze chimiche, pericolose o nocive, e all'igiene industriale; e (ii) attuare procedure adeguate per ridurre al minimo il rischio di impatto ambientale delle proprie attività, incluse le conseguenze di inquinamento, emissioni atmosferiche, scarichi idrici, smaltimento dei rifiuti e uso di sostanze chimiche, pericolose, infiammabili o nocive.

Approvvigionamento responsabile dei materiali: (i) vietare l'utilizzo di materiali e sostanze, nelle fasi di sviluppo del prodotto, nel processo di fabbricazione, nell'imballaggio e nei prodotti finiti venduti a GE Vernova, che siano soggetti a restrizioni o altrimenti vietati ai sensi del Protocollo di Montreal, della Convenzione di Stoccolma sugli inquinanti organici persistenti, del Toxic Substances Control Act degli Stati Uniti, della direttiva RoHS dell'Unione Europea e della normativa REACH, nonché altre normative simili in materia di sostanze chimiche, salvo qualora GE Vernova acconsenta espressamente per iscritto all'inclusione di tali materiali e sostanze; (ii) su richiesta di GE Vernova, fornire dati di supporto relativi a materiali, minerali, composizioni e sostanze contenute nei prodotti venduti a GE Vernova, all'energia utilizzata e alle emissioni prodotte durante la fabbricazione di tali prodotti, utilizzando una piattaforma specificata da GE Vernova; (iii) per i prodotti forniti a GE Vernova contenenti stagno, tantalio, tungsteno e oro ("3TG"), adottare politiche ed esercitare la due diligence in merito alla provenienza e alla catena di custodia dei minerali 3TG; (iv) se nel prodotto fornito a GE Vernova sono presenti minerali 3TG, fornire ragionevoli garanzie che il fornitore non finanzi, direttamente o indirettamente, gruppi armati nella Repubblica Democratica del Congo o in altre aree colpite da conflitti o ad alto rischio (come definite dalla Responsible Mineral Initiative) e che si rifornisca in modo conforme alle Linee guida dell'OCSE per catene di approvvigionamento responsabili di minerali provenienti da aree colpite da conflitti e ad alto rischio o secondo altro quadro di riferimento equivalente e riconosciuto relativo alla due diligence.

GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



Etica, pratiche aziendali eque e governance:

Lavoro con i governi, pagamenti e rapporti impropri con dipendenti e rappresentanti di GE Vernova: adottare e far rispettare: (i) una politica che imponga il rispetto di pratiche commerciali lecite, compreso il divieto di corruzione; (ii) il divieto di offrire o fornire, direttamente o indirettamente, qualsiasi elemento di valore che si configurerebbe come tangente o bustarella, inclusi, a puro a titolo di esempio, denaro contante, regali, intrattenimento, offerte di lavoro o altri tipi di benefici, a un qualunque dipendente, rappresentante, cliente di GE Vernova, o a un qualunque funzionario pubblico, in relazione ad appalti, transazioni o rapporti d'affari di GE Vernova; e (iii) fornire dati di supporto a GE Vernova quando richiesto.

Legislazione in materia di concorrenza: evitare di condividere o scambiare informazioni riguardanti prezzi, costi o altre informazioni concorrenziali; evitare di adottare comportamenti collusivi con terzi in relazione a una qualsiasi procedura di appalto di GE Vernova, sia essa proposta, in corso o già avviata.

Proprietà intellettuale: rispettare i diritti di proprietà intellettuale di GE Vernova e di soggetti terzi, ivi compresi tutti i brevetti, marchi di fabbrica, copyright e segreti commerciali.

Sicurezza e privacy: (i) rispettare i diritti di privacy individuale raccogliendo, trattando e tutelando le informazioni personali di GE Vernova in maniera responsabile e conforme; (ii) adottare e attuare adeguati controlli fisici, amministrativi e tecnici che rispettino gli standard di GE Vernova e siano progettati per garantire la sicurezza e riservatezza delle Informazioni² riservate di GE Vernova, al fine di impedire la distruzione, alterazione, modifica non autorizzata o illecita o la perdita accidentale di Informazioni riservate di GE Vernova; (iii) proteggere le attività e le strutture del fornitore dallo sfruttamento da parte di individui e organizzazioni criminali o terroristiche.

Controlli commerciali e questioni doganali: impedire ed evitare di trasmettere o cedere a terzi informazioni tecniche di GE Vernova senza l'espressa autorizzazione scritta di GE Vernova; rispettare tutte le leggi e i regolamenti vigenti in materia di controllo commerciale per quanto riguarda l'importazione, l'esportazione, la riesportazione o il trasferimento di beni, servizi, software, tecnologia o dati tecnici, comprese eventuali restrizioni relative all'accesso o all'uso da parte di persone fisiche o giuridiche non autorizzate.

Controllo di gestione e legislazione fiscale: assicurare che tutte le fatture e tutti i documenti doganali o di natura analoga presentati a GE Vernova o alle autorità governative, o sottoposti a revisione da parte di soggetti terzi in relazione a transazioni che coinvolgono GE Vernova, descrivano accuratamente i beni e i servizi forniti o consegnati e il relativo prezzo, al fine di garantire l'accuratezza e la veridicità di tutti i documenti e le comunicazioni e della contabilità; astenersi da intraprendere o partecipare ad azioni che possano configurarsi come evasione fiscale o favoreggiamento dell'evasione fiscale.

²Con Informazioni riservate di GE Vernova si intendono informazioni create o raccolte da GE Vernova che, se divulgate o utilizzate impropriamente, rischierebbero di nuocere a GE Vernova; tra esse rientrano anche le Informazioni strettamente riservate di GE e le Informazioni personali.

GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



GE VERNOVA

Conflitto di interessi: Evitare qualsiasi conflitto di interessi o situazione che possa dare l'impressione di un potenziale conflitto di interessi. In genere, si configura un conflitto di interessi rilevante quando gli interessi personali interferiscono, o sembrano interferire, con la capacità del fornitore di svolgere il lavoro o i servizi in modo imparziale. I fornitori sono obbligati a comunicare a GE Vernova la presenza, effettiva o potenziale, di un conflitto di interessi. In tale ambito rientrano le situazioni di conflitto, potenziale o apparente, tra gli interessi dei fornitori o dei rispettivi dipendenti e quelli di GE Vernova.

Gestione dei rischi: stabilire un sistema di gestione dei rischi al fine di garantire la conformità a leggi e normative vigenti applicabili alle attività, ai prodotti e ai servizi del fornitore e la conformità ai requisiti della presente Guida. Il sistema di gestione dei rischi deve essere proporzionato alla dimensione, al contesto operativo e ai rischi prioritari del Fornitore.

Due Diligence: adottare procedure regolari e coerenti per garantire la conformità ai requisiti specificati nella presente Guida.

Meccanismo di reclamo e coinvolgimento dei lavoratori: istituire un meccanismo di reclamo anonimo, equo e pubblicizzato per ricevere e rispondere a dubbi e reclami relativi ai requisiti specificati nella presente Guida. Il fornitore deve garantire ai lavoratori un ambiente sicuro in cui poter esprimere preoccupazioni e fornire un feedback senza timore di ritorsioni o rappresaglie.

Documentazione, obblighi di informativa e diritti di revisione: conservare la documentazione che dimostri la conformità del fornitore ai requisiti della presente Guida e fornirla a GE Vernova su richiesta. I fornitori si impegnano a collaborare con GE Vernova nelle attività volte a verificare il rispetto della presente Guida, in particolare (i) consentendo a GE Vernova, previo ragionevole preavviso di quest'ultima, di effettuare visite, ispezioni o verifiche presso i fornitori e (ii) attuando tempestivamente le azioni correttive richieste da GE Vernova.

GE Vernova si riserva il diritto di sospendere o interrompere il rapporto commerciale qualora i fornitori non rispettino i requisiti della presente Guida.

GUIDA SULL'INTEGRITÀ PER FORNITORI, TERZISTI E CONSULENTI DI GE VERNOVA:

Codice di condotta per i fornitori GE Vernova

La presente guida si applica anche ai Partner di consorzio



GE VERNOVA

Assistenza - Come segnalare un problema o un dubbio

Fatte salve le leggi locali e le eventuali restrizioni legali applicabili alle segnalazioni, ogni fornitore è tenuto a informare GE Vernova tempestivamente, non appena ne venga a conoscenza, di qualsiasi questione relativa alla presente Guida che riguardi GE Vernova, indipendentemente che detta questione coinvolga o meno il fornitore stesso. I fornitori devono inoltre adottare le misure che GE Vernova possa ragionevolmente richiedere per assisterla nelle indagini relative a qualsiasi evento di questo tipo che coinvolga GE Vernova e il fornitore. Qualora la sua attività sia correlata a un contratto con il governo degli Stati Uniti, il fornitore è tenuto a segnalare a GE Vernova qualsiasi presunta non conformità alla presente Guida.

Una segnalazione tempestiva è di fondamentale importanza. I fornitori GE Vernova possono segnalare una questione o un dubbio nelle seguenti modalità:

- Discutendone con un manager GE Vernova; OPPURE
- Chiamando la GE Vernova Ombuds and Open Reporting Helpline:
USA/Canada - +1800 261 0643 o London International Hub +44 20 3769 3297; OPPURE
- Inviando un'email a GE Vernova Corporate Ombuds Corporate.OmbudsgOgevernova.com
OPPURE
- Contattando una risorsa per la conformità (es., consulente legale o auditor di GE Vernova)

Nota: non è necessaria la certezza che si sia verificata una violazione; è opportuno segnalare un problema ogniqualvolta si ritenga in buona fede che si sia verificato qualcosa di scorretto, una violazione della legge o della politica. GE Vernova esamina integralmente ogni questione relativa all'integrità segnalata ed eventualmente adotta le azioni di rimedio necessarie.

GE Vernova vieta qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chiunque segnali in buona fede una tale questione.